

Guía Rápida para el diseño de un MOOC

Inicio

En la página <http://www.um.es/innovacion/mooc/> ponemos a disposición de los docentes y estudiantes información general sobre los MOOC que ofrece la UMU en la plataforma Miriada X, los recursos necesarios para la preparación de un curso MOOC, y el desarrollo de los MOOC en el marco de la UMU.

Para cualquier cuestión o necesidad de apoyo adicional, contactar con la Unidad de Innovación.

¿Qué es un MOOC?

MOOC es el acrónimo en inglés de Massive Open Online Course (o Cursos online masivos y abiertos). Es decir que es un curso a distancia, accesible a través de internet donde se puede apuntar cualquier persona y prácticamente sin límite de participantes.

Un curso en línea abierta masiva (MOOC) es un curso en línea destinado a la participación ilimitada y acceso abierto a través de la web. Además de los materiales de un curso tradicional, tales como videos, lecturas y cuestionarios, los MOOC proporcionan foros de usuarios interactivos que ayudan a construir una comunidad para los estudiantes, profesores y teaching assistant.

Todos los MOOC presentan las siguientes características:



Autonomía

Su estructura se presenta concebida para promover el aprendizaje autónomo de los estudiantes, con numerosos recursos en forma de vídeos, enlaces, documentos, ... y espacios de debate y comunicación.



Masivo

El número de plazas es ilimitado, el alcance es global y están dirigidos a alumnos con diferentes intereses y aspiraciones.



En línea

El curso es a distancia, sólo es necesario tener un ordenador, conexión a Internet y utilizar un navegador web. Se puede realizar cómodamente desde casa, de manera flexible y al ritmo de cada estudiante.



Abierto y gratuito

Los materiales que se utilizan en el curso están disponibles en Internet y además de manera totalmente gratuita, los estudiantes sólo tienen que registrarse previamente para acceder al curso.

Diferencias entre curso on-line y MOOC

Los MOOC tienen una serie de características que los diferencian de un curso de e-learning como se puede apreciar en la siguiente tabla:

MOOC	Curso e-learning
Se sigue un diseño tecnológico que facilita la diseminación de la actividad de los participantes mediante el uso de una o varias plataformas.	Se desarrolla en una plataforma de e-learning (LMS) con unas funcionalidades y una estructura muy acotadas y diseñadas para la interacción directa con el profesor.
Entorno abierto	Entorno cerrado
Acceso gratuito	Acceso previo pago de matrícula
Participación masiva	Grupo limitado
Apoyo de la comunidad	Apoyo directo del profesor
Diversidad de herramientas de comunicación, uso de redes sociales	Comunicación mediante foros de debate
Énfasis en el procedimiento de aprendizaje más que en la evaluación y la acreditación	Orientado a la evaluación y acreditación

Requisitos previos

Para poder impartir un curso MOOC en la UMU es necesario ser PDI de la Universidad de Murcia.

Para solicitar un MOOC es necesario cumplimentar el formulario disponible en la web de innovación en el apartado trámites de solicitud.

Planificar y diseñar un MOOC

Definir objetivos y destinatarios

En los cursos MOOC habrá que considerarnos a priori los siguientes puntos que nos ayudarán a planificar nuestro curso:

- El tiempo de duración del curso
- El tiempo que dedicará cada estudiante
- El ritmo de trabajo de los estudiantes: Número de sesiones, número de horas semanales
- La estructura de los contenidos (Módulos)
- Las actividades de aprendizaje
- El seguimiento y la evaluación
- Decidir las herramientas de comunicación con los estudiantes
- Tener en cuenta la globalidad de los estudiantes
- Tener en cuenta las zonas horarias
- Ritmo progresivo de publicación de las unidades: una cada semana o todo a la vez

Lo primero de todo es decidir qué materia impartiremos. Podemos pensar en una asignatura que ya damos en formato presencial o a través del Aula Virtual y convertirla en un curso MOOC o bien comenzar una nueva materia (se recomienda la especialización).

En ambos casos, dado el carácter abierto de los cursos MOOC, tenemos que demostrar que somos expertos en esta materia y que la materia debe generar interés no sólo a la propia UMU sino también al público en general.

Los objetivos deben responder a las siguientes preguntas:

- ¿Qué se quiere conseguir?
- ¿Hasta donde se quiere llegar?

Robert Frank Mager, en su libro *Preparing Instructional Objectives*, propone que para establecer objetivos de aprendizaje realmente útiles hay que tener en cuenta cuatro factores:

- ¿Quién?: definir el destinatario
- ¿Qué?: un comportamiento o conducta, que describe lo que se espera que el destinatario pueda hacer
- ¿Cómo?: unas condiciones o exigencias, que deben estar presentes en el comportamiento
- ¿Cuánto?: un grado, que determina el criterio de desarrollo aceptable

Unos buenos objetivos nos permitirán:

- Saber dónde se quiere llegar con la formación
- Facilitar la evaluación de la formación
- Facilitar la animación o motivación del grupo
- Reorientar el curso
- Elegir los métodos adecuados

Destinatarios: en los cursos MOOC la definición de destinatarios es muy abierta por su propia naturaleza, pero sí que habrá que definir los requisitos básicos para poder acceder al curso.

Definir y diseñar contenidos

Los contenidos se derivan directamente de los objetivos y son el vehículo básico para el aprendizaje. Estos se basarán mayoritariamente en vídeos grabados por expertos en la materia. Como material complementario y en línea con el espíritu abierto de los MOOC aconseja utilizar también recursos educativos abiertos.

El curso estará formado por un número determinado de módulos en función de la duración del mismo. Se recomienda que tenga entre 4 y 8 módulos a desarrollar en el mismo número de semanas.

Cada módulo tendrá un vídeo de presentación y las lecciones contendrán los siguientes elementos:

- Vídeo o vídeos donde se desarrollarán los contenidos de las diferentes lecciones. Los videos constituyen el núcleo del proceso de aprendizaje y los grabarán los profesores titulares del curso.
- Evaluaciones tipo test
- PDF con las diapositivas del curso

- Materiales complementarios (artículos, otros vídeos, ...)
- Test / cuestionario final de evaluación
- Tareas de evaluación por pares.

Con este planteamiento la carga de trabajo para los estudiantes será entre dos y tres horas semanales.

Hay que procurar dosificar las lecciones para que no sean demasiado largas, ya que muchos de los estudiantes irán cursando el curso en pequeños ratos.

El curso es abierto y online, por tanto deberemos utilizar contenido legal para todos los materiales que vamos creando en los contenidos (imágenes, textos...). También es conveniente decidir la licencia con la que se quieren distribuir los contenidos del curso. Véase por más información: el apartado *Derechos de autor*.

Una buena manera de decidir el contenido / temario es la siguiente:

1. Inventariar todos los temas posibles derivados de los objetivos generales y específicos.
2. Elegir los temas esenciales directamente vinculados con los objetivos de una manera muy directa. Estos temas formarán el núcleo temático del curso.
3. Observar los temas que han quedado en la primera lista una vez hemos retirado los temas esenciales. Estos serán los temas complementarios.

A partir de los temas esenciales, y de acuerdo con los centros de interés y los objetivos, se crean los módulos que constituirán la estructura básica o esqueleto del curso.

Estructura de cada módulo

- introducción
- desarrollo
- conclusión

(*) Se pueden consultar o utilizar recursos propios en el portal OpenCourseWare:

- <http://ocw.um.es/>

Planificar el curso

Al planificar el curso tendremos que tener en cuenta los siguientes aspectos:

- Duración del curso: determinar inicio del curso y duración de cada módulo (1 semana por módulo o dos si es un módulo amplio)

- Temario
- Planificar el desarrollo del curso en base a videos, cuestionarios semanales y examen final
- Política de evaluación

Se recomienda repartir los diferentes módulos entre 4 y 8 semanas y que la carga de trabajo por parte del estudiante sea entre dos y tres horas semanales

La planificación del curso será semanal e incluirá los siguientes elementos:

- Número de vídeos. Es recomendable que la duración de cada video sea entre 5 y 10 minutos
- El PDF de la presentación de cada vídeo
- El material complementario
- Los cuestionarios y ejercicios
- Las transcripciones de los vídeos y subtítulos
- El examen final

Para poder planificar el desarrollo del curso, puede utilizar la siguiente plantilla:

	CONTENIDO	TIPO DE ACTIVIDAD	TRABAJO DEL ALUMNO	ESTIMACION TOTAL
MÓDULO 1				
MÓDULO 2				
MÓDULO 3				
MÓDULO 4				
MODULO 5				
MÓDULO 6				

Herramientas de evaluación

Las herramientas de evaluación proporcionan al estudiante recursos para la aplicación práctica de los contenidos y facilitan la comprensión de los procedimientos y conceptos específicos de la materia.

Podemos diseñar actividades para ejercitar y aplicar de forma práctica los contenidos o bien ofrecer orientaciones para seleccionar y llevar a cabo actividades, tutorizando más o menos directamente el trabajo de los estudiantes. Se pueden proponer actividades de tipología diversa y también recursos complementarios para desarrollarlas. Las actividades también pueden proveer herramientas para facilitar la comunicación entre los estudiantes y el profesorado, así como para el seguimiento y la evaluación.

Las evaluaciones estarán alineadas con todo el contenido didáctico y actividades para que la información proporcionada se relacione directamente con los objetivos de aprendizaje.

Es recomendable que las actividades de evaluación se acompañen con un foro de debate para permitir a los estudiantes compartir estrategias para estudiar bien, solucionar problemas y administrar su tiempo.

Las herramientas de evaluación más comunes que podemos utilizar son:

Test de evaluación:

Los test de evaluación proporcionan un sistema automatizado muy útil para evaluar miles de participantes. Se pueden utilizar para una evaluación formativa para que los estudiantes puedan comprobar su nivel de comprensión del contenido de los vídeos de las diferentes lecciones. También se pueden utilizar como evaluación acumulativa al final de los módulos y del curso.

La mayoría de plataformas nos permite confeccionar cuestionarios.

Las características principales de los cuestionarios son:

- El orden de las preguntas puede ser fijo o aleatorio.
- Si se desea, se puede introducir una explicación general de la pregunta, así como una explicación o texto predeterminado (feedback) para cada opción de respuesta.
- Se pueden introducir imágenes, vídeos, enlaces, lecturas y formulas látex a las preguntas.
- Se pueden seleccionar el número de intentos de realización del examen.
- La respuesta correcta se puntúa positivamente cuando es seleccionada o introducida.
- Si se desea, se puede introducir una explicación o texto predeterminado para cada opción de respuesta.

- Se pueden introducir imágenes en las respuestas.
- Se pueden realizar encuestas.

Tipo de preguntas que se pueden extraer:

- Preguntas a, b, c, d

Evaluación por pares:

Es una manera de incorporar la realización de trabajos en el sistema de evaluación del curso y al mismo tiempo solucionar el problema de la corrección por parte del profesor, lo que supondría una tarea prácticamente imposible con una participación masiva. El número de trabajos a evaluar por cada participante dependerá del número total de participantes del curso o del número de trabajos entregados. Lo más habitual es que cada participante valore el trabajo de otros tres compañeros.

Para facilitar la valoración de los trabajos por los propios compañeros, es importante que el profesor proporcione a los estudiantes unas instrucciones claras de lo que se debe valorar y unas buenas rúbricas para este efecto. Como la mayoría de los estudiantes no serán expertos en el tema, sino que están en fase de aprendizaje, es conveniente que las instrucciones / rúbricas para la corrección sean sencillas.

Se puede abrir también un foro sobre la evaluación por pares del trabajo en cuestión para que los estudiantes puedan aportar sus comentarios contribuyendo así a que el feedback sea más enriquecedor.

Crear un MOOC en Miriada X

Presentación del curso

Necesitamos para implantar el curso en la plataforma Miriada X:

La necropsia en los animales domésticos (2ª edición)

Inicio | Edición de Módulos | Administración

LA NECROPSIA EN LOS ANIMALES DOMÉSTICOS

Temporalización y trabajo del alumno

- Comienzo, Lunes 4 de febrero
- Duración, 6 semanas
- Duración total video/módulo 30 minutos
- 3 horas/semana




Fecha De Inicio

POR DETERMINAR

Con este curso conseguirás

Certificado de Participación: «La necropsia en los animales domésticos (2ª edición)»

Conocimientos necesarios

Me gusta 0 | Tweet 0 | Share

Descripción

La necropsia es una herramienta diagnóstica sobre animales muertos.
El alumno aprenderá a hacer la inspección externa, la apertura de las diferentes cavidades

- Nombre del curso
- Listado de los profesores: nombre completo y dirección de correo-e
- Lengua / s de impartición del curso
- Categoría temática del curso, puede ser más de una
- Logo o imagen del curso. Imagen que cumpla los requisitos de derechos de autor
- Vídeo promocional del curso (*)
- Tiempo estimado de duración del curso, en semanas
- Destinatarios: a quién va dirigido el curso
- Descripción breve del contenido del curso
- Objetivos del curso
- Breve currículum de los profesores, incluyendo fotografía
- Informaciones adicionales de los profesores que se pueden incluir; perfil profesor en facebook, twitter y LinkedIn, página web del profesor
- Programa para semanas del curso
- Formato del curso
- Texto del correo electrónico de bienvenida que se enviará al estudiante que se inscribe en el curso

- Video Promocional.

Estructura del portal del curso

El portal del curso tiene una estructura muy similar a las de los cursos que se realizan a través del Aula Virtual. Consta de los siguientes elementos:

COMUNICACIÓN: herramientas de comunicación con los estudiantes:

- Blog: noticias sobre el curso
- Foro
- Wiki
- PyR
- Comunicación con alumnos (correo electrónico)

CONTENIDOS:

- Material Audiovisual
- Test de Autoevaluación
- Material complementario (pdf, ppt, word, aplicaciones externas, enlaces...)
- Tareas P2P

SOBRE EL CURSO:

- Equipo docente
- Temario y temática del curso
- Formato del curso y evaluación
- Descripción

COMUNIDAD:

- Funcionamiento de los foros
- Preguntas y respuestas
- Wiki

Producción y edición de los contenidos en vídeo

Si has sido seleccionado por la UI para realizar un curso MOOC, la UI te proporcionará:

- Personal técnico de apoyo a los cursos, para apoyo a dudas y problemas y para gestión de incidencias técnicas

Para la producción y grabación de los contenidos en vídeo, el equipo multimedia de la UMU te facilitará el equipo y la formación

Ampliar información equipo TV.UM

Tipo de video:

- Presentación directa, o con contenidos mejorados, modelo convencional ODA, inclusión de material gráfico suministrado por el usuario, editable por tv um.
- Situación de Laboratorio o producción ligera con posproducción y ayudas gráficas de presentación.
- Producción a partir de guión documental con inclusión opcional de material gráfico adicional diseñado y producido por tv um.

Elementos a tener en cuenta al editar el vídeo:

- Se recomienda que los videos tengan una duración entre 5 y 10 minutos
- Poner la duración del vídeos
- Transcripción de los vídeos para subtítulo

Cronograma

Para producir el curso debemos tener en cuenta las fechas en las que tenemos que ir enviando toda la información sobre el curso:



Fase de producción (curso académico en el que se lanza la convocatoria):

- Documento de presentación de curso
- Plantilla de contenidos
- Vídeo promocional del curso
- Materiales audiovisuales
- Transcripciones de los vídeos y subtítulos

- Elaboración de material complementario así como enlaces externos, aplicaciones externos o incluso materiales externos siempre y cuando se garantice la propiedad o autorización para poder usarlos.
 - Contrato de derechos de autor
-



Fase de implementación:

- Documento electrónico firmado por los profesores que solicita la plataforma
 - Materiales completos realizados en la fase de producción
 - Disponibilidad para implantar el curso en la plataforma (reuniones con el equipo de la Unidad de innovación siempre que sea necesario)
 - Definir fechas de apertura y cierre de los módulos que integran el MOOC
 - Definir fechas de tareas y evaluaciones
-



1 mes antes del inicio de curso:

- Curso completo montado en la plataforma
-



Inicio del curso:

- Tener preparados los mensajes / noticias de bienvenida, mensajes semanales, mensajes de "motivación" para diferentes ocasiones, ...
 - Seguimiento del curso
 - Disponibilidad completa por parte del equipo docente, asignar un interlocutor
-



Durante el curso:

- Subir / publicar materiales semanalmente
- Seguimiento de los foros
- Corregir errores que se vayan detectando

Herramientas de comunicación y tutorización

La comunicación con los estudiantes es muy importante, y hay que poner énfasis en la interacción, compartición y generación de conocimientos entre los mismos. En este sentido es aconsejable incorporar espacios para facilitar y fomentar esta comunicación que puede ser centralizada a través de foros de debate de la misma plataforma, o distribuida a través de medios sociales como blogs, Facebook, twitter ...

Las herramientas de comunicación para facilitar la interacción estudiante-estudiante y profesor-estudiante son:

Blog:

Noticias que publica el profesor en el portal del curso para informar del itinerario del curso, de las próximas emisiones de vídeo, los plazos de las evaluaciones, de resolución de alguna duda surgida en los foros, de algún error... Estos anuncios también pueden ser enviados por correo electrónico directamente al estudiante

Foros:

Los foros son la herramienta de comunicación más utilizada en los Mooc ya que permiten la participación masiva de los estudiantes. Es el mejor canal de comunicación e intercambio de ideas y conocimientos, como para plantear dudas. El equipo docente facilita el seguimiento y da una respuesta eficaz a determinadas cuestiones que se vayan planteando en el foro

Normalmente las dudas son contestadas por los propios estudiantes, pero será necesario que los profesores de apoyo estén atentos a los foros para poder resolver dudas o problemas que vayan surgiendo.

Los foros pueden tener diferentes hilos o categorías y existe la posibilidad de suscripción para estar alerta de los temas de mayor interés. También podemos conocer qué comentarios son los más valorados ya que los participantes pueden marcar como útiles.

Hangouts:

[Google Hangout](#) es una aplicación multiplataforma de mensajería instantánea. La opción de hacer Hangouts es muy útil para realizar videoconferencias a través de una plataforma totalmente gratuita. A través del chat de

vídeo en grupo y de las conferencias web, nos permite estar conectados con varias personas de diferentes partes del mundo a la vez. También permite compartir la pantalla en la que realizamos las transmisiones, es decir, los demás podrán ver lo que se muestra en nuestra pantalla, ideal para realizar tutorías o enseñanzas paso a paso. Las videoconferencias una vez terminadas quedan grabadas en YouTube y en el perfil Google+ del profesor.

Wikis:

Para fomentar la participación de los estudiantes y la comunicación entre ellos también puede ser conveniente utilizar una wiki, sobre todo como espacio de trabajo colaborativo. También nos pueden ayudar a dar una visión transversal de toda una semana, por ejemplo. Es posible proporcionar una estructura y que los participantes vayan "construyéndola" con sus aportaciones.

Redes sociales

Los blogs, twitter y Facebook pueden ser espacios de intercambio e interacción entre los estudiantes y además permiten al profesor intervenir para explicar todo aquello sobre lo que quiera llamar la atención durante la realización del curso. Los diferentes posts / Tweets pueden versar sobre el nuevo material que ponemos a disposición de los estudiantes, y la forma de realizar las diferentes actividades.

Funciones y perfiles en un curso MOOC

Teniendo en cuenta el carácter masivo de los MOOC, es aconsejable configurar un equipo docente con compañeros de la universidad u otras instituciones. De hecho, intervienen **diferentes roles** en todo el proceso: por un lado, el experto en la materia que será el responsable del diseño de los diferentes contenidos, vídeos, textos, cuestionarios, trabajos, etc .; por otra dos figuras que cada vez tienen más importancia.

- **Instructores** : profesor / s responsable / s de la interacción con los estudiantes en cuanto a los contenidos de la plataforma : diseñan el itinerario formativo; graban y editan contenidos en cualquier formato vídeo; diseñan las actividades de autoevaluación o evaluación entre pares que permiten a los estudiantes poner a prueba su aprendizaje; suben el contenido de vídeo, las evaluaciones, las diapositivas y otros materiales que acompañan a la plataforma de hosting; controlan los foros de discusión durante la primera oferta del curso para garantizar que queden claras las cuestiones específicas del curso, como por ejemplo las relativas a políticas de calificación.
- **Teaching assistants (TA)**: profesor / s responsable / s que tienen como tarea primordial interactuar con los estudiantes en el curso en cuanto a su dimensión: actúan como expertos en la materia del curso; son portavoces del equipo docente en la plataforma; resuelven dudas sobre el contenido expresados mediante los foros u otros canales de participación, dinamizan los foros y otros canales de participación; resuelven dudas sobre el funcionamiento de la plataforma.

Derechos de autor

Recomendaciones generales:

- Cite siempre la fuente y el nombre del autor de los pequeños fragmentos o imágenes que utiliza. Estas citas pueden hacerse cada fragmento, o bien en un documento final de recopilación de citas.
- No manipule nunca la obra citada.
- La proporción de uso de obra citada debe ser mínima respecto a su obra.
- Evite utilizar imágenes / fotografías no provenientes de la fuente oficial. Por ejemplo, si utiliza la foto de una pieza de museo, descargue la web del propio museo y cite convenientemente.

Para más información, consulte los documentos elaborados por el Servicio de Bibliotecas de la UAB :

- Propiedad intelectual y derechos de autor : Lo que puede hacer y lo que no puede hacer según la Ley de Propiedad Intelectual
- Recursos audiovisuales y derechos de autor : Una guía con direcciones de repositorios gratuitos de imágenes y sonidos en libre acceso. También da instrucciones sobre cómo utilizar recursos audiovisuales que se encuentran en Internet sin vulnerar los derechos de autor.

Publicar los materiales docentes con licencia

En principio, como autores de una obra disfruta de los derechos de autoría por el solo hecho de crear la obra y no hay que hacer ningún trámite ni gestionar nada, es decir, puede determinar qué uso se puede hacer.

En el caso de los MOOC hay que tener en cuenta que una de las O que forman el acrónimo, significa "Open" y que, por tanto, es necesario que los materiales creados sean "abiertos". Es necesario que los profesores permitan la reutilización de los materiales mediante algún tipo de licencia. Recomendamos las licencias Creative Commons, que le permiten hacer la cesión de algunos o de todos estos derechos a la avanzada, de modo que si alguien quiere utilizar o reproducir, por ejemplo, su texto, lo pueda hacer sin tener que pedir permiso, siempre citando la fuente de referencia ya vosotros como autores. Las licencias Creative Commons permiten establecer las condiciones de uso y distribución de sus obras. Con la combinación de 4 condiciones se generan 6 licencias diferentes que puede asignar.

Consulte la página Licencias Creative Commons para asignar a sus materiales docentes aquella que considere más apropiada

Cursar un MOOC

Antes de comenzar un MOOC debes tener en cuenta que no se parece a la mayoría de cursos a los que estamos acostumbrados. En los MOOC lo más importante es que aprendas aquella habilidad o conocimiento que necesitas para tu desarrollo personal o profesional, no que obtengas una buena calificación. Por tanto, es importante que establezcas tus objetivos personales y que estés dispuesto a conseguirlos.

Aspectos generales:

Si estás interesado en inscribirte a un curso MOOC puedes consultar la página de cursos MOOC de Miriada X.

Una vez realices la inscripción recibirás un correo electrónico de conformidad con una encuesta donde podrás detallar aspectos relacionados con el curso, como por ejemplo que las fechas del curso no te van bien y proponer nuevas fechas. Miriada X avisará de próximas ediciones.

La estructura del curso se compone de:

- **Contenidos de los diferentes módulos y lecciones en los que encontrarás los siguientes elementos:**
 - los vídeos de las diferentes lecciones
 - el PDF de la presentación de cada vídeo
 - el material complementario
 - los cuestionarios y ejercicios de autoevaluación para que compruebes tu evolución
 - el examen final
- **Herramientas de comunicación: Blog, foros, PyR, wiki**

Ten en cuenta:

Un MOOC está construido alrededor de un enfoque centrado en el estudiante. Esto significa que cada uno de los estudiantes es responsable de su propio aprendizaje, por lo tanto hay una autorregulación del aprendizaje.

Piensa que en el curso tendrás una gran cantidad de información, y por tanto las lecciones, los temas de difusión, las reflexiones compartidas con los otros estudiantes y profesores y los recursos adicionales pueden dar una sensación de sobrecarga de información, por lo tanto ten en cuenta los siguientes aspectos:

- Es importante que te familiarices con la plataforma y con todos los elementos que la componen. Asegúrate de que conoces todos los espacios de trabajo antes de empezar.
- Planifica tu tiempo, normalmente deberás dedicar unas 6 u 8 horas semanales a la realización del curso y podría ser conveniente que viera horarios de dedicación a tu agenda. El número de horas de estudio y trabajo es orientativo y siempre podrás dedicar más o menos en función de tus objetivos.

- Selecciona entre el montón de información.
- Es importante que reproduzcas un ambiente de aprendizaje que facilite la comprensión de los materiales tanto escritos como en formato audiovisual. Sin embargo, es conveniente tener a mano material para tomar notas. Puedes utilizar aplicaciones como [Evernote](#) o [Livebinder](#) , por ejemplo.
- Es conveniente que compartas tus reflexiones, tus dudas o cualquier comentario con tus compañeros a través de los foros, pero no conteste a todos. Opta por responder aquellos que te interesan y consúltalos de vez en cuando. Lo más importante es que consigas tu objetivo.
- Sé breve en tus intervenciones, máximo 250 palabras. Y sobre todo sé respetuoso.
- Utiliza títulos descriptivos en los foros.
- Conéctate con otros estudiantes que tengan tú mismo interés.
- Atrévete a hacer preguntas, así estarás más al día del contenido.
- Normalmente las actividades de evaluación semanales, a final de cada módulo y el examen final son cuestionarios tipo test de unas 20 preguntas
- Normalmente la calificación final se basa en los cuestionarios semanales (60% de la nota final) y el examen final (40% de la nota

En general hay que te relajes y te motives, piensa que haces el curso para ti: Autoaprender es muy gratificante y los cursos MOOC te lo ponen fácil.