



PRESENTACIÓN DE INSTANCIA BÁSICA (PASOS)

1. Accede a la SEDE ELECTRÓNICA DE LA UNIVERSIDAD: https://sede.um.es/sede/es/home

Una vez en la sede tienes que pinchar en REGISTRO ELECTRÓNICO (Asegúrate de que no tienes bloqueadas las pantallas emergentes):

🕲 Gestión solicitudes de la Oficina : 🗴 🕲 Inicio - Sede Electrónica de la Uni 🗴 🛞 Nuevo	a pestaña 🛛 🗙 🗎 🕂				~ - в ×	
← → C △					🖻 🖈 🛛 💕 🛊 🛓 🖬 🚳 E	
M Gmail 💶 YouTube 💡 Maps 🧮 Universidad de Mur 🔗 Nueva pestaña 🕲 Ge	stión solicitudes 🧐 vr					
www.execute are www.k	deElectrónica	nivereitaria Información y Rec	15/09/2023 - 12	:57 🖲 English - Español 🖨		
Jei Vicios destacados				~		
Gestor de expo construida con La aplicación Gest permite la tranitac Ver todas las noticias	edientes: Un ejemplo de ap la participación de los usu or de Expedientes, conceptuada c lón, de una forma Integral y centra	licación de gestión arios y adaptada a sus omo la herramienta transversal que alizada, de los expedientes				
Servicios destacados						
	Carpeta ciudadana Consulta de trámites, expedientes yocumentos electrónicos.	Registro electrónico Presentación electrónica de documentos.	COM Publication de acuerdos, resoluciones y actos administrativos. Porti del contratante Constatuta de la actividad contractuta			
intgu//sedeum.es/registro2/	🖻 🔇 Aplicación 🧿 Inicio - Sed.	. 🚺 Bandeja de X 🗍 Datos inde	🚰 ZENworks 🛃 SVA 🧕 G	ESTIÓN D 🍐 Instancia B 🐖 FORMA	10 💏 Decument ^ ট্ 🛥 (* 1237 15/09/2021	







 Al final de los trámites que aparecen en el listado aparece PRESENTACIÓN DE INSTANCIA BÁSICA, en la mayoría de nuestras gestiones utilizaremos este trátime. Pinchamos en el trámite:

			regist
MURCIA			e Le c t r é n
ogo de procedimientos			FECHA Y HORA OFICIALES 🛗 15/09/2023
omunicación con organismo público		000	6
oncurso general de traslados del PAS		000	0
onvocatoria de acceso a plaza de personal de administración y servicios		000	0
onvocatoria de acceso a plaza de personal de proyectos de investigación		000	6
onvocatoria de acceso a plaza de personal docente e investigador		O O O	6
onvocatoria de becas propias de la Universidad de Murcia para alumnos		© 0 ©	0
onvocatorias de becas del Ministerio para estudios de grado y postgrado		۵ 🕙 😋	6
ocumento de compromiso del doctorando		o 🛛 🔿	6
cpedición de Título Oficial y Suplemento Europeo al Título (SET)		O O	0
antenimiento de precios públicos de matricula en estudios oficiales		O O C	6
btención de datos personales existentes en un organismo público		O O	6
esentación de factura electrónica		O O	•
esentación de instancia básica		C O O	6
	(1 de 2) is a 1 2 is in 20 v	_ _ _	
UNIVERSIDAD DE	UNIVERSIDAD DE MURCIA		Codo ale
MURCIA	Avda, Teniente Flomesta, 5 · 30003 · Murcia		3505.65

3. Una de las formas de firma autorizada de la Universidad de Murcia es nuestro correo electrónico y contraseña, junto con nuestro teléfono móvil, que es donde llegarán los códigos de firma electrónica. Para esto es muy importante que el teléfono que consta en la base de datos de la Universidad sea el nuestro.

Presentación de instancia básica The general data of the Basic Instance Submission procedure are described below, as well as the technical requirements for using the Registro application.					
Remember that this Electronic Registry only admits the submission of applications, writings and communications addressed to the administrative bodies of the University of Murcia. Applications addressed to other Public Administrations must be submitted in their electronic offices or in the Common Electronic Registry of the AGE (REC - https://rec.redsara.es), under the conditions determined.					
Procedure information					
Identifier	SR-000059				
Object	Presentation of basic instances addressed to administrative bodies of the University of Murcia				
Responsible body	Secretaría General				
Procedure sheet	±				
Return					



Oficina de Atención Social Centro Social Universitario Campus de Espinardo 30100 — Murcia ESPAÑA





4. La primera pantalla que aparece, es la de los datos personales, comprobamos que son correctos y le damos a siguiente.

Basic instance presentat	ion	Applicant data Request data	Annexes and communication Summary
Applicant data NIF/NIE	Name	Enter the first surname *	Second surname
Telephone *	Email *		
Address for the purpose of notific Country * ESPAÑA	ation by postal mail Province * MURCIA	Town * MOLINA DE SEGURA	Postal code *
Street type * CALLE	Street name *		St Floor/Block/Door number * Additional info
Required fields Cancel			Before

5. La segunda pantalla es el cuerpo de la la instancia. Tendremos que poner a quién se la dirigimos:

-Unidad Administrativa de destino, es un desplegable. Si es para la OFICINA DE ATENCIÓN SOCIAL, se marcará especificar otra y aparecerá un cuadro para Indicar otra Unidad Administrativa. Si sabemos que es para el Rector pendremos Rectorado o Gestión Académica para solicitudes de becas.

-En EXPONE explicamos cuál es nuestro problema y en SOLICITA lo que queremos. Le damos a siguiente.

Request dat	the administrative unit to v	which you want to direct the instance, or priect 'Especificar otra' if you cannot find the cne you are looking for.
If you do not know the administrative uni	rt, select 'Rectorado'.	pecify another Administrative unit *
Espose *	`	Administrative unit
Expose		
Request *		
Request		Ļ
Aimed at: Mr. Magnificent Rector of the Univ	versity of Murcia	
* Required fields Cancel		Before Next









 Si estamos haciendo una solicitud con un formulario que hemos elaborado en PDF, lo vamos a subir en la siguiente pantalla. Pulsaremos el botón +Seleccionar anexo. Podemos subir hasta cuatro archivos PDF.

In this section you can attact If they do not appear in elect Each document can be attaat You can attach a maximum	n the documents you deem appropriate. The documents in tronic format, you must digitize them by your own means hed only once. If you want to modify it, you can delete it a of 4 documents, and the total of all of them cannot exceed	ust be in PDF or JPEG format, so if they were in a d convert them, where appropriate, to the supportec d append it again. 14MB.	lifferent format you must proceed before conversion. d format and append them. + Seld	ect attachment
	Internation		Digital summary	

6. Seleccionamos el método de comunicación (Se recomienda hacerlo por Sede Electrónica). Y le damos a siguiente.

6	f you wish to be notified through your Carpeta Cludadana, accessible from the Sede Electrónica of the University of Murcia, select the "Notification by appearance at Sede Electrónica" option.	
с н	f you wish to be notified by postal mail, select the option "Shipping by postal mail".	
🥑 Notific	ation by appearance at Sede Electrónica	
Shippi	ing by postal mail	
 Simpli 		

7. Comprobamos que los datos son correctos y abajo a la derecha aparece el botón INICIAR FIRMA. Para ello necesitamos nuestro usuario y el teléfono móvil. Seguimos las instrucciones de firma y una vez presentada generará un resguardo que podemos descargar.

Communication method			
Notification by appearance at Sede Electrónica			
Cancel	ore	Sign	1

