



PV de la réunion de coordination et de suivi Tétouan, mardi 17 mars 2015

Le mardi 17 mars 2015, à partir de 11h, s'est tenue dans la Présidence de l'Université Abdelmalek Essaadi de Tétouan, la deuxième réunion du Comité de coordination et de suivi du projet VIETUD.

Ont pris part à cette réunion, les membres ou représentants des universités coordinatrices du projet :

De l'Université de Murcie-Espagne :

Monsieur Matias BALIBREA GONZALEZ

Madame Raquel GRAS GIL

Monsieur Javier CORTES ALARCON

De l'Université Abdelmalek Essaadi de Tétouan :

Monsieur Hassan EZBAKHE

Monsieur Khalil EL HAJJAJI

Monsieur Mohammed L'bachir EL KBIACH



L'ordre du jour a porté sur les points suivants :

- 1 - Evaluation du rapport d'expertise de l'EACEA portant réponse au rapport intermédiaire du projet.
- 2- Situation financière, état d'avancement des activités et perspectives :
 - Equipements,
 - Edition des livrables WP.1 et WP.2.
- 3- Activités Scientifiques, préparation de la réunion du prochain consortium prévu vers début avril 2015 :
 - Date et lieu,
 - Programme.
- 4- Désignation de l'expert externe.

Avant de commencer la réunion, la délégation espagnole a été reçue par le Président de l'Université Abdelmalek Essaadi et ont procédé à un échange de points de vue sur la coopération académique et scientifique entre les deux universités. A la fin de cette brève rencontre, le Vice recteur des relations internationales, Pr. Matias BALIBREA GONZALEZ a exprimé sa satisfaction de la qualité des relations qui lient les deux universités et a invité le Président et son équipe à la célébration du centenaire de l'Université de Murcie qui aura lieu au mois de mai 2015.



- 1- Evaluation du rapport d'expertise de l'EACEA portant réponse au rapport intermédiaire du projet.

En introduisant ce point de l'ordre du jour, le Coordinateur du projet a informé les membres du comité qu'une évaluation à mi-parcours du projet a été conduite en décembre 2014/janvier 2015 par les experts de l'EACEA.

Les différentes activités réalisées durant la première année avaient été évaluées très positivement. Une appréciation très positive a été portée sur la qualité du site web du projet, *“qui fournit des informations détaillées et pertinentes sur la vie du projet avec une mise à jour régulière”*

Cependant, quelques remarques et recommandations concernant le plan de travail pour le reste du projet ont été formulées :

- Les dépenses encourues étaient très inférieures des 70% de dépenses du premier versement de la subvention : Les dépenses n'ont pas dépassées les 27%. Le coordinateur du projet a rappelé que les raisons de cet écart sont attribuables aux : 1) dépenses relatives aux activités WP.2 qui n'ont pas été encore incluses dans le décompte, à la date de la soumission du rapport, et 2) retards pris dans l'acquisition du matériel dans les pays partenaires du sud pour des raisons d'ordre administratif ou technique.

- La coordination des lots d'activités de la deuxième année doit être partagée entre les partenaires autres que ceux ayant déjà une responsabilité en première année.

- Au vu des retards liés au commencement du projet et aux vacances académiques, une demande de prolongation de la durée du projet a été également évoquée dans le rapport intermédiaire afin de garantir à la fois l'efficacité des activités prochaines et la réalisation des objectifs escomptés du projet.

2- Situation financière, état d'avancement des activités et perspectives :

Le projet VIETUD vient de terminer sa première année, sa durée étant prévue pour deux ans. Nous entrons donc dans une période charnière qui sera une phase d'exploitation. Cette exploitation qui garantira la poursuite du projet et sa réussite, sera conditionnée par l'acquisition des équipements et des outils appropriés pour la mise en ligne des services. Les universités des pays de Sud partenaires sont appelés à préparer le plus tôt possible leurs besoins en équipement, en conformité avec les objectifs d'utilisation et d'orientation prévus dans le projet, et de procéder aussitôt aux achats.

Dans ce point, le coordinateur académique du projet avait présenté deux projets de livrables pour publication. Le premier livrable est relatif aux résultats des enquêtes réalisées auprès des étudiants des universités des pays de Sud partenaires, le second concerne la synthèse des visites d'études organisées dans les universités européennes partenaires.

3- Activités Scientifiques, préparation de la réunion du prochain consortium prévu vers début avril 2015 :

– lieu et Date :

- Lieu : Université de Lille 2, France. Nous remercions notre collègue Larbi AIT HENNANI, Vice Président, d'avoir accepté d'accueillir cette réunion extraordinaire du consortium.

- Date : 2 dates ont été proposées : 20 et 21 mars ou 13 et 14 avril 2015. Après concertation, c'est la dernière date qui a été retenue.

– Programme : le programme prévisionnel arrêté par les présents comporte les points suivants :

- Présentation du bilan scientifique et du rapport qualité de la première année,
- Présentation des résultats des travaux des ateliers nationaux,
- Validation du référentiel des services étudiants et appel d'offre pour la création du portail des services étudiants,
- Plan du travail de la deuxième année du projet (coordination des lots d'activités 4 et 5, ajustement du planning des activités...),
- Présentation du bilan financier.

4- Désignation de l'expert externe :

Ce point a également été souligné dans l'évaluation du rapport intermédiaire par les experts de l'agence exécutive.

La recherche d'un expert externe, indépendant et reconnu dans son pays, ayant une expérience dans ce domaine est en cours. Il sera bientôt identifié et proposé à l'agence exécutive pour approbation.

La réunion a été clôturée vers 14h.

Rapporteur : Khalil EL HAJJAJI