



AM8. Información en la web de actividades propias del centro (jornadas, cursos, conferencias...)

Toda esta información se publica en la web de la facultad y se puede acceder mediante el enlace Divulgación (<http://www.um.es/web/ccsocio-sanitarias/contenido/divulgacion>), donde la información se actualiza conforme se van realizando actividades en la facultad. Por supuesto, nuestra intención es seguir trabajando en esta línea.

AM9. Fijar en cada reunión un punto en el orden del día relativo a propuestas de mejora.

En las comisiones de garantía de calidad que se organizan en la facultad siempre se realiza el esfuerzo de poner un punto, en el orden del día, que recoja los planes de mejora.

PLAN DE ACCIÓN DE MEJORAS ELABORADOS EL CURSO 2013/2014 PARA LOS GRADOS EN ENFERMERÍA Y NUTRICIÓN HUMANA Y DIETÉTICA.

AM1. Revisar la publicación, en tiempo y forma de las guías docentes en la web.

Se sigue activos en la publicación de las guías docentes en la página web de la facultad, ya que no siempre es fácil poder recopilar todas las guías docentes y publicarlas a tiempo. Este mismo curso hemos tenido un retraso en la publicación de las guías docentes de dos asignaturas en el Grado en Enfermería, con respecto al grueso del resto de asignaturas.

AM2. Lanzar las nuevas encuestas elaboradas por la Universidad de Murcia en el curso 2014/2015 y conseguir una mayor participación.

Es muy importante recabar la información de los grupos de interés para mejorar el funcionamiento de las titulaciones y por eso intentaremos que la participación sea mucho más alta que en otras ocasiones.

AM3. Reunión con profesorado de asignaturas con tasa de rendimiento inferior a 70%.

El propósito es seguir aplicando este criterio y analizar los datos de rendimiento conforme los vayamos teniendo.

AM4. Incorporar información en web de prácticas curriculares y movilidad según se firmen convenios pertinentes con empresas y organismos públicos.

Esta información se encuentra en la página web de la facultad, y es actualizada conforme se van firmando nuevos convenios, teniendo el compromiso de seguir en esta línea. Se proporcionan los enlaces donde se ha publicado la información relativa a las prácticas curriculares del grado en Enfermería y en Nutrición Humana y Dietética, respectivamente:

<http://www.um.es/web/ccsocio-sanitarias/contenido/estudios/grados/enfermeria/plan/practic-as>



<http://www.um.es/web/ccsocio-sanitarias/contenido/estudios/grados/nutricion/plan/practicass>

AM5. Información en la web de actividades propias del centro (jornadas, cursos, conferencias...).

Toda esta información se publica en la web de la facultad y se puede acceder mediante el enlace Divulgación (<http://www.um.es/web/ccsocio-sanitarias/contenido/divulgacion>), donde la información se actualiza conforme se van realizando actividades en la facultad. Por supuesto, nuestra intención es seguir trabajando en esta línea.

AM6. Fijar en cada reunión un punto en el orden del día relativo a propuestas de mejora.

Se sigue con la dinámica de en las comisiones de garantía de calidad realizar siempre el esfuerzo de poner un punto que recoja los planes de mejora.

AM7. Cambiar la ubicación de la secretaría (del edificio B, junto a la sala de estudio, a la primera planta del edificio A), para eliminar ruidos y molestias a los usuarios de la sala de estudio.

La secretaría se cambió de ubicación a finales del curso 2013/2014. Además, ahora mismo estamos en trámites de cambiar también el tablón de anuncios.

AM8. Cerrar la biblioteca con una puerta o mampara que la aíse del ruido de la secretaría, de la consejería y del hall del edificio B y ampliar puestos de estudio.

La biblioteca se equipa con una puerta de entrada, que la aíse del ruido de la consejería y del hall de la primera planta del edificio B. Esta obra está prácticamente terminada a septiembre del 2014 (curso 2014/2015).

AM9. Habilitar más cabinas de trabajo.

La desocupación de la secretaría va a permitir convertir ese espacio en una nueva cabina de trabajo. Se está a la espera de la desocupación de la oficina del técnico informático, que está situada junto a la biblioteca, cuando eso suceda, posiblemente a lo largo de este primer cuatrimestre del curso 2014/2015, se procederá a la habilitación de ese espacio para convertirlo en una nueva cabina de trabajo.

AM10. Cursos de idiomas.

El servicio de idiomas de la Universidad de Murcia (SIDI) organizó, el día 15 de septiembre del 2014, en la Facultad de Ciencias Sociosanitarias, un examen para valorar el nivel de competencias lingüísticas en lengua inglesa de 30 estudiantes que mostraron interés en realizar dicha prueba. Una vez realizada la prueba, se publicaron los resultados el día 22 de septiembre del 2014, abriéndose la posibilidad de organizar un curso para unos 20 estudiantes del nivel B.2.2. Precisamente el día 24 de septiembre hay una reunión con dichos estudiantes para acordar los días y horarios del curso de inglés a impartir en la



Facultad. La intención es seguir trabajando para que se organicen cursos de otros niveles e incluso de otros idiomas en la Facultad de Ciencias Sociosanitarias.

AM11. Cursos de formación.

El año pasado se lanzaron varias encuestas para recabar el interés del personal de la facultad (PAS y PDI) y de los estudiantes sobre la realización de cursos de formación, sobre todo los relacionados con el manejo de las nuevas tecnologías de la información, búsqueda bibliográfica, gestores bibliográficos y elaboración de textos y presentaciones científicas. Aunque la participación en dichas encuestas fue muy baja, como así quedó reflejado en una de las comisiones de calidad que realizamos el año pasado, desde la facultad y desde la Comisión de Garantía de Calidad tenemos la intención de seguir hacia delante porque sabemos que es de gran interés para los alumnos. En estos momentos estamos en conversaciones con Ática (servicio de nuevas tecnologías de la Universidad de Murcia) para que organicen cursos en la facultad dentro de su programa de alfabetización tecnológica conocido como Fátima. Antes del verano ya conseguimos el compromiso de los responsables de dichos cursos para trasladarse a Lorca para su realización. Al mismo tiempo también estamos en contacto con la Biblioteca General de la Universidad de Murcia para organizar cursos de interés, como las ya mencionados, en la facultad de Ciencias Sociosanitarias. Por todo ello vamos a seguir trabajando para iniciar y en el futuro afianzar dichos en la facultad.

AM12. Talleres de empleo.

En el curso 2013/2014 tuvimos en la Facultad de Ciencias Sociosanitarias las primeras jornadas de orientación laboral. Entre los profesionales que participaron en las mismas estuvo Rosario San Martín responsable de la red eures del SEF (Servicio de Empleo y Formación de la Región de Murcia). Tras discutir con ella la necesidad de dar a conocer las oportunidades que Europa puede brindar a los recién graduados de nuestra facultad surgió la necesidad y la posibilidad de organizar talleres para difundir esta red europea de empleo y para que los estudiantes sepan qué necesitan para enfrentarse a dicha oportunidad. En estos momentos se está trabajando con Rosario San Martín y con técnicos de la red eures de una oficina del SEF, ubicada en Lorca para organizar estos talleres en algún momento a lo largo del presente curso (2014/2015).

AM13. Mejor servicio y funcionamiento de la impresora del profesorado.

La fotocopiadora del PDI, que utilizan los profesores para su labor docente, ha funcionado de forma muy irregular, averiándose con demasiada frecuencia y con un servicio muy mejorable por parte del servicio técnico. Desde la Comisión de Garantía de Calidad se ha hablado en varias ocasiones con los responsables de dar el servicio y con los responsables de la Universidad de Murcia que contratan el servicio y se ha notado un clara mejoría, ahora tienen un control telemático sobre la impresora por parte del servicio técnico, de todos modos a pesar de las mejoras, alguna vez ha vuelto a fallar y ya se ha acordado desde la facultad, junto con los responsables de la Universidad de Murcia, que si se vuelve a la situación de partida se contratará el servicio con otra compañía.



AM14. Adquisición de punteros láser para actividades docentes y atriles para la sala de estudio.

Desde la Comisión de Garantía de Calidad se consideró que proporcionar punteros láser a los profesores podría ser muy útil y ayudar a mejorar la labor de los docentes en las aulas. Además, para los estudiantes que utilizan la sala de estudio, la posibilidad de disponer de atriles en un valor añadido que la facultad les puede ofrecer, además de ser una petición que se ha realizado en varias ocasiones en el servicio de biblioteca de la facultad. En estos momentos del curso (septiembre 2014) ya tenemos confirmado que los atriles va a llegar de forma inminente y aún estamos a la espera de la confirmación de la adquisición de los punteros láser.

AM15. Casillero centralizado para guardar la correspondencia del personal que trabaja en la facultad.

Desde la Comisión de Garantía de Calidad se consideró que tener un casillero, centralizado en la secretaría de la facultad, para la correspondencia, podría facilitar el trabajo del personal que trabaja en la facultad. En estos momentos estamos aún trabajando para su adquisición.

AM16. Mejorar o iniciar la señalización corporativa de la Universidad de Murcia en la facultad por parte del SIU.

Igualmente desde la Comisión de Garantía de Calidad se ve la necesidad de señalar adecuadamente todas las dependencias de la Facultad de Ciencias Sociosanitarias, ya que es una de las debilidades de nuestra facultad. Además, es algo necesario porque ayuda a situarse e ir directamente a donde necesitas y al mismo tiempo es una señal identificativa y corporativa de la Universidad de Murcia que sería conveniente tener en la Facultad. En estos momentos tenemos pendiente una reunión con el vicerrectorado de infraestructuras de la Universidad de Murcia para discutir este asunto.