



UNIVERSIDAD DE MURCIA

**ESCALA ADMINISTRATIVA:
Sistema de Consolidación Excepcional**

**EJERCICIO ÚNICO: SEGUNDA PARTE
(18 de octubre de 2009)**

SUPUESTO N° 1

ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

D^a. Margarita Cuenca, funcionaria de la Escala Auxiliar Administrativa de la Universidad de Murcia, está preparando las oposiciones a la Escala Administrativa mediante el sistema de promoción interna. Para su preparación, decide asistir a un curso de formación continua dentro del Plan de Formación del Personal de Administración y Servicios.

Transcurridos tres meses y superado con éxito el proceso selectivo, D^a Margarita, obtiene plaza en la Secretaría de la Facultad de Medicina, donde forma equipo con los siguientes compañeros: D. José García, Jefe de Secretaría, de 59 años; D. Luis Martínez, Jefe de Negociado, de 35 años y D^a Irene Campoy, Auxiliar Administrativa Interina, de 19 años.

A continuación le planteamos una serie de cuestiones relacionadas con la vida profesional de D^a Margarita y la de sus compañeros de Secretaria:

10.- Según el Estatuto Básico del Empleado Público, los empleados públicos tienen, entre sus derechos de carácter individual, el derecho a la formación continua y a la actualización permanente de sus conocimientos y capacidades profesionales:

- a) Siempre en horario laboral.
- b) Preferentemente fuera del horario laboral.
- c) Siempre fuera del horario laboral.
- d) Preferentemente en horario laboral.

11.- Según el Estatuto Básico del Empleado Público, en las ofertas de empleo público, el cupo de reserva para las personas con discapacidad debe de ser:

- a) Superior al cinco por ciento de las vacantes.
- b) No inferior al tres por ciento de las vacantes.
- c) No inferior al cinco por ciento de las vacantes.
- d) No es preceptiva la reserva de cupo.

12.- En la carrera horizontal de los funcionarios de carrera, los ascensos:

- a) Nunca serán consecutivos.
- b) Siempre serán consecutivos.
- c) Sólo serán consecutivos en aquellos supuestos excepcionales en los que se prevea esta posibilidad.
- d) Serán consecutivos con carácter general, salvo en aquellos supuestos excepcionales en los que se prevea otra posibilidad.

13.- ¿Cuál de las siguientes circunstancias permitió el nombramiento de Irene como funcionaria interina?

- a) La ejecución de programas de carácter fijo o temporal.
- b) El exceso o acumulación de programas de carácter temporal.
- c) El exceso o acumulación de tareas por plazo máximo de seis meses, dentro de un periodo de dieciocho meses.
- d) El exceso o acumulación de tareas por plazo máximo de seis meses, dentro de un periodo de doce meses.

14.- El cuñado de Margarita, abogado, es contratado como Profesor Asociado. Según el artículo 53 de La Ley Orgánica de Universidades, la duración del contrato será:

- a) Sólo trimestral o semestral.
- b) Trimestral, semestral o anual.
- c) Semestral en todo caso.
- d) Mensual, trimestral o semestral.

15.- Debido a la enfermedad grave de su tío, Margarita tiene que desplazarse a otra localidad. Según el Estatuto Básico del Empleado Público ¿Tiene derecho a algún permiso?

- a) Si, tiene derecho a dos días hábiles.
- b) Sí, tiene derecho a cuatro días naturales.
- c) Sí, tiene derecho a cuatro días hábiles.
- d) No tiene derecho, dado el grado de parentesco.

- 16.- **D. José García, jefe de la Secretaría, tiene cumplidos 11 trienios. Según el Estatuto Básico del Empleado Público, además de los días de libre disposición, ¿Cuántos días adicionales tendrá derecho a disfrutar?**
- a) Cuatro días.
 - b) Siete días.
 - c) Cinco días.
 - d) Seis días.
- 17.- **D. José García, jefe de Secretaría y funcionario del Cuerpo de Gestión de la Administración General del Estado, solicita la jubilación voluntaria, ¿le será concedida?**
- a) Sí, puesto que tiene más de 55 años de edad y 33 de servicios prestados.
 - b) No, porque pese a tener los servicios efectivos prestados aún no ha cumplido los 60 años.
 - c) No, porque necesita tener cumplidos los 65 años.
 - d) No, porque necesita tener cumplidos 60 años y 35 de servicios efectivos prestados.
- 18.- **D. Luis Martínez, Jefe de Negociado, se ha dedicado a la preparación de opositores para el acceso a la función pública a que se refiere el artículo 19 de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Señale la respuesta correcta:**
- a) Esta actividad no precisa, en ningún caso, de la previa autorización de compatibilidad.
 - b) Es una actividad siempre exceptuada del régimen de incompatibilidades.
 - c) Esta actividad queda exceptuada del régimen de incompatibilidades cuando no supere las 75 horas anuales y no pueda implicar incumplimiento del horario de trabajo.
 - d) Esta actividad puede autorizarse cuando el complemento específico supere el 35% de las retribuciones básicas.

19.- D^a. Margarita y su marido, están en trámites de adopción internacional. Si fuese necesario el desplazamiento al país de origen del adoptado, tendrá derecho a:

- a) Dietas y desplazamientos.
- b) Una semana de permiso y percibir las retribuciones básicas.
- c) Un mes de permiso y percibir las retribuciones íntegras.
- d) Un permiso de hasta dos meses y percibir las retribuciones básicas.

SUPUESTO Nº 2

ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Elena, es PAS funcionaria de la Escala Administrativa de la Universidad de Murcia.

Ocupa en propiedad el puesto código 1557: "Atención Personalizada. Puesto Singular", adscrito al Servicio de Información y Atención al Ciudadano.

Su dedicación es a tiempo parcial, pues compatibiliza su puesto principal con otro puesto de la Administración Pública.

A Elena se le plantean una serie de cuestiones laborales y familiares que se detallan secuencialmente.

20.- Conforme al propio Estatuto Básico del Empleado Público, ¿a qué personal se aplica éste?

- a) Sólo al personal funcionario, ya que el personal laboral se rige por su legislación específica y por el convenio colectivo de aplicación.
- b) Al personal funcionario y en lo que proceda al personal laboral.
- c) A todo el personal funcionario así como al estatutario de la Administración Sanitaria, en todos sus términos.
- d) Al personal funcionario y al personal laboral sólo en aquello que establezca su convenio colectivo aplicable.

21.- Asimismo, y conforme al Estatuto Básico del Empleado Público, NO se incluyen en la clasificación de empleados públicos:

- a) Los funcionarios interinos.
- b) El personal eventual.
- c) El personal laboral.
- d) El personal directivo.

22.- Para hacer valer sus derechos, Elena quiere saber, de acuerdo con el Estatuto Básico del Empleado Público, ¿cuál de los siguientes derechos individuales de los empleados públicos NO es ejercido colectivamente?

- a) El derecho a la libre asociación profesional.
- b) El derecho a la libertad sindical.
- c) El derecho de reunión.
- d) El derecho al planteamiento de conflictos colectivos de trabajo, de acuerdo con la legislación aplicable en cada caso.

23.- Anteriormente a su vida laboral funcionarial, Elena había ejercido profesionalmente en distintas actividades y categorías, entre las que podemos citar: comercial de seguros, como autónoma, administrativa por cuenta ajena en una agencia de viajes y en una fábrica de zumos, empleada como recolectora en una explotación agrícola, etc.

Según el artículo 12 del Real Decreto legislativo 1/1994, que aprueba el texto refundido de la Ley General de Seguridad Social, la afiliación al sistema español de la seguridad social es:

- a) Única para la vida de las personas y para todo el sistema.
- b) Múltiple para cada caso y sistema.
- c) Única por cada uno de los regímenes.
- d) Vitalicia para todo el sistema y única para el régimen general y múltiple para los regímenes especiales.

24.- Por razón de su puesto de trabajo, Elena recibe una consulta sobre el PAS de la Universidad de Murcia, que le vamos a ayudar a resolver.

De acuerdo con el Estatuto Básico del Empleado Público, en relación con la prolongación de la permanencia en servicio activo de una persona funcionaria:

- a) En todo caso será aceptada por la Administración.
- b) Será motivada la aceptación o denegación.
- c) Sólo se motivará en caso de denegación.
- d) Salvo que el funcionario se manifieste en contrario, se prorrogará de oficio.

- 25.-** Por otro lado, la Gerencia de la Universidad de Murcia está estudiando cómo evaluar al PAS de la misma y se plantea las siguientes cuestiones.

Según el Estatuto Básico del Empleado Público, la evaluación del desempeño NO es un procedimiento mediante el cual se mida y valore:

- a) La conducta profesional.
- b) El rendimiento.
- c) El grado de integración en el trabajo.
- d) El logro de resultados.

- 26.-** Asimismo, el Estatuto Básico del Empleado Público establece los criterios a los que, en todo caso, se adecuarán los sistemas de evaluación del desempeño, según los cuales, una de las siguientes respuestas es **INCORRECTA**. Indíquela:

- a) Objetividad.
- b) Transparencia.
- c) No discriminación.
- d) Igualdad.

- 27.-** Elena baraja la posibilidad de opositar a las plazas convocadas por el Servicio Murciano de Salud, pues no puede acceder mediante provisión de puestos.

Según el Estatuto Básico del Empleado Público, las Administraciones Públicas seleccionarán a su personal funcionario mediante procedimientos que garanticen:

- a) La dependencia técnica.
- b) La agilidad.
- c) La eficacia administrativa.
- d) La brevedad.

28.- Durante un tiempo, Elena realizó determinadas actividades sin percatarse entonces de que las mismas suponían “el incumplimiento de las normas sobre incompatibilidades dando con ello lugar a una situación de incompatibilidad”, poniendo fin a las mismas el 1 de julio de 2006.

Según establece el Estatuto Básico del Empleado Público, ¿se podría exigir ahora responsabilidad por las infracciones cometidas?

- a) No, pues la supuesta infracción ya estaría prescrita.
- b) Sí, pues sólo prescriben las sanciones, no las infracciones.
- c) Sí, pues la supuesta falta cometida todavía no habría prescrito, ya que el periodo para ello cuenta desde que se tiene conocimiento de su comisión.
- d) Sí, pues este tipo de infracciones no prescribe.

29.- Elena se plantea solicitar compatibilizar su actividad pública actual con la realización de otra actividad privada.

En la situación actual de Elena, ¿se le podría conceder dicha compatibilidad?

- a) No, si ya realiza dos actividades públicas no tiene derecho a otra tercera actividad.
- b) Sí, siempre que las dos actividades públicas no supongan una dedicación semanal igual o superior a 40 horas.
- c) Sí, puesto que las dos actividades las desempeña a tiempo parcial.
- d) No, ya que compatibilizar una actividad privada con otras públicas de una Administración docente, es una excepción que requiere el cumplimiento de requisitos adicionales.

SUPUESTO Nº 3

GESTIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA

D. Gesualdo Eco Finall, profesor del Departamento de Informática es el director de un curso de especialista universitario denominado "Las nuevas tecnologías en la Universidad". Se matriculan 30 personas, lo que supone unos ingresos de 6.000 euros.

Los ingresos del curso se aplican al presupuesto de gastos de la siguiente manera:

- 10% para la partida de becas.
- 10% para la partida de infraestructura general, descontadas las becas.
- El resto en una partida del artículo 64 de la clasificación económica.

30.- Para poder realizar gastos con los ingresos recibidos de las matrículas de los alumnos, ¿qué modificación presupuestaria hay que hacer?

- a) Transferencia de crédito.
- b) Generación de crédito.
- c) Incorporación de crédito.
- d) Anticipo de tesorería.

31.- La modificación presupuestaria de la pregunta anterior la aprueba:

- a) El Gerente.
- b) El Rector.
- c) El Consejo de Gobierno.
- d) El Consejo Social.

- 32.- El 10% de los ingresos destinados para becas, ¿en qué artículo de la clasificación económica de gastos se recoge?**
- a) 23.
 - b) 36.
 - c) 48.
 - d) 59.
- 33.- La inscripción en el curso para el personal administrativo del mencionado departamento, tendrá la consideración de:**
- a) Transferencia de crédito.
 - b) Suplemento de crédito.
 - c) Reposición de crédito.
 - d) Relacion interna por prestación de servicios.
- 34.- El expediente de la modificación presupuestaria requiere informe de:**
- a) El Área de Control Interno.
 - b) La Asesoría Jurídica.
 - c) El Consejo de Gobierno.
 - d) El Consejo Social.
- 35.- Uno de los profesores del curso viene de la Universidad de Valencia, y quiere saber si, además del importe de la clase que impartirá, se le liquidarán gastos de desplazamiento:**
- a) No, ya que únicamente su Universidad puede pagarle estos gastos.
 - b) Sí, ya que podrá aplicarse al personal colaborador ajeno el mismo régimen de indemnizaciones por razón del servicio que al de la Universidad de Murcia.
 - c) No, ya que en este caso las indemnizaciones por razón del servicio solo son aplicables al personal de la Universidad de Murcia.
 - d) Ninguna de las anteriores es correcta.

36.- Para el curso es necesaria la compra de un ordenador al que el proveedor le aplicaría un descuento por pronto pago del 20%; ante esto el director solicita:

- a) Un anticipo de tesorería.
- b) Un pago extrapresupuestario.
- c) Un anticipo de caja fija.
- d) Un libramiento de pagos a justificar.

37.- Para el pago de las facturas del curso, la propuesta de gasto la realiza:

- a) El Gerente, como responsable de las unidades de gasto que figuran en el presupuesto.
- b) El Director del Departamento de Informática.
- c) El ordenador de pagos.
- d) El profesor D. Gesualdo, como director del curso de especialización.

38.- ¿Podría cargarse en los créditos del curso una factura por gastos protocolarios?

- a) No, en ningún caso.
- b) Sí, previa autorización del Rector.
- c) No, ya que no benefician y no son útiles para la Universidad.
- d) Los gastos protocolarios solamente se utilizan por la unidad 001C del Rectorado.

39.- En relación con el citado curso, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?

- a) La cesión de créditos entre diversas Unidades de Gasto cuando se utilice para anticipar la realización de gastos de cursos de especialización tendrá la consideración de Relación Interna.
- b) Los Cursos funcionarán en régimen de autofinanciación, financiándose con los precios públicos aprobados por el Consejo de Gobierno.
- c) Los ingresos derivados de los precios públicos establecidos para los cursos se ingresarán en cuentas de recaudación a nombre del director del curso.
- d) Transcurridos tres meses desde la fecha de finalización del curso, los remanentes de crédito existentes se transferirán a una partida de gastos del departamento que asume las competencias relacionadas con los cursos de especialización.

SUPUESTO N° 4

GESTIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA

Con motivo de un terremoto y sus sucesivas réplicas acaecidos en abril en la Región de Murcia, los cimientos de la Facultad de Letras se han visto afectados, lo que ha llevado al Vicerrectorado de Economía e Infraestructuras a constatar el mal estado de los cimientos y ha precisado la necesidad de acometer inmediatamente obras de reforma que refuercen los mismos.

Para la realización de dichas obras no existe consignación presupuestaria pero su iniciación se considera inaplazable, siendo el coste estimado de 300.000 €.

La Universidad dispone en su almacén de 50 mesas y sus correspondientes sillas que no responden a necesidades de ninguna de sus dependencias. Una ONG solicita al Rector dichos suministros para usarlos en el desarrollo de diversas actividades, con el fin de mejorar la integración de los inmigrantes en la sociedad.

40.- ¿Qué modificación presupuestaria se ha de solicitar para llevar a cabo las obras en la Facultad de Letras?

- a) Transferencia de crédito.
- b) Suplemento de crédito.
- c) Ampliación de crédito.
- d) Crédito extraordinario.

41.- Dicha modificación será autorizada por:

- a) Consejo de Gobierno.
- b) Consejo de Gobierno, previa autorización de la Comunidad Autónoma.
- c) Consejo Social, previo acuerdo del Consejo de Gobierno.
- d) Consejo Social, a propuesta del Claustro.

- 42.- **Al ser un gasto inaplazable, ¿qué se puede solicitar para atenderlo de forma inmediata?**
- a) Redistribución de crédito.
 - b) Anticipo de caja.
 - c) Transferencia de crédito.
 - d) Anticipo de tesorería.
- 43.- **Cuando en julio se adjudique la obra de reforma en 270.000 €, ¿qué documento o documentos contables procederá expedir para reflejar esta operación?**
- a) ADOK por 270.000 euros.
 - b) AD por 270.000 euros.
 - c) A/ por 300.000 y D por 270.000 euros.
 - d) A/ por 30.000 y D por 270.000 euros.
- 44.- **En agosto, septiembre y octubre se expiden certificaciones por importe de 90.000, 130.000 y 50.000 €, respectivamente. Para el abono de las certificaciones de obra, ¿qué documentos contables se expedirán?**
- a) ADOK, por cada certificación.
 - b) OK, por cada certificación.
 - c) AD, por cada certificación.
 - d) K, por cada certificación.
- 45.- **Los gastos derivados de estas certificaciones, según el artículo 56 de las Instrucciones de Régimen Económico-Presupuestario de la Universidad de Murcia, ¿están sometidos a fiscalización previa?**
- a) Sí.
 - b) No, por ser de carácter periódico.
 - c) No, por ser de tracto sucesivo.
 - d) No, en ningún caso.
- 46.- **Expedidos los documentos contables de las certificaciones de obra, ¿existirá remanente al final del ejercicio?**
- a) No.
 - b) Sí, 10.000 €.
 - c) Sí, 20.000 €.
 - d) Sí, 30.000 €.

47.- En caso positivo, ¿sería posible su incorporación al ejercicio siguiente?

- a) Sí, con la autorización del Rector.
- b) Sí, si corresponden a operaciones de capital y por causas justificadas no han podido utilizarse durante el ejercicio.
- c) No, pero se puede transferir a otro concepto presupuestario.
- d) No, porque procede de una modificación que se autorizó y concedió antes del último mes del ejercicio presupuestario.

48.- Según el artículo 67 de las Instrucciones de Régimen Económico-Presupuestario de la Universidad de Murcia, ¿qué expediente tramitará la Universidad ante la petición de la ONG de las mesas y sillas?

- a) De suministro de bienes, incluyendo la enajenación previa.
- b) De cesión de bienes.
- c) De desafectación de bienes.
- d) Los bienes se podrán entregar sin previo expediente, por no resultar necesarios para la Universidad.

49.- Para que se entreguen las mesas y sillas a la ONG, será necesario:

- a) Que la ONG presente una memoria de las actividades a realizar con las citadas mesas y sillas.
- b) Que el valor de tasación de los bienes no sea superior a 300 €.
- c) Que necesariamente se haya producido una subasta previa que, por falta de licitadores, haya sido declarada desierta.
- d) Que la utilización de los bienes por la Universidad no se juzgue previsible y que la ONG receptora no tenga ánimo de lucro.

SUPUESTO Nº 5

ORGANIZACIÓN UNIVERSITARIA

Fuensanta Fernández se ha matriculado en el actual curso académico del Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos en la Universidad de Murcia, teniendo superada la Prueba de Acceso en la Universidad de Alicante, con la calificación de Premio Extraordinario de Bachillerato.

50.- El plan de estudios del título de Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos tiene:

- a) 300 créditos.
- b) 240 créditos.
- c) 180 créditos.
- d) 320 créditos.

51.- La alumna tiene reconocido un grado de discapacidad que le otorga el derecho a gratuidad en su matrícula. Señale la respuesta correcta:

- a) Tendrá derecho a la exención total de tasas y precios públicos.
- b) La alumna no tendrá que acreditar ante la Universidad la resolución administrativa por la que se le hubiera reconocido la condición de discapacitada.
- c) Este derecho no viene recogido en la Ley Orgánica de Universidades.
- d) No tendrá derecho a la exención en asignaturas repetidas.

- 52.- En el caso de no haber superado las Pruebas de Acceso a la Universidad, ¿podría acceder al Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos con el Bachiller superado en la convocatoria 2007/2008?**
- a) Sí, al haber obtenido el Premio Extraordinario de Bachillerato.
 - b) Sí, ya que el Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos no tiene límite de plazas.
 - c) No. Para ser admitida tiene que tener superada la Prueba de Acceso.
 - d) Sí, al ser mayor de 25 años.
- 53.- Señale el Real Decreto que establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales.**
- a) Real Decreto 1125/2003 de 18 de septiembre.
 - b) Real Decreto 1393/2007 de 29 de octubre.
 - c) Real Decreto 1044/2003 de 1 de agosto.
 - d) Real Decreto 774/2002 de 7 de agosto.
- 54.- Fuensanta es elegida miembro del Claustro en representación de los alumnos. A las sesiones de dicho órgano será convocada:**
- a) Por el Secretario General.
 - b) Por la Mesa del Claustro.
 - c) Por un 3% de sus miembros.
 - d) Por el Secretario de orden del Presidente.
- 55.- El Claustro está compuesto por 300 claustrales electos, distribuidos en los siguientes grupos. Señale la respuesta INCORRECTA:**
- a) 153 claustrales representantes de los profesores doctores pertenecientes a los cuerpos docentes universitarios.
 - b) 42 claustrales representantes del resto del personal docente e investigador.
 - c) 60 claustrales representantes del alumnos que cursen estudios conducentes a títulos de carácter oficial y con validez en todo el territorio nacional.
 - d) 30 claustrales represantes del personal de administración y servicios.

- 56.- D. Federico Mayor Zaragoza, Doctor Honoris Causa por la Universidad de Murcia, ¿podría asistir a la sesiones del Claustro?**
- a) Sí.
 - b) No.
 - c) Puede asistir y tiene derecho a voto.
 - d) Podría asistir previo acuerdo de los miembros del Claustro.
- 57.- Antes de finalizar los estudios del título de Grado, la alumna quiere viajar a Francia. ¿Puede obtener a petición suya el Suplemento Europeo al Título?**
- a) Sí, puesto que el Suplemento Europeo al Título será expedido a solicitud del interesado.
 - b) No, puesto que el Suplemento Europeo al Título podrá ser emitido únicamente para aquellos títulos universitarios de carácter oficial que se expidan antes del 1/10/2009.
 - c) No, puesto que el Suplemento Europeo al Título se expide siempre de oficio.
 - d) No, puesto que sólo ha cursado parte de los estudios conducentes a un título universitario.
- 58.- Al finalizar los estudios de Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos, el título oficial será expedido:**
- a) En nombre del Rey, por el Rector.
 - b) Por el Rey.
 - c) Por el Presidente de la Comunidad Autónoma.
 - d) Ninguna de las anteriores es correcta.
- 59.- ¿En qué caso se podría conceder la anulación total de la matrícula?**
- a) La matrícula es firme y no se puede anular.
 - b) Se puede anular, en cualquier momento, pagando un 75% de los derechos académicos.
 - c) Cuando se solicite antes del 1 de diciembre del año en curso pagando los derechos académicos correspondientes al primer plazo.
 - d) Cuando se solicite antes del 31 de diciembre.

SUPUESTO N° 6

ORGANIZACIÓN UNIVERSITARIA

El Departamento de Derecho Privado de la Facultad de Derecho de la Universidad de Murcia está compuesto por 2 áreas de conocimiento, 35 profesores a Tiempo Completo y 15 profesores Asociados a Tiempo Parcial. Conteste a las siguientes preguntas según las distintas situaciones que se han dado en dicho Departamento y Centro:

60.- **Juan José Pérez Hurtado, un profesor del Departamento de Derecho Privado de la Universidad de Murcia que ha alcanzado la posición equivalente a la de Catedrático será considerado, a los efectos previstos en la Ley Orgánica de Universidades y siendo España estado miembro de la Unión Europea:**

- a) Habilitado.
- b) Inhabilitado.
- c) Acreditado.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

61.- **Antonio López Contreras, Administrativo del Departamento de Derecho Privado desea moverse de Universidad. ¿Puede hacerlo según la Ley Orgánica por la que se Modifica la Ley Orgánica de Universidades?**

- a) Sí, dentro de los Sistemas Extranjeros de Educación Superior.
- b) Sí, dentro de los países de la Unión Europea.
- c) Sí, dentro del Espacio Europeo de Educación Superior.
- d) No, en ningún caso.

62.- ¿Quién compone el Consejo de Departamento de Derecho Privado?

- a) Todos los doctores miembros del departamento, así como una representación del resto del personal docente e investigador no doctor y una representación de los estudiantes y del PAS.
- b) Una representación de los doctores miembros del departamento, así como del resto del personal docente e investigador no doctor, de los estudiantes y del PAS.
- c) Una representación de los doctores miembros del departamento, así como del resto del personal docente e investigador no doctor y del PAS.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

63.- No son funciones del Departamento de Derecho Privado:

- a) Organizar y desarrollar los estudios de doctorado, así como coordinar la elaboración de Tesis doctorales.
- b) Participar en la elaboración de todos los planes de estudio del Centro.
- c) Fomentar la renovación científica, pedagógica y, en su caso, técnica o artística de sus miembros.
- d) Desarrollar cursos de especialización, dentro de su ámbito.

64.- ¿Cuántas sesiones ordinarias al año, como mínimo, tiene que celebrar el Consejo de Departamento de Derecho Privado?

- a) Una sesión.
- b) Dos sesiones.
- c) Cuatro sesiones.
- d) Seis sesiones.

65.- No son funciones del Secretario del Departamento de Derecho Privado:

- a) Velar por el cumplimiento de las obligaciones académicas y laborales de los miembros de su Departamento y por la aplicación, en su caso, del régimen disciplinario.
- b) Redactar y custodiar las actas de las sesiones del Consejo de su Departamento y, en su caso, de la Comisión Permanente, así como expedir certificaciones de los acuerdos que consten en las mismas.
- c) Dar a conocer a todos los miembros de su Departamento cuanta información llegue al mismo.
- d) Coordinar la gestión económica de su Departamento.

- 66.- La duración del primer mandato del Decano de la Facultad de Derecho, José Ignacio Gil García, será de:**
- a) Dos años, prorrogables por otros dos años consecutivos.
 - b) Cuatro años.
 - c) Dos años, no prorrogables.
 - d) Cuatro años, no prorrogables.
- 67.- Según el artículo 55 de los Estatutos de la Universidad de Murcia, la Junta de Centro de la Facultad de Derecho estará constituida por las siguientes cuotas de representación:**
- a) El 50%, profesores funcionarios pertenecientes a los cuerpos docentes.
 - b) El 25%, alumnos que cursen estudios conducentes a títulos de carácter oficial y con validez en todo el territorio nacional.
 - c) El 5%, Personal de Administración y Servicios.
 - d) El 15%, resto del Personal Docente e Investigador.
- 68.- ¿Qué antigüedad mínima en la Universidad de Murcia se exige al profesor del Departamento de Derecho Privado, D. José Ignacio Gil García, para ocupar el cargo de Decano de la Facultad de Derecho?:**
- a) Un año.
 - b) Dos años.
 - c) Cuatro años.
 - d) No se exige ninguna antigüedad.
- 69.- Las convocatorias de examen de los profesores de las asignaturas del Departamento de Derecho Privado se harán públicas con el detalle de modalidad, duración, criterios de valoración, lugar y hora de realización del examen, puesto que no son realizadas las programaciones oficiales por la Facultad de Derecho, al menos:**
- a) 15 días naturales antes de la fecha de su celebración.
 - b) 15 días hábiles antes de la fecha de su celebración.
 - c) 20 días naturales antes de la fecha de su celebración.
 - d) 20 días hábiles antes de la fecha de su celebración.