



# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

apartado I.11 "Umbrales de renta y obtención de la renta familiar" que se recoge en la Resolución del Rector de la Universidad de Murcia R-169/2013, por la que se establecen las normas a las que se han de ajustar las convocatorias anuales de ayudas sociales para el personal que presta servicios en la Universidad de Murcia. Tras la reunión de la Comisión de Valoración realizada el 30 de abril de 2014 y la del 28 de mayo que estudia las alegaciones, resulta lo siguiente. El crédito disponible es de 216.000,00 euros. El importe de las ayudas una vez aplicados los umbrales de renta a los solicitantes de ayuda es de 153.654,99 euros.

De todo ello resulta lo siguiente: Se tramitan 483 solicitudes, de las que 395 son para estudios en la Universidad de Murcia y 88 para estudios de fuera de la Universidad de Murcia. Se conceden 422 becas. De ellas 346 son para estudios en la Universidad de Murcia, que suponen un importe de 128.279,24 euros. Igualmente, se conceden 76 becas para estudios de fuera de la Universidad, que suponen un gasto de 25.375,75 euros.

Se deniegan 61 solicitudes. De ellas 49 corresponden a estudios de la Universidad de Murcia y 12 de otras Universidades.

Las solicitudes tramitadas corresponden a la convocatoria aprobada por Resolución del Rector R-615/2013, de 29 de julio.

### 7.- ÁTICA:

- 7.1. Tareas de adecuación al Esquema Nacional de Seguridad (ENS)
- 7.2. Gobierno de las TI (Tecnologías de la Información).

#### Servicio de Infraestructuras TICs.

- 7.3. Aulas Sócrates+.
- 7.4. Aulas de Informática (Alas, Adlas).
- 7.5. Ofimática. Suministro de equipamiento normalizado NOE.
- 7.6. Virtualización de aulas informáticas EVA.
- 7.7. Proyecto Reciclática.
- 7.8. Proyecto Apoyo Multimedia.
- 7.9. Panel de monitorización de servicios.
- 7.10. Atención usuarios.
- 7.11. Infraestructura TIC para la Investigación. ITI.
- 7.12. Reducción de costes de impresión en la red. DALÍ.
- 7.13. Servicios de la Universidad de Murcia en su teléfono móvil. UMUapp!
- 7.14. Promoción software libre.
- 7.15. Webmail

#### Servicio de Desarrollo, Aplicaciones y Metodología.

- 7.16. Metodologías, Normalización y Calidad del Software.
- 7.17. Administración Electrónica.
- 7.18. Campus Virtual.
- 7.19. Gestión Académica.
- 7.20. Gestión de Recursos Humanos.
- 7.21. Gestión Económica, Contratación y Patrimonio.



# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

- 7.22. Gestión de la Investigación.
- 7.23. Tarjeta Universitaria Inteligente y Servicios asociados.
- 7.24. Relaciones Internacionales
- 7.25. Servicios y aplicaciones TIC transversales
- 7.26. Unidad para la Calidad
- 7.27. Centro de Orientación e Información de Empleo (COIE)
- 7.28. Estudios propios, UNIMAR, cursos genéricos, aula de mayores, formación PDI/PAS.
- 7.29. Varios

En cuanto a **ÁTICA**, durante este curso se han desarrollado importantes acciones en diferentes ámbitos como las Aulas Sócrates+, Aulas de Informática (Alas, Adlas), Ofimática (suministro de equipamiento normalizado Noé), Infraestructuras TIC para la Investigación, Webmail, Software Libre, Bibliotecas, Virtualización de aulas informáticas Eva, Reciclática, Dalí, Adaptación de aplicaciones para dispositivos móviles y ampliación de funcionalidades de las Apps UMUApp y MyTUI, nuevos servicios en el ámbito de la Administración electrónica, Aula virtual, desarrollo de ELARA (gestión económica, contratación, patrimonio e investigación), gestión del doctorado (nueva normativa), etc.

Las acciones más destacadas son:

### **7.1. Tareas de adecuación al Esquema Nacional de Seguridad (ENS).**

Tras la aprobación de Política de Seguridad por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Murcia se ha constituido la Comisión de Seguridad de la Información con el fin de realizar el seguimiento de los temas de seguridad en esta institución y aprobación de normas en esta materia.

Durante el curso 2013/2014 el Comité ha discutido y aprobado un procedimiento técnico para contratación de suministros y servicios TIC afectados por el Esquema Nacional de Seguridad y ha propuesto al Consejo de Gobierno las normas de uso de los Sistemas de Información.

Nos encontramos en pleno proceso de adecuación al Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad (ENS) en el ámbito de la Administración Electrónica.

Como consecuencia de ello, se está estableciendo un completo marco normativo en materia de seguridad estructurado por niveles y plasmado en diferentes normas y procedimientos. En la siguiente dirección (<https://sede.um.es/sede/ens>) se relaciona la lista actualizada de los documentos de difusión pública de este marco normativo, con el objetivo de facilitar su consulta y descarga.

En la actualidad está en proceso de estudio y propuesta de diversas normas y actuaciones para la adaptación al citado Esquema y se continúa con la revisión de los ficheros de datos de carácter personal que tiene la Universidad de Murcia para cumplir la LOPD.



# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

### 7.2. Gobierno de las TI (Tecnologías de la Información).

La Conferencia de las Universidades Españolas (CRUE) puso en marcha a comienzos de 2011 un proyecto piloto para implantar el gobierno de las Tecnologías de la Información (TI) en las universidades españolas.

Gobierno TI es "El sistema por medio del cual se dirige y controla el uso actual y futuro de las TI. Supone la dirección y evaluación de los planes de utilización de las TI que dan soporte a la organización y la monitorización de dicho uso para alcanzar lo establecido en los planes institucionales. Incluye las estrategias y políticas de uso de las TI dentro de la organización." ISO 38500.

El principal objetivo de este proyecto es dar a conocer la importancia del Gobierno de la TI (GTI) a los directivos universitarios, determinar la situación actual del gobierno de las TI en la universidad, establecer objetivos de mejora a corto plazo y diseñar el conjunto de acciones que contribuyan a alcanzarlos.

El proyecto se ha dividido en cuatro fases:

1. Creación Comité GTI
2. Formación Comité GTI
3. Autoevaluación Madurez Inicial GTI
4. Redacción Plan de Mejora

En septiembre de 2013, la dirección de la Cátedra UNESCO de Dirección Universitaria de la Universidad Politécnica de Cataluña ha otorgado a la experiencia "Evaluación y mejora del Gobierno en las Tecnologías de la Información en la Universidad" presentada por la Universidad de Murcia, ha cumplido con los criterios de evaluación que exige el Observatorio de Buenas Prácticas en Dirección y Gestión Universitaria TELESCOPI ESPAÑA para validar una Buena Práctica.

En el curso 2013/2014 se ha cambiado la composición del Comité de Dirección TI estando ahora presidido por el Gerente.

Igualmente se ha propuesto una renovación del Comité de Estrategia TI

Ambos Comités están pendientes de ser ratificados por las oportunas Resoluciones Rectorales.

### Servicio de Infraestructuras TICs.

### 7.3. Aulas Sócrates+.

**Aulas Sócrates+.** Durante el curso académico 2013/2014 se comenzó con 435 aulas Sócrates, además se han llevado a cabo actuaciones de mejora en la atención al PDI en las Aulas Docentes donde, reforzando la colaboración Unidad Técnica, ÁTICA y Auxiliares de Servicio, se ha conseguido seguir ofreciendo un servicio de atención continua al docente de 09.00h a 21.00h, creando 8 zonas de cobertura con sus técnicos de atención inmediata, consiguiendo unos tiempos de respuesta mucho más bajos, en referencia a cursos anteriores. De un total de 1128 incidencias TIC, más del 88% pudieron resolverse en el mismo día. Y de un total de 808 incidencias de audiovisuales, más del 93% fueron resueltas en el mismo día.



## Memoria Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

A principios del curso académico 2013/2014 se puso en marcha la nueva versión de Sócrates v5, siendo una versión más moderna, intuitiva y mejorada, con software disponible para facilitar las clases al PDI.

Para cualquier incidencia que surja en las aulas Sócrates, el PDI tiene a su disposición la extensión 4444, que puede llamar desde el mismo aula, y se le resolverán las incidencias en el momento, o enviarán a una persona de atención al usuario que se desplazará al aula en el menor tiempo posible.

La atención telefónica, 4444, está disponible durante todo el horario lectivo, es decir de 08:30 h a 20:30 h, ininterrumpidamente.

Para lograr dicho objetivo, se ha continuado con:

- Incorporación de 18 nuevas aulas.
- Renovación de los ordenadores de las Aulas Sócrates. Se ha renovado más del 5% de los ordenadores de las aulas, quedando una configuración mínima de equipos con 2 GB de RAM.
- Adquisición de Pizarras Digitales Interactivas. Continuando con las actuaciones para lograr la modernización de las aulas, se ha adquirido una Pizarra Digital Interactiva, quedando instaladas un total de 109, repartidas por todos los centros.
- Impartición de Seminarios formativos. Durante el curso 2013/2014 se han impartido un total de 13 seminarios en los cuales se han formado alrededor de 220 PDIs y PAS en el uso de la nueva versión de Sócrates v5 y la Pizarra Digital Interactiva y los Monitores Táctiles. Además de mantener activa una serie de videotutoriales que se pueden consultar en la siguiente dirección <http://www.um.es/atica/socrates/?sec=pdi>

Cualquier miembro de la Universidad de Murcia tiene a su disposición la posibilidad de darse de alta en el servicio SÓCRATES.

SÓCRATES ofrece un espacio de almacenamiento virtual y privado en la red de la UMU. Los archivos y carpetas depositados por el usuario en este "disco virtual" pueden ser accedidos por el usuario (y sólo por él):

- Desde cualquier equipo con conexión a la red de la UMU (Windows, MacOS, Linux,...) que permita conectar con unidades de red.
- Si el acceso se efectúa desde equipos fuera de la UMU, a través del servicio de Redes Privadas Virtuales (RPV) o a través del servicio de Escritorios Virtuales (EVA).
- Con un navegador web a través del Webmail de la UMU, haciendo uso del enlace "**Disco SÓCRATES**" que aparece justo debajo de "Notas" o accediendo directamente a través de <http://socrates.um.es>.

El usuario de SÓCRATES puede, así mismo, usar este disco virtual para montar su propio "sitio web público" activando la opción "**Web personal**". Si lo desea, sobre la opción "Web personal" puede activar la opción "**Web fácil**" que permite la creación sencilla y directa de



# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

páginas web en su web personal. Una vez activa la web personal de un usuario, ésta podrá consultarse por cualquiera a través de la página web <http://webs.um.es/usuario>.

### 7.4. Aulas de Informática (Alas, Adlas).

En las **Aulas de Informática (Alas, Adlas)** se han acometido actuaciones en la línea de lograr una modernización de las aulas mediante:

- Incorporación de dos nuevas Aulas de Informática. ADLA Esmeralda, en la Facultad de Economía y Empresa, con la adquisición de 29 terminales ligeros (Cubieboard). Y ADLA Diamante, en el Edificio D con 24 ordenadores del proyecto Reciclática, y con la adquisición de 24 monitores TFT.
- Ampliación de una Aula de Informática. ADLA Diamante con la ampliación de 23 puestos nuevos, quedando el aula con un total de 43 puestos.
- Mantenimiento de 34 impresoras en régimen de alquiler. Con el nuevo sistema de impresión centralizado DALÍ.

A partir del curso 2011/2012 la impresión de trabajos en las impresoras de las ALAS y ADLAS está gestionada por el sistema DALÍ, un software desarrollado internamente por la Universidad de Murcia. Para poder imprimir con DALÍ es imprescindible que el usuario disponga de saldo suficiente para ello, siguiendo un modelo de prepago. Este saldo es específico de la aplicación DALÍ y puede ser recargado mediante pago desde EUNIS o mediante TPV virtual con cargo a tarjeta de crédito.

El usuario puede acceder a toda la información relativa a sus trabajos de impresión y movimientos de saldo mediante el portal <http://dali.um.es>

Además, se han instalado 535 programas, de los cuales 391 son software libre o gratuito.

Con el sistema de ahorro energético EcoWing, instalado en los equipos de las aulas, hace que se apaguen automáticamente los equipos que no se estén utilizando y no se vayan a usar en breve para una reserva docente. Este sistema lleva funcionando experimentalmente desde Noviembre de 2011, consiguiendo un ahorro total durante el curso 2013/2014 de 99.786 kWh.

Como en anteriores cursos, se han impartido los seminarios FÁTIMA del 25/03/2014 al 09/04/2014, seminarios de introducción a la informática básica, dirigidos a los alumnos, de forma totalmente gratuita. Se han impartido 13 seminarios con un total de 712 asistentes. Los seminarios versan sobre diferentes temas como ofimática, edición de gráficos, navegación por internet, creación de páginas web, etc., y se imparten en las aulas de libre acceso (ALAs). Además se entregó un Certificado de Asistencia a los alumnos participantes en cada seminario.

### 7.5. Ofimática. Suministro de equipamiento normalizado Noé.

Durante el curso académico 2013/2014 se ha continuado con la línea estratégica del Vicerrectorado para reducir costes mediante la compra centralizada de diferentes bienes y servicios, caso del papel convencional DinA-4, o la compra de PCs y portátiles mediante el **suministro de equipamiento normalizado NOE**.



# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

El servicio Noé posibilita la compra de equipos informáticos completamente instalados y configurados con los Sistemas Operativos Windows XP y/o Linux-Ubuntu (distribución Sócrates) consiguiendo una mejor distribución, despliegue y configuración de las aplicaciones propias de la UMU, mejorando los tiempos de respuesta en el mantenimiento de los equipos.

Se han adquirido de este modo:

- 449 ordenadores.
- 34 portátiles.
- 3 ultrabook.
- 325 monitores.
- 32 escáneres.
- 20 discos duros internos.
- 235 discos duros externos USB.
- 10 discos SSD
- 50 Auriculares.
- 50 Fuente de alimentación.
- 18 protectores de sobretensión.
- 300 lectores de tarjetas
- 5 tarjetas de red
- 3 tarjetas de red inalámbricas
- 5 impresoras
- 1 TV 42"
- 2 tablet

### 7.6. Virtualización de aulas informáticas EVA.

Al inicio del curso 2010/2011 se puso en marcha un sistema informático que permite a los miembros de la comunidad universitaria acceder desde cualquier lugar con conexión a Internet a las aplicaciones que utilizamos dentro de la red de la Universidad de Murcia. Se trata del sistema de escritorios virtuales EVA (<https://eva.um.es>), que pone a disposición del usuario -a través de un navegador web- una serie de escritorios remotos con numerosas aplicaciones que pueden utilizar en su propio ordenador, independientemente del lugar en el que nos encontramos y del horario que queramos acceder (24x7).

En el curso académico 2013/2014 se ha puesto en marcha la nueva versión de EVA, que aporta un interfaz renovado, más claro e intuitivo, y además mejora el funcionamiento en los diferentes sistemas operativos de usuario, permitiendo el uso de los navegador Web de última generación más utilizados por los usuarios.

A lo largo de estos años el servicio ha sido utilizado por 17.500 usuarios diferentes, y se han servido más de 102.000 máquinas virtuales, siendo la media mensual de 4.500 máquinas. Durante el curso académico 2012/2013 se han llegado a realizar un total de 58.531 sesiones de escritorios virtuales, abiertas por 7.254 usuarios diferentes, de los que más de 5.500 han sido alumnos.

Para acceder a este servicio se requiere solamente un navegador Web, donde se introduce la dirección <https://eva.um.es>, y se autentica el usuario con la dirección y contraseña del correo



# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

electrónico (@um.es). Automáticamente tendremos acceso a una serie de escritorios virtuales que contienen todas las aplicaciones y recursos informáticos instalados en las más de 40 aulas informáticas de docencia y libre acceso, así como acceso completo a los recursos bibliográficos de la Biblioteca Universitaria, a los programas de cálculo científico o estadístico o al software ofimático oficial de la Universidad.

Además se ha creado una nueva serie de vídeos explicativos sobre la nueva versión del servicio y respuestas a las preguntas más frecuentes, accesible desde <http://www.um.es/atica/eva>.

Este servicio no sólo permite un acceso permanente a los servicios informáticos, sino que además supone un ahorro de costes energéticos y de mantenimiento de infraestructura informática en las aulas y puestos de trabajo y beneficios medioambientales asociados al evitar desplazamientos a los usuarios que quieran acceder a herramientas informáticas que hasta ahora se accedían únicamente en las propias instalaciones de la Universidad.

### 7.7. Proyecto Reciclática.

El Proyecto **RECICLÁTICA** (reciclaje de material informático), está implantado desde 2003 a través de la Sección de Soporte al Usuario de ÁTICA y el Vicerrectorado de Economía e Infraestructuras de la Universidad de Murcia, y está cofinanciado por la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.

Reciclática no sólo reutiliza y envía equipos informáticos sino que también es el sitio idóneo para deshacernos de material informático obsoleto, de la Universidad o incluso el particular, pues no solo se reutilizan los componentes aún en condiciones sino que, además, el resto de material no reutilizable será tratado de forma garantizada.

En concreto, en este curso académico 2013/2014, se han enviado 6.506 kilos de material electrónico inutilizable a la planta de tratamientos de residuos, "Recibérica Ambiental" pasando de ser una acción con coste para la Universidad a generar pequeños ingresos por cada envío y, lo más importante, con certificado de garantía de entrega en planta. Además se ha utilizado el sistema de recompra de material obsoleto, recibiendo a cambio material actual por valor de 6.443'25 €.

Se han montado y entregado 302 ordenadores, 140 monitores, 30 impresoras, 26 proyectores de vídeo, escáner, amplificadores y Switch, destinados tanto a proyectos de la Universidad de Murcia, como donaciones a ONGs y otras entidades sin ánimo de lucro, tanto de España como de países en vías de desarrollo.

Reciclática es un proyecto en el marco del Plan Austeridad Universidad de Murcia. Información detallada en <http://www.um.es/atica/reciclatica>.

### 7.8. Proyecto Apoyo Multimedia.

La Universidad de Murcia pone a disposición de la comunidad universitaria una serie de servicios multimedia que pretenden dar respuesta a todas las necesidades en materia de audiovisuales que surgen dentro de la Universidad. Ofrece al colectivo universitario la



## Memoria Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

posibilidad de retransmitir por Internet: eventos, presentaciones, seminarios, etc., haciendo uso del sistema de videostreaming.

Se han habilitado estudios para la grabación de contenidos docentes. Estos contenidos serán accesibles desde el nuevo portal multimedia (<http://tv.um.es>). Se trata de contenidos de corta duración, tales como la explicación de conceptos, prácticas, seminarios sobre temas concretos, etc.

Una vez realizado el proceso de grabación en el estudio o lugar donde se realiza el evento, se realiza la edición y montaje correspondiente y el contenido pasa a ser catalogado como una fuente de información más, que estará disponible en los repositorios documentales de la UMU (<http://tv.um.es>).

A lo largo de estos últimos años el servicio ha sido utilizado por 2.642 usuarios diferentes, con un total de 643 series, con 3.934 vídeos, con 2.286 horas grabadas.

Durante el curso académico 2013/2014 se han recibido 38.373 visitas de usuarios diferentes con 485.222 reproducciones, y se han dado de alta 532 nuevos usuarios. Produciendo un total de 131 series, con 597 vídeos, con un total de 496 horas grabadas.

Además, la Universidad de Murcia forma parte del proyecto “**Profesionales Digitales**” de **Red.es**, consiguiendo así una dotación en parte subvencionada de sistemas informáticos de animación con capacidad para crear contenidos dinámicos a partir de los modelos estáticos y de videos. Estudios de producción que permitan la grabación de Contenidos Digitales de audio, video e informáticos sincronizados.

Dentro del marco del proyecto se han iniciado actuaciones de adecuación de las infraestructuras para la formación de profesionales del sector mediante la realización de prácticas docentes y actividades de formación. Entre otras:

- Diseño y programación de actividades de formación de usuarios en el manejo de la tecnología y herramientas de producción.
- Cursos de modelado y animación 3D.
- Cursos de postproducción de vídeos.
- Cursos de diseño gráfico y multimedia.
- Curso de capacitación como becario colaborador en la explotación de los medios y espacios de producción.
- Formación de becarios de colaboración y Juniors en ÁTICA.
- Talleres de captura de movimiento.
- Talleres de producción TV-UMU.

Se mantiene el aula multimedia de libre acceso, el estudio de producción, el estudio de captura de movimiento y realidad virtual, un nuevo croma de gran formato en el plató de grabación, y todo ello soportado por un clúster de renderización y servidores de streaming y almacenamiento para dar la infraestructura necesaria para la explotación del equipamiento. Además, se han adecuado salones de actos para que en la formación de estos profesionales sea mucho más práctica y tengan la oportunidad de afrontar situación similar a las que se pueden encontrar fuera de la universidad.





# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

### 7.9. Panel de monitorización de servicios.

En el curso académico 2010/2011 se puso en marcha el panel de monitorización de servicios y aplicaciones de ÁTICA.

Durante el curso académico 2013/2014 se han ido incorporando nuevos servicios y aplicaciones al panel, de manera que el usuario esté lo más informado posible del acontecer de los distintos servicios y aplicaciones de ÁTICA.

El panel puede ser accedido desde su lugar habitual: <http://www.um.es/atica>, pinchando en el enlace "**Estado de los servicios**". También puede ser accedido directamente en el siguiente enlace: <http://monitorumu.um.es>.

Entre las ventajas del panel podemos citar:

- Posibilidad de incorporar información adicional sobre los motivos que han generado el funcionamiento parcial o caída de un determinado servicio.
- Posibilidad de consultar el estado del servicio en el momento actual y en los 5 días previos.
- Mantenimiento de un histórico del servicio, con un registro fechado de los eventos (alarmas, caídas, paradas programadas, etc.) asociadas a un determinado servicio.

Este panel es el primer servicio que ÁTICA pone a funcionar "**en la nube**" (lo que en este caso es lógico para poder informar "desde fuera" de algún problema de "dentro"). En este caso la plataforma usada es Google App Engine.

### 7.10. Atención usuarios.

En el curso académico 2013/2014 se recibieron un total de 28.109 llamadas al CAU-ÁTICA, siendo atendidas más del 90%, siendo el 10% restante llamadas perdidas debido a que los operadores se encontraban atendiendo otras llamadas o fuera del horario establecido en su mayoría. El 98% de las llamadas atendidas fue en menos de 20 segundos, siendo un tiempo medio de 8 segundos y el tiempo medio de atención al usuario de 3 minutos.

Durante el curso académico 2013/2014 se ha mejorado la atención inmediata al PAS y PDI, ofreciendo un servicio de atención continua. De un total de 11.670 peticiones e incidencias informáticas solicitadas por DUMBO, más del 45% pudieron resolverse en el mismo día, y más del 26% en menos de dos días.

### 7.11. Infraestructura TIC para la Investigación. ITI.

La Universidad de Murcia, en su compromiso con la calidad I+D+I y la excelencia en sus grupos de investigación, durante el curso académico 2011/2012 pone un nuevo recurso a disposición sus investigadores: ITI.

La unidad ITI dependiente de ATICA y del SAI, ofrecerá servicios de soporte tecnológico a aquellos colectivos de investigadores que requieran hacer uso de complejas infraestructuras informáticas en sus proyectos.



# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

ITI es un ejercicio de optimización de los actuales recursos humanos y materiales. De esta forma, se reformulan y se mejora la coordinación de servicios de ATICA y el SAI para que los grupos de investigación puedan explotar al máximo los recursos informáticos y de computación que la Universidad de Murcia ha provisto para su quehacer diario. Se espera, pues, ampliar la oferta y ser más eficientes sin necesidad de acometer ningún gasto adicional.

Además de servicios de computación, se incluyen dentro ITI servicios del catálogo de ATICA destinados a mejorar la estabilidad de la estructura de producción actual mediante acciones de asesoramiento de configuración, seguridad informática o respaldando con copias de seguridad en los CPDs de la Universidad de Murcia los resultados que se han ido obteniendo.

Se pretende también, en sintonía con otras iniciativas del Plan Austeridad, obtener un ahorro en consumos eléctricos y de acondicionamiento ofreciendo los CPDs de la Universidad de Murcia (ATICA en Espinardo e ITACA en Fuente Álamo) para reagrupar elementos de computación dispersos que podrán beneficiarse de condiciones más estables de alimentación ininterrumpida, temperatura y seguridad física de acceso.

### 7.12. Reducción de costes de impresión en la red. DALÍ.

La Universidad de Murcia, dentro del plan de austeridad iniciado en 2009, durante el curso académico 2013/2014 ha conseguido seguir reduciendo los costes de impresión.

Para lograr este ahorro, desde ÁTICA se puso en marcha durante 2011/2012 una herramienta informática, conocida por 'DALÍ', que realiza un control total de la impresión, de manera que se consiga tener una información detallada del volumen de impresión, pero salvaguardando la confidencialidad de la información.

Además, se ha llevado a cabo un ajuste del número de impresoras, eliminado las de alto coste de mantenimiento y contratando otras en régimen de coste por copia.

En las aulas informáticas (ALAs y ADLAs) la aplicación de estas medidas de austeridad ha supuesto bajar de 4,7 millones de copias impresas en el curso 2009/2010 a 2,9 millones de copias en el 2012/2013, y a su vez, a 963.000 copias impresas en el curso 2013/2014.

### 7.13. Servicios de la Universidad de Murcia en su teléfono móvil. UMUapp!.

La Universidad de Murcia, desde el curso académico 2012/2013 cuenta con una nueva aplicación que lanzamos en modo experimental para los teléfonos móviles personales de los miembros de nuestra comunidad universitaria. Se trata de **UMUapp!**, una aplicación con la que se podrá estar informado de forma personalizada y comunicarse de forma gratuita con el resto de la comunidad universitaria.

**UMUapp!** está disponible para iPhone y Android y descargable en el "APP STORE" de iPhone y en el "PLAY STORE" de Android.

**iOS:** <https://itunes.apple.com/us/app/universidad-de-murcia-app/id545256330?l=es&ls=1&mt=8>

**Android:** <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.um>



# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

Como es conocido, hace unos años enviábamos información personal directamente desde nuestras bases de datos, a través de mensajes SMS, sobre notas exámenes, convocatorias, reservas y otros temas de interés. Luego, los elevados costes de estas comunicaciones y la situación financiera nos impidió seguir esa línea informativa tan directa que, ahora, retomamos y mejoramos con un nuevo canal "tipo whatsapp" de forma experimental.

Además, se incorporan otros servicios de valor añadido como, las llamadas gratuitas a extensiones universitarias.

Entre las principales funcionalidades destacan:

- Llamadas gratuitas entre compañeros de la UM sin números: puede llamar a sus contactos a la cuenta de correo electrónico de la UM.
- Llamadas gratuitas a extensiones de la UM: Profesores, Servicios, Secretarías, Centros, ATICA, etc.
- Chat con sus contactos, chat de grupo y envío de ficheros.
- Información de presencia y estado.
- Recepción de notas, convocatorias de examen, etc.
- Acceso a su Aula Virtual.
- Búsquedas en el directorio corporativo por diversos campos: nombre, apellidos, email, extensión, etc.
- Notificaciones personales de eventos y actividades de la UMU: Notas, convocatorias exámenes, reservas...
- Más información en <http://www.um.es/atica/umuapp>

### 7.14. Promoción software libre.

Durante el curso académico 2013/2014 se ha iniciado un piloto de migración de escritorios del PAS desde el entorno actual basado en el sistema operativo MS Windows a un entorno basado en software libre con Ubuntu como sistema operativo más un conjunto de aplicaciones telemáticas y ofimáticas también libre. Tras este piloto limitado a 12 usuarios, durante el próximo curso se realizarán migraciones paulatinas de más usuarios PAS.

Asimismo, se ha continuado con la necesaria actualización y mejora de todo el software libre base usado en los servidores corporativos tales como Courier para correo, Nagios para monitorización, Apache para web, Tomcat para aplicaciones, Horde como Webmail y Agenda, Alfresco para base de datos documental, etc.

### 7.15. Webmail.

En marzo de 2014 se produjo la actualización de los servicios de Webmail y agenda corporativa de la Universidad de Murcia incorporando las siguientes mejoras:

- Nuevo aspecto, más claro y ergonómico.
- Interfaz web dinámico para las aplicaciones más usadas (correo y agenda
- Consigna (transferencia de archivos grandes): posibilidad de seleccionar los archivos a subir "arrastrándolos", así como subir más de un archivo a la vez.
- Mejora de la sincronización de agendas con un número grande de eventos.
- Acceso a nuestras agendas desde dispositivos Android o iOS (iPhone).



# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

- Se facilita la creación de eventos desde dispositivos y el acceso a las agendas desde otros clientes de escritorio (Thunderbird, Outlook, ...)

Durante el curso académico 2013/2014 se han registrado 3.070.446 accesos al buzón desde Webmail, de 40.674 usuarios diferentes, de los cuales 28.842 son alumnos (82% del total de alumnos), 2.417 PDI (92% del total de PDI) y 1.172 PAS (95% del total de PAS).

### Servicio de desarrollo, aplicaciones y metodología

#### 7.16. Metodologías, Normalización y Calidad del Software.

##### Nuevos desarrollos

- Desarrollo de un nuevo servidor de informes, Birtum, para la generación de informes en .pdf, .xls o .doc para las aplicaciones Java de la Universidad de Murcia.
- Desarrollo de un nuevo framework de desarrollo de aplicaciones JEE, FundeWeb 2.0, utilizando tecnologías estándar como Hibernate 4.2, JPA 2.1, EJB 3.1, Seam 2.3, PrimeFaces 4.X y 5.X, etc.

##### Formación

- Gestión de la formación al personal de ÁTICA, cursos de ITIL, etc.
- Formación en Metodologías de desarrollo de aplicaciones, gestión de proyectos y FundeWeb para los distintos miembros de ÁTICA.
- Gestión de las jornadas de formación “En 20 minutos te cuento lo que sé de...”.
- Difusión del trabajo de MNCS y de ÁTICA en las redes sociales, Slideshare, Facebook, Twitter y Scoopit.

##### Soporte

- Soporte a la sección de seguridad y sistemas en tareas de ajuste de rendimiento de las bases de datos.
- Formación y soporte a los programadores SQL y PL/SQL para mejorar el rendimiento de las aplicaciones.
- Soporte a los diferentes grupos de trabajo para la definición de unidades documentales de archivo electrónico de la Universidad de Murcia gestionadas por las aplicaciones desarrolladas en ÁTICA.
- Soporte en el desarrollo de procesos BPM de las distintas aplicaciones desarrolladas en ÁTICA.
- Soporte a los programadores de ÁTICA en el framework de desarrollo FundeWeb y la Metodología de desarrollo de aplicaciones MEDEA.

##### Migraciones

- Soporte a la migración a la nueva versión de Intalio 6.5
- Soporte a la migración a la nueva versión de Alfresco Enterprise 4.1.9-MySQL.
- Soporte a la migración al nuevo servidor de aplicaciones WebLogic 12.
- Soporte a las pruebas para la migración de Oracle al entorno Linux RAC



# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

### Investigación

- Estudio del rendimiento de las BBDD Oracle.

### Otras cosas

- Recopilación de indicadores de la carta de servicios y elaboración de informes.
- Elaboración de encuestas de satisfacción de usuarios y elaboración de informes.

### 7.17. Administración Electrónica.

Durante el curso académico 2013/2014, la Universidad de Murcia ha priorizado varias líneas de trabajo fundamentales en cuanto a Administración Electrónica se refiere. En primer lugar, se han producido avances muy significativos en adecuación normativa, siendo especialmente relevantes los relacionados con el Esquema Nacional de Interoperabilidad (ENI), que continúan las actuaciones del curso anterior. Se pueden destacar, entre otros, la normalización de los procedimientos de solicitud y uso de sellos electrónicos, la aprobación de la política de gestión de documentos electrónicos de la Universidad, junto al desarrollo de sus primeros documentos técnicos, y la aprobación del catálogo de simplificación documental de la Universidad.

Estos avances normativos se sustentan en la consolidación y evolución de nuestras infraestructuras horizontales de Administración Electrónica, consistentes en diferentes servicios y portales transversales, orientados a su reutilización. Durante este curso se han producido actualizaciones y publicaciones de nuevas herramientas, entre las que podemos destacar las siguientes.

- Archivo de Oficina. Nueva herramienta para la gestión del Archivo Electrónico, con las siguientes características.
  - Alta y mantenimiento de plantillas de unidades documentales.
  - Gestión del Cuadro de Clasificación de la Universidad de Murcia.
  - Consulta de unidades documentales y metadatos.
  - Auditoría de transacciones.
- Validador de Documentos Electrónicos. Evolución de esta herramienta, con las siguientes características.
  - Integrada en Sede Electrónica.
  - Adecuación a normas técnicas de interoperabilidad.
  - Generación de informes sobre la validación de documentos.
  - Descarga de formatos ENIDOC compatibles con el ENI.
- Procedimiento de Copiado Auténtico de ELECTRA. Este nuevo procedimiento de copiado auténtico sustituye al anterior y ha quedado establecido normativamente como procedimiento de copiado de la Universidad. Sus principales características son las siguientes.
  - Adecuación normativa a los Esquemas Nacionales de Seguridad e Interoperabilidad.
  - Establecimiento de medidas de protección de datos personales (eliminación de identificadores y limpieza de metadatos).
  - Robustecimiento de los mecanismos de generación de códigos seguros de verificación.



# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

- Inclusión de elementos gráficos que facilitan la validación documental desde dispositivos móviles (código QR).
- Volantes de Datos Personales. Evolución de esta herramienta, que permite la obtención de datos de otras Administraciones a través de Red SARA, con el objetivo de reducir la carga documental de nuestros administrados. Sus características actuales son las siguientes.
  - El personal de unidades habilitadas puede acceder a los datos y descargar/imprimir una copia auténtica de los mismos.
  - Hasta el momento se dispone de 14 volantes soportados, 7 organismos y 3 plataformas de datos diferentes integradas en el sistema.
  - Se posibilita la programación de solicitudes múltiples desatendidas.
  - Se dispone de un histórico de tramitaciones y seguimiento de tareas programadas.

También se han realizado esfuerzos importantes en el mantenimiento y soporte de las herramientas horizontales y verticales ya existentes, especialmente en cuanto a actualizaciones relativas a aspectos de seguridad e interoperabilidad se refiere, entre las que se destacan la Sede Electrónica, el Tablón Oficial (TOUM), el sistema de generación de Resoluciones Generales, el Gestor de Trámites Administrativos (GESTA), Carpeta Ciudadana, el Portafirmas de Documentos Electrónicos, el procedimiento de Ayudas Sociales y la Plataforma de Administración Electrónica (ELECTRA).

Adicionalmente, se han desarrollado nuevos sistemas que, en este momento, están siendo evaluados por las correspondientes unidades tramitadoras, para su puesta en producción en el último trimestre de 2014. Son los siguientes.

- Gestor de Libros de Asientos. Nueva herramienta transversal para la creación y gestión de libros de asientos electrónicos, tanto para los que tienen trascendencia jurídica (Registros) como para los que forman parte de la pura gestión interna entre unidades, con las siguientes características.
  - Integración con opciones de comunicación y notificación fehaciente a terceros.
  - Puesta en producción inicial para la gestión centralizada del Registro de Salida por medios electrónicos.
- Procedimiento de presentación de instancia básica con anexos. Nuevo procedimiento para la tramitación completa, por medios electrónicos, de las instancias básicas con anexos presentadas a través del Registro Electrónico de la Universidad, en cumplimiento del Reglamento de Registro Electrónico. Sus características principales son las siguientes.
  - Seguimiento del trámite en Carpeta Ciudadana.
  - Tramitación en GESTA.
  - Calificación de solicitudes por el personal de Registro.
  - Integración con directorio de unidades administrativas y los correspondientes tramitadores.
  - Comunicación de la Resolución Personal al solicitante.
  - Subsanción de solicitudes por parte del solicitante.

Por otro lado, es importante destacar la colaboración activa que se mantiene abierta con la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, a través de un convenio de colaboración, que redundará en la adaptación y cesión de algunos de nuestros sistemas de Administración Electrónica, entre los que se pueden destacar nuestro Portafirmas, en versiones Web y móvil, así como nuestros componentes y librerías de firma electrónica.

Gracias a esta colaboración, ambas instituciones también están intercambiando datos administrativos que permiten aliviar la carga documental del administrado en ciertos



# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

procedimientos, y que está siendo especialmente relevante para la Universidad en el [procedimiento de matrícula](#), para el que ya es posible obtener datos de familia numerosa y discapacidad, de forma automatizada, por medios electrónicos.

Otra importante línea de trabajo de la Universidad durante este curso ha sido la coordinación del subgrupo de Interoperabilidad, del [grupo de trabajo de e-Administración de CRUE-TIC](#), liderando las siguientes acciones.

- Revisión y comentarios a los borradores de normas técnicas de interoperabilidad propuestos por el MINHAP.
- Integración de CRUE en el Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas (DIR3).
- Generación de la propuesta Suplemento Europeo al Título Electrónico (SET-e).
  - Publicación en el Portal de Administración Electrónica (PAE).
  - Publicación en el Centro de Interoperabilidad Semántica (CISE).
  - Participación en reuniones de coordinación, seguimiento y divulgación, entre las que se destacan la *Sectorial CRUE-TIC celebrada en Madrid en Abril de 2014* y la *Sectorial COSEG celebrada en Alicante en Junio de 2014*.

Además, también se han continuado desarrollando diferentes tareas referentes a nuestra participación en el [Observatorio Internacional de la TUI](#), orientadas a la Administración Electrónica, que continúan algunas de las iniciadas en el curso anterior. Se pueden destacar las siguientes.

- Proyecto “*Firma electrónica reconocida en TUP*”, en colaboración con la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica (ACCV-ACTE), para la generación de certificados reconocidos de ciudadano y empleado público en la TUI, con el máximo nivel de reconocimiento.
- Evaluación de la nueva autoridad de certificación del Banco de Santander, gestionada por el prestador de servicios de certificación Firma Profesional, para la emisión de certificados de empleado público en la TUI, sello electrónico y sede electrónica.

Por último, se ha participado en diferentes acciones formativas y divulgativas, entre las que se pueden destacar las siguientes.

- Plan de Formación del PAS 2014.
  - Curso “*Laboratorio de Administración Electrónica*”
    - *Curso práctico presencial en laboratorio (20 horas)*
    - *Impartido y tutorizado por el grupo de e-Administración de ATICA.*
    - *Finalizado en Julio de 2014*
  - Curso “*Iniciación a la Administración Electrónica 2.0*”
    - *MOOC sin atención docente*
    - *Materiales cedidos por los profesores Julián Valero y Antonio Ruiz*
    - *Tutorizado por el grupo de e-Administración de ATICA.*
    - *Finalizado en Julio de 2014*
- Participación en las Jornadas Técnicas de RedIRIS 2013, con las ponencias “*Nodo de interoperabilidad para el SUE: la hoja de ruta de CRUE - TIC*” y “*Experiencias de adecuación al ENI en la Universidad de Murcia*”, en octubre de 2013.
- Participación en los Grupos de Trabajo de RedIRIS 2014, con la ponencia “*Interoperabilidad en el SUE*”, en junio de 2014.
- Asistencia al Congreso Nacional de Interoperabilidad y Seguridad (CNIS) 2014.



# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

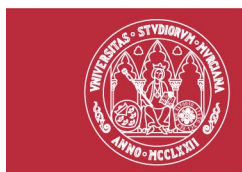
UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

### 7.18. Campus virtual.

#### AULA VIRTUAL

- Participación activa en la comunidad internacional de Sakai:
  - Un miembro del equipo del AV es el portavoz y coordinador del grupo S2U (Spanish Sakai Users), representa a este grupo frente al resto de la comunidad Sakai.
  - Organización de la llamada semanal con los miembros del grupo S2U.
  - Asistencia regular a videoconferencias y encuentros semanales con los miembros del Comité de Gestión de Proyectos de Sakai (Sakai PMC) y del Comité de Coordinación Técnica (Sakai Core Team).
  - Colaboración regular con la comunidad para realizar pruebas de nuevas versiones y mejoras de Sakai (Sakai Test Fests).
  - Participación activa en el grupo de seguridad de Sakai (Sakai Security Working Group). Un miembro de nuestro equipo lidera el grupo de PENTESTING de Sakai.
  - Un miembro del equipo del Aula Virtual de la Universidad de Murcia ha recibido reconocimiento público por parte de la comunidad Apereo, ha sido ganador del premio APEREO FELLOW 2014 (<https://www.apereo.org/content/2014-apereo-fellows>). Además esta persona lidera el equipo de rendimiento de Sakai QA Performance.
  - Asistencia, realización de ponencias, y participación en la conferencia Madrid 2013 de encuentro con el grupo de usuarios de Sakai de habla hispana S2G (Spanish Sakai Group).
  - Asistencia, realización de ponencias, y participación activa en el congreso internacional anual de Sakai y de la Fundación Apereo: Miami 2014.
  - Contribuciones a resolución de bugs y mejoras en el código original de Sakai a través del sistema de bugstracking de la comunidad Sakai (JIRA).
  - Contribuciones en traducciones de Sakai a través de las herramientas de traducción colaborativa Crowdin y Transifex.
  
- **DATOS DE USO DE LA PARTICIPACIÓN EN LA COMUNIDAD SAKAI:**
  - Jiras de la comunidad en los que hemos trabajado: 178 de los cuales 93 están resueltos.
  - Jiras de la comunidad en los que el grupo S2U ha trabajado: 425 de los cuales 198 están resueltos.
  
- Actas de Grado, Máster y asignaturas a extinguir: desarrollo de nuevas funcionales y correcciones en la herramienta de actas cuya adaptación a la nueva normativa de actas se puso en marcha en la convocatoria Junio 12/13:
  - Diligencias de modificación de notas fuera de plazo: permite modificar calificaciones de actas fuera de plazo previo registro de resolución decanal
  - Actas de movilidad:
    - Acceso a actas de movilidad por parte del responsable de movilidad del centro.
    - Diligencias administrativas
    - Diligencias de modificación de notas.
    - Solicitud de firma
    - Apropiación





# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

**UNIVERSIDAD DE  
MURCIA**

- Inclusión de tratamiento para los casos de ausencia o rechazo en el portafirmas.
- Actas TF:
  - Complimentación y firma por parte del responsable (secretario tribunal en actas por tribunal, y coordinador de titulación en actas por titulación o por especialidad).
  - Restricciones Matrículas de Honor.
- Generación automática de DUMBO en caso de error en la aplicación a expediente.
- Mostrar información resumen de alumnos calificados.

### ▫ DATOS DE USO DE ACTAS:

<b>GRADO</b>							
Convocatoria	Actas	Profesores Firmantes	Diligencias Administrativas	Diligencias de cambio de nota	Solicitudes de firma de actas	Solicitud de firma diligencias	Actas apropiadas
Febrero	3463	1477	1111	501	279	42	46
Junio	3723	1625	841	635	274	52	39
Julio /Septiembre	3350	1489	819	320	226	18	29
<b>1er y 2º ciclo</b>							
Convocatoria	Actas	Profesores Firmantes	Diligencias Administrativas	Diligencias de cambio de nota	Solicitudes de firma de actas	Solicitud de firma diligencias	Actas apropiadas
Febrero	879	527	82	46	55	4	141
Junio	822	520	27	63	35	2	114
J/S	584	364	52	34	17	1	53
<b>TRABAJO FIN DE GRADO</b>							
Convocatoria	Actas	Profesores Firmantes	Diligencias Administrativas	Diligencias de cambio de nota	Solicitudes de firma de actas	Solicitud de firma diligencias	Actas apropiadas
Febrero	65	47	5	2	6	2	8
Junio	147	96	8	43	12	0	7
Julio /Septiembre	27	20	1	3	8	0	5
<b>POSGRADO</b>							
Convocatoria	Actas	Profesores Firmantes	Diligencias Administrativas	Diligencias de cambio de nota	Solicitudes de firma de actas	Solicitud de firma diligencias	Actas apropiadas
Febrero	679	438	157	75	62	9	8
Junio	870	500	37	90	84	8	15
Julio /Septiembre	286	220	1	13	26	1	2
<b>TRABAJO FIN DE MASTER</b>							



# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

Convocatoria	Actas	Profesores Firmantes	Diligencias Administrativas	Diligencias de cambio de nota	Solicitudes de firma de actas	Solicitud de firma diligencias	Actas apropiadas
Febrero	52	38	1	0	1	0	4
Junio	139	83	2	5	12	0	10
Julio /Septiembre	21	19	0	2	0	0	2
<b>ACTAS DE MOVILIDAD</b>							
Convocatoria	Actas	Profesores Firmantes	Diligencias Administrativas	Diligencias de cambio de nota	Solicitudes de firma de actas	Solicitud de firma diligencias	Actas apropiadas
Febrero	28	11	0	0	0	0	0
Junio	272	25	0	0	1	1	1
Julio /Septiembre	2	2	0	0	0	0	0

- Llamamientos der exámenes:
  - para asignaturas de segundo cuatrimestre o anual añadir la posibilidad de que el coordinador de la asignatura del curso anterior pueda realizar el llamamiento de Febrero desde el sitio de asignatura del curso anterior o desde "Mi Sitio" -> "Llamamientos".
  - posibilidad de realizar llamamientos en inglés.
  - para los alumnos inclusión de una opción para que puedan consultar los llamamientos desde "Mi Sitio" -> "Llamamientos".
  - inclusión de una nueva opción para que los alumnos puedan consultar en un momento dado las convocatorias a las que tiene derecho a examen.
  - cambiar las notificaciones de llamamientos vía SMS y NotiMovil para que lleguen a todos los alumnos matriculados (hasta ahora sólo llegan a los que tienen derecho a examen). El alumno recibe las notificaciones y tiene acceso a todos los llamamientos de su asignatura/grupo pudiendo distinguir en la herramienta cuales tiene derecho a examen o no.
  - en los sitios de asignaturas de curso anterior NO se deja al profesor añadir nuevos llamamientos.
  - integrar la herramienta Llamamientos con Anuncios y Calendario de forma que al poner un nuevo el profesor tenga la posibilidad de decidir que se cree un evento en el calendario y un nuevo anuncio.
  - al añadir un nuevo llamamiento en el desplegable para seleccionar la convocatoria aparece por defecto la convocatoria actual.
  - modificación en la comprobación de fechas y convocatoria para que se realice a nivel de base datos.
  - para las asignaturas a extinguir de libre configuración: en el envío a secretario de centro se tiene en cuenta las asignaturas de libre configuración que no están relacionadas a una titulación sino a un centro. En este caso se envía el email al secretario del centro que oferta la asignatura.

▫ **DATOS DE USO DE LLAMAMIENTOS DE EXÁMENES:**

- Llamamientos publicados: 9077
- Profesores que han publicado algún llamamiento: 1447



# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

- Guías docentes 2013/14: correcciones y mejoras en la herramienta para las guías docente del curso 2013/14:
  - Correcciones en los procesos de actualización en la guía de los datos del sistema (sobre identificación de la asignatura, profesorado y bibliografía recomendada).
  - Correcciones en la edición de ciertos apartados de la guía.
  - Correcciones de introducción y validación de guías en inglés.
  - Nuevos servicio de consulta histórico de guías docentes para el futuro nuevo portal SUMA.
  - Mejoras en la generación de archivo .zip con PDFs de las guías, para posibilitar el envío de información a usuarios participantes en sistema de validación en sus distintas fases.
  - Desarrollo de procedimientos de consulta horario de tutoría, y URL de guías.

### DATOS DE USO DE GUÍAS DOCENTES:

- Total de guías de Grado validadas y publicadas: 2635 (de 2670 introducidas)
- Total de guías de Máster validadas y publicadas: 1225 (de 1299 introducidas)
- Inclusión de formación de Aula Senior (Aula de Mayores).
- Inclusión formación del Servicio de Idiomas.
- Inclusión de cursos del Centro de Formación y Desarrollo Profesional (CFDP).
- Integración con la aplicación de doctorado de la Escuela Internacional de Doctorado de la Universidad de Murcia (EIDUM):
  - Creación de sitios de programa de doctorado.
  - Activación de nuevos sitios o espacios de trabajo de Tesis Doctoral de los tutores con los directores y con los alumnos que tutorizan.
  - Activación de sitios de actividades formativas.
- Integración con la aplicación de gestión de trabajos fin “Gestión TF”:
  - Activación de nuevos sitios o espacios de Trabajo Fin de los tutores con los alumnos que autorizan.
  - Sistema de comunicaciones de avisos vía correo electrónico a los correspondientes destinatarios (alumnos autorizados, tutores, miembros del tribunal, ...).
  - Acceso de los tutores al sitio de asignatura de trabajo fin.
- “Alumnado Oficial”: nuevas funcionalidades en la herramienta “Alumnado Oficial” e inclusión en sitios de titulación.
- Actas Aula Senior: comienzo de desarrollo de nueva herramienta para cumplimentación de actas de Aula Senior:
- Nuevo servicio web para obtener las competencias de titulación.
- Formación (cursos a formadores de centros, sesiones de iniciación a nuevos alumnos, charlas informativas,...) y nuevos recursos de ayuda.
- Colaboración con la Unidad de Innovación para el soporte y atención a los usuarios del Aula Virtual.

### DATOS DE USO DEL AULA VIRTUAL:

- Media de Sesiones Diaria: 24.458,94 (sesiones por minuto,19,53)
- Media de Usuarios Diarios: 12.297,91 (usuarios por minuto,19,49)



# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

- Máximo de Sesiones 62.914 (10/06/2014)
- Máximo de Usuarios 20.971 (28/01/2014)
- Total de Sesiones: 8.242.663
- Total de Usuarios: 42.007
- Profesores que utilizan el Aula Virtual: 1.827. (Para el cálculo se ha considerado que los profesores que han utilizado el Aula Virtual son aquellos que han publicado material en la herramienta “Recursos” de los sitios de sus asignaturas de Grado, Posgrado y 1er y 2º ciclo).
- Alumnos que utilizan el Aula Virtual: 29.944. (Para el cálculo se ha considerado que los estudiantes que han utilizado el Aula Virtual son aquellos que han accedido al material publicado por sus profesores en la herramienta “Recursos” de los sitios de sus asignaturas de Grado, Posgrado y 1er y 2º ciclo).

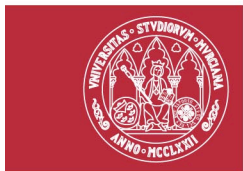
### SUMA

- Nuevos y modificaciones servicios de SUMA NO Docentes: Bonos de Transporte. UMUApp, prácticas en empresa, consulta de expediente, Venta de entradas (CSU, BUM), Cita previa, y Evaluación docente.
- Inclusión acceso CMN para usuarios de la UPCT (autenticación vía SIR).
- Enlace directo para CMN a servicios de SUMA.
- Acceso a SUMA de nuevos colectivos.
- 
- **DATOS DE USO DE SUMA:**
  - Media de Sesiones Diaria: 4.831
  - Media de Usuarios Diaria: 2.959
  - Total de Sesiones: 1.628.071
  - Total de Usuarios: 41.639

### APLICACIÓN DE GESTIÓN DE TRABAJOS FIN, “GESTIÓN TF”

Desarrollo conjunto con grupo de Gestión Académica de nuevas funcionalidades y correcciones en la aplicación:

- Alta de cotutor.
- Alta de resoluciones (de cambio de línea para alumnos repetidores, y de autorización de defensa en la convocatoria de febrero para alumnos de primera matricula).
- Validación por parte del cototur UMU.
- Formulario de consulta y validación de trabajos inclusión de nota.
- Enlace público a la oferta de líneas.
- Inclusión del campo título del trabajo.
- Acceso a consulta de trabajos y validación por parte de los miembros suplentes de tribunal.
- Nuevos listados.
- Nuevas notificaciones por correo electrónico.
- Obtención de certificados.
- 
- **DATOS DE USO DE “GESTIÓN TF”:**
  - Nª líneas ofertadas: 6625 con 9236 tutores y cotutores (ofreciendo en total 18138 posibles plazas para alumnos).



# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

- Número de trabajos presentados y validados: 4269.
- Número de tribunales: 698 compuestos por 3080 miembros (2293 titulares y 787 suplente)

### OAE (Open Academic Environment)

Puesta en marcha en la Universidad de Murcia del piloto de la plataforma colaborativa open source Open Academic Environment (OAE) de la Fundación Apereo: <https://umu.oaeproject.org/>

- Análisis, evaluación, y estudio de OAE.
- Administración y configuración del OAE.
- Contribuciones en traducciones al español del OAE a través de la herramienta de traducción colaborativa CrowdIn.

### FUTURO NUEVO PORTAL SUMA (basado en LifeRay).

- Desarrollo de portlets para:
  - Registro de usuario externos (con cuenta de correo electrónico NO UMU).
  - Consulta resguardo de matrícula.
  - Consulta evaluación docente
  - Consulta histórico de guías docentes.
- Reorganización de la estructura del nuevo portal.
- Migración del servicio intercambio de vacaciones PAS incluido en Suma actual a una nueva aplicación propia

### INTERCAMBIO DE VACACIONES:

Desarrollo de nuevas funcionales y correcciones en la aplicación:

- Traslado de la aplicación de SUMA a un nuevo contenedor web.
- Cambios en el mantenimiento de los usuarios gestores.
- Posibilidad para los gestores lanzar el cálculo de penalizaciones.
- Posibilidad para los gestores de ver todos los listados de la última convocatoria dada de alta sin control de fecha de listados.
- Permitir a los gestores lanzar el sorteo.
- Consulta por parte de los gestores de las solicitudes realizadas por los usuarios
- Impresión en formato Excell de las comunicaciones a universidades.

### 7.19. Gestión Académica.

#### Automatricula.

Para la matrícula de grado del curso 2014/2015 se ha desarrollado una nueva versión del programa Automatricula, con el framework Fundeweb 2.0, cuyas principales características son:

- Conexión con servicios de interoperabilidad de la CARM para la obtención de datos de Familia Numerosa y Minusvalía. Hasta la fecha, **436** alumnos han hecho uso del servicio,



# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

obteniendo al momento la información disponible en la CARM y evitando así la necesidad de cualquier otro tipo de acreditación.

- Modificación de matrícula. Automatricula permite al alumno modificar su matrícula las veces que desee, dentro del plazo establecido, trámite que hasta ahora debía hacerse personándose el alumno en secretaría..
- Nuevo diseño de formularios, mejorando notablemente la usabilidad de la aplicación.

En la matrícula del curso 2013/2014, el 88'38 de los alumnos (exceptuando los alumnos de nuevo ingreso) se matriculó por el sistema automatricula.

### Doctorado RD 99-2011.

Portal para la gestión del Doctorado RD 99-2011. Los módulos implementados son:

- Admisión. Se incluye en este módulo el sistema para la presentación de solicitud de admisión por parte del alumno, validación de solicitudes que realiza el gestor, admisión que lleva a cabo el coordinador del programa de doctorado, consulta de resultados y reclamaciones.
- Automatricula Doctorado.
- Expedientes. Se incluye dentro de este módulo la consulta completa del expediente, propuesta de asignación de director/es y línea de investigación para el alumno, validación de la propuesta, plan de investigación del alumno.
- Actividades. Se incluye dentro de este módulo la oferta de actividades de la EIDUM y de los programas de doctorado, selección de actividades que realizan los alumnos, calificación de las actividades, documento de actividades del alumno.

El portal doctorado.um.es cuenta con un total de 14858 accesos desde septiembre de 2013, 457 solicitudes de preinscripción, 372 alumnos matriculados.

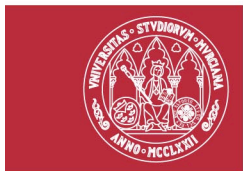
### Servicios Web.

Desarrollo de servicios web, invocados desde Araneo, para publicar información académica en la web de la Universidad: titulaciones, oferta de asignaturas, profesorado, etc

### Gestión TF.

El sistema Gestión TF, para la gestión de los trabajos fin de grado y de máster, ha incorporado las siguientes actuaciones:

- Nuevas resoluciones para alumnos repetidores: Autorización de cambio de línea en TF alumno repetidor (179 solicitudes); Autorización para defensa del TF en convocatoria de febrero alumno de primera matrícula (20 solicitudes).
- Certificados para tutores, cotutores y miembros de tribunal: incorpora la solicitud por parte del interesado, envío al portafirmas del Vicerrector de Profesorado, descarga de copia auténtica del certificado firmado. Hasta la fecha se han emitido 350 certificados.



# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

### Consulta de expediente Web

Implementación de una nueva consulta de expediente, donde aparecen reflejados adecuadamente todas las novedades surgidas en los planes de estudios: Especialidades, Menciones, itinerarios, itinerarios de adaptación al grado, reconocimientos, doctorado RD 99/2011. Esta consulta de expediente se muestra en SUMA, TPS, SIVA.

### Actas

- Nuevo módulo de actas. Se ha modificado todo el módulo de actas de SIVA, rediseñando la generación de actas e incluyendo un nuevo formulario de consulta de actas, desde el que se obtiene toda la información relativa a las actas: líneas del acta, firmante, diligencias, estado, histórico, etc.
- Actas de convenio. Se ha cambiado la forma de generar las actas de convenio. Se ha implementado las diligencias, tanto administrativas como de modificación de nota, sobre las actas de convenio.

### 7.20. Gestión de Recursos Humanos.

- Oficina Virtual -Portal de recursos Humanos.
  - Nuevo módulo dentro del portal de recursos humanos, para consultas de recibos de nómina, certificados de la renta y hoja de servicios
  - Nuevo módulo para recogida de autorizaciones de renta para cálculo de umbrales. Desde febrero de 2014 que se abrió el apartado de autorizaciones de renta, 264 trabajadores de la Universidad nos han autorizado a consultar su información para algunos de sus ejercicios fiscales pasados.
- Portal de recursos humanos. Nuevo módulo Currículum Breve, que permite presentar y consultar los currículums docentes en un formato breve que posteriormente se entregarán a la ANECA. Desde la puesta en marcha en julio de 2014 de este módulo, profesores de 4 máster han comenzado a presentar sus currículums teniendo hasta la fecha más de 100 registrados.
- Gesperdoc.
  - Generación de documentos de Recursos Humanos en formato digital. Desarrollo de nuevos tipos de documentos. En este curso se han generado en formato digital 1764 documentos y enviados posteriormente a la carpeta del ciudadano del interesado, reduciendo el uso de papel y agilizando el proceso para nuestros usuarios.
  - Desarrollo del Proceso de digitalización de documentos de RRHH. Implantado en Julio de 2014. Actualmente se ha comenzado a digitalizar documentos, existiendo hasta la fecha 140 digitalizaciones, pero con la pretensión de digitalizar todos los documentos RRHH.



# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

- Seguridad Social y Nóminas. Nuevo módulo para gestión del CRA. El mensaje .CRA es el mensaje mediante el cual se envían a la Seguridad Social los conceptos retributivos que perciben los trabajadores y que están incluidos o excluidos de la base de cotización conforme a lo dispuesto en el Real Decreto-Ley 16/2013 de 20 de diciembre que modifica el artículo 109 de la LGSS.
- GesperPro - Nómina.
  - Nuevo proceso de cálculo integrado de simulación de nómina, y de seguimiento mensual.
  - Nueva gestión de estadísticas y cálculo de descuentos para aplicación de la Ley 4/2013, de 12 de junio, de Medidas Urgentes en materia de Gastos de Personal y Organización Administrativa
- Gestión de Ausencias NO IT. Se implementa proceso de carga de datos de vistas de KRON con los fichajes para que en personal establezcan el tipo de ausencia en base a los criterios establecidos. Gestión de días acumulados y anticipados, así como de la Bolsa B. Se crean listados de control para detectar posibles casos de inconsistencia de datos.
- Ayudas Sociales. Desarrollo para el cálculo de importes de las solicitudes no tasadas, en base a umbrales de renta y en función del montante sobrante del presupuesto, el reparto por porcentaje de las solicitudes complementarias.

### 7.21. Gestión Económica, Contratación y Patrimonio.

- Creación de pedidos a partir de las reservas de catering de la aplicación CASAN
- Actualización de las convocatorias gestionadas por la aplicación Página.
- Generación de múltiples informes, estadísticas y listados de gestión económica y gestión de la investigación.
- Preparación de informes particulares para la CARM.
- Mejora de la gestión de dietas en comisiones de servicio.
- Implementación del mandato.
- Modificaciones en la gestión económica para introducir el IBAN.
- Actualización de la herramienta CurrículUM para adecuarse a la última versión de la norma CVN y obtener la certificación del proceso de importación del currículum en formato PDF.

#### Elara

Es una iniciativa de la Universidad de Murcia para la consecución de un ERP sobre la gestión económica, inventario, contratación e investigación, sostenido sobre los principios de la administración electrónica, la gestión documental y la automatización de procesos.

Los principios del aplicativo son:

- Orientación al documento.
- Gestión de procesos mediante herramientas de control de procesos, que posibilitarán el flujo de documentos de forma automatizada por el sistema.
- Modularidad.
- Estándares abiertos, a través del desarrollo mediante tecnología Java (J2EE) y, en cualquier caso, en plataformas de desarrollo abiertas.
- Parametrización.
- Cumplimiento de normas y estándares, en particular de los mencionados Esquema Nacional de Interoperabilidad y Esquema Nacional de Seguridad.





# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

- Acceso universal, ejecutable mediante los navegadores más comunes.

En el presente curso académico se ha completado el desarrollo de los módulos nucleares, de forma que mientras se continúa con los últimos ajustes de análisis y programación, se ha posibilitado que la aplicación pase a la fase de pruebas con usuarios finales.

### 7.22. Gestión de la Investigación.

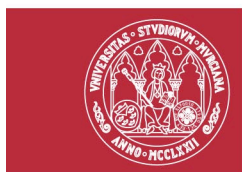
- Gestión de nuevos módulos de la aplicación PÁGINA:
  - Boletín de investigación.
  - Gestión de contratos y convenios.
  - Convocatoria Aperum.
  - Convocatoria EuTeam.
- Nuevas versiones o actualización de convocatorias en la aplicación PÁGINA: Predoctorales y FPU, Postdoctorales, Uimpact, Prepis no prepis, Ayudas de iniciación a la investigación, Becas de formación práctica.
- Actualización del proceso ACI, baremo, proceso de cálculo y cartas.
- Incorporación a PÁGINA de tesis no dirigidas en la UMU.
- Actualización de la norma CVN utilizada por la aplicación CurrículUM.
- Certificación de la herramienta de importación de PDF de la aplicación CurrículUM.

### 7.23. Tarjeta Universitaria Inteligente y Servicios asociados.

- Impresión inmediata de la Tarjeta Universitaria Inteligente (TUI) para alumnos nuevos en la matrícula del curso 2014/2015
- OBSERVATORIO INTERNACIONAL DE TARJETA UNIVERSITARIA INTELIGENTE (TUI), con sede en la Universidad de Murcia.
- Proyecto NEXUSC, cuyo objetivo es disponer un sistema libre para la gestión de la TUI-Banco Santander por parte de todas las universidades que la utilizan.
- Organización y celebración del II Congreso Internacional TUI con asistencia de más de 70 universidades de once países.
- Nueva aplicación de reservas de instalaciones deportivas en el Servicio de Actividades Deportivas.
- Sistema de control de acceso mediante tornos en el gimnasio.
- Envío masivo de mensajes Notimóvil.

### 7.24. Relaciones Internacionales

- Mejoras en Compromiso Académico (Acceso Secretarías a toda la información del compromiso, Mejora módulo de notas, Acceso a bloques de asignaturas reconocidos con anterioridad).
- Desarrollo y puesta en marcha IWP (International Welcome Point)
- Integración con Portal de Internacionalización.
- Puesta en marcha nuevo Programa Intensivo Erasmus Programa Intensivo BIODERECHO, SALUD Y TECNOLOGÍA EN UN CONTEXTO MULTICULTURAL
- Ajuste Erasmus Plus (Estudios y Prácticas). Convenios, solicitudes y actos de adjudicación.



# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

- Mejora Espacio ALUMNOS ERASMUS. Diseño responsivo. Tramitación on-line, Seguimiento. Acceso información histórica.
- Conexión solicitud Erasmus Estudios con sistema pruebas nivel SIDI

### 7.25. Servicios y aplicaciones TIC transversales.

- ENCUESTAS. Diseño responsivo. Optimizada para cumplimentación por móvil.
- CITA PREVIA. Diseño responsivo. Optimizada para dispositivos móviles.
- PORTICO. Incluida opción a vincular informes a solicitud y nuevo apartado para poder hacer seguimiento de porticos (gestión personalizada carpetas y ficheros seguimiento). Parametrizado control convocatoria.
- EDITUM. Desarrollado EDITUM Core, EDITUM desarrollos adicionales y Espacio Autores.
- ECU. Desarrollado Portico de Análisis y Mejora de la Actividad docente del profesorado de la UMU.
- Nuevo sistema de Encuestas on-line para evaluación asignatura/profesorado. Optimizado para dispositivos móviles.
- DUMBO. Integración con JIRA.

### 7.26. Unidad para la Calidad.

- Mejoras en el módulo de **EVALUACIÓN DOCENTE**: Nuevo proceso automatizado de carga docente, Generación hoja de cálculos con datos fichas código, incluida opción para anulación hoja de códigos, desarrollo y puesta en marcha de nuevo sistema de registro, generación y tratamiento de encuestas de alumnos ya integrado con herramienta de ENCUESTAS, elaboración informes de avance y finales.
- **EVALUACIÓN DE CALIDAD (ECU)**: lanzamiento proceso de carga de datos para todos los centros y titulaciones, elaborado proceso de carga de datos por lotes válido para carga total y parcial, control finalización correcta proceso generación tablas, comprobación tasas y porcentajes, incorporación de nuevos indicadores de la CARM, integración con UNICA.
- Listado datos CRUE Estudios Propios (Plan estratégico)

### 7.27. Centro de Orientación e Información de Empleo (COIE).

- Versión 2.4 de PRACTICAS Extracurriculares.
  - Adaptación WEB a dispositivos móviles, diseño responsivo (módulos alumno, empresa, coordinadores UMU, tutores de prácticas UMU, tutores de prácticas empresa).
  - Conexión Prácticas en Empresas extracurriculares con Estudios Propios.
  - Generación certificados CRAU con firma electrónica.
  - Acceso al PDI al seguimiento de las prácticas (coordinadores de titulación y miembros comisión).
- ORION (ORIENTACIÓN E INFORMACION DE EMPLEO).
  - Desarrollo y Puesta en marcha ESPACIO USUARIOS (inscripción en talleres, seguimiento, cuestionarios satisfacción, certificados y diplomas electrónicos). Diseño responsivo.



# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

- Cambio versión web pública. Nuevo diseño más ágil

### 7.28. Estudios propios, UNIMAR, cursos genéricos, aula de mayores, formación PDI/PAS.

- CASIOPEA
  - Puesta en marcha nuevo registro proyectos estudios propios.
  - Ajuste a nueva normativa estudios propios (fase básica)
  - Nuevo diseño WEB Estudios Propios. Diseño responsivo
  - Puesta en marcha nuevos tipos de actividad: foros y simposios
  - Nuevo sistema alertas/avisos (gestores, directores)
  - Nuevo circuito modificaciones integrados con alertas/avisos
  - Generación certificados CRAU con Firma Electrónica
  - Implementación actas por materia y cumplimentación de actas por parte profesorado
- LINCE (Cursos Idiomas)
  - Generación certificados y diplomas con firma electrónica. Acceso al histórico de certificados
  - Desarrollo y puesta en marcha LINCE Docente (módulo dirigido al profesorado de cursos de idiomas).
  - Inscripción por colectivo (periodos diferenciados de inscripción y pagos diferenciados)
- UNIMAR
  - Desarrollo y puesta en marcha nuevo módulo dirigido a Directores de los cursos (acceso a cursos que dirige y alumnos inscritos).
  - Pagos de matrícula diferenciados por colectivo. Identificación colectivo usuario en inscripción.
- LAUDEM (Aula Senior)
  - Realizados ajustes en matrícula y automatrícula curso académico 2014/2015.
  - Desarrollo y puesta en marcha plan, oferta, matrícula y pagos a profesorado Título Propio Avanzado Aula Senior.
  - Pasarela Sakai para introducción de calificaciones del aula senior (actas)
- MUSA (Cultura)
  - Integración con SIU.
  - Generación certificados y diplomas con firma electrónica.
- CURSOS
  - Creación espacios cursos ADyV
  - Puesta en marcha integración con Aula Virtual
- APPICE
  - Integración Aula Virtual con Formación Corporativa

### 7.29. Varios.

Grupo Biblioteca:

- Adaptación de metadatos dublin\_core de distintos repositorios bibliográficos de la UM para ser recolectados por la biblioteca digital europea de acceso libre EUROPEANA.
  - Digitum: 881 registros correspondientes a tesis doctorales.
  - Biblioteca Digital Floridablanca: 475 registros correspondientes a fondo antiguo.



# Memoria

## Curso Académico 2013-2014

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

- Adaptación de metadatos dublin\_core de distintos repositorios bibliográficos de la UM para ser recolectados por el recolector de ciencia del Ministerio de Economía y Competitividad. RECOLECTA.
  - Digitum: 23568 registros.
  - Biblioteca Digital Floridablanca: 475 registros correspondientes a fondo antiguo.
- Se incorporaron a Digitum 2276 nuevos registros.
- La Biblioteca Digital Floridablanca recolectó 1806 Imágenes Librorum, un proyecto de investigación documental en el ámbito de las nuevas tecnologías de la información.
- Recolección por parte de la Biblioteca Cervantes Virtual en colaboración con el Banco Santander de todo el fondo antiguo disponible en la Biblioteca Digital Floridablanca, 2292 registros, dentro del Macro Proyecto Fondo Antiguo de Universidades y colecciones singulares.  
([http://www.cervantesvirtual.com/portales/universidad\\_de\\_murcia/](http://www.cervantesvirtual.com/portales/universidad_de_murcia/))
- Creación de un tesoro independiente basado en SKOS con 365 autores y 257 materias pertenecientes a la Biblioteca Digital Floridablanca.
- Incorporación en GeoBook (aplicación para la geolocalización de libros) de 11558 signaturas diferentes de libros de la Biblioteca Universitaria.