

Acta de la Junta de Centro Ordinaria celebrada el miércoles 21 de junio de 2023

A las 12:30 horas, en segunda convocatoria, se reúne con carácter ordinario la Junta de la Facultad de Medicina, Odontología, Fisioterapia y Farmacia, de forma presencial, en la Sala de Juntas del Edificio Laib/Departamental, con el siguiente

Orden del día:

- 1- Aprobación, si procede, del acta de la reunión anterior (11-5-23).
- 2- Informe de la Sra. Decana y de los Vicedecanatos.
- 3- Aprobación, si procede de los Calendarios de 6º de Medicina y de 5º de Farmacia.
- 4- Propuesta y aprobación, si procede, de los horarios y calendarios de exámenes que estén disponibles para los distintos Grados y Másteres del Centro para el próximo curso académico.
- 5- Aprobación, si procede, de las Guías Docentes de los estudios de Grado y Máster del Centro para el próximo curso académico.
- 6- Aprobación, si procede, de la reorganización de la docencia en 5º curso del Grado en Odontología.
- 7- Aprobación, si procede, de la modificación del Reglamento de Prácticas Tuteladas del Grado en Farmacia.
- 8- Asuntos de trámite.
- 9- Ruegos y preguntas.

Punto 1. Aprobación, si procede, del acta de la reunión anterior (11-5-23).

Se pospone su aprobación hasta la siguiente reunión de la Junta.

Punto 2. Informe de la Sra. Decana y de los Vicedecanatos.

La Sra. Decana informa sobre los siguientes asuntos:

- El 30 de mayo tuvo lugar una reunión con el Sr. Rector para tratar los siguientes temas:
 - Nueva Facultad de Farmacia: Este punto será comentado por la Sra. Vicedecana de Farmacia posteriormente, aunque la Sra. Decana adelanta que el Rector estuvo de acuerdo.
 - Identidad de la Facultad de Medicina y memoria histórica: No tenemos ningún cartel donde ponga el nombre de Facultad de Medicina ni los nombres de los profesores u otras personas que teníamos en el anterior edificio. Se ha insistido a la Sra. Vicerrectora de

Infraestructuras el deseo de colocar nuestras placas y en numerosas ocasiones esta ha respondido que no se podían poner. El Sr. Rector dio el visto bueno a nuestra solicitud y las diferentes placas se van a colocar.

- Infraestructuras generales del Campus: La Sra. Decana trasladó al Sr. Rector que las infraestructuras son bastante deficientes (acceso al Campus complicado, no hay sombras, no hay asfaltado, etc.). El Sr. Rector adelantó que se tiene la intención de poner un servicio de autobuses con línea regular y que, a cambio, se le ha pedido al Ayuntamiento que urbanice la zona este del Campus que aún está con suelo de tierra.

- Puesta en marcha de la nueva figura del Profesor Ayudante Doctor Vinculado que recoge la LOSU: El Sr. Rector comentó que la intención es meterlo en el concierto, que está a medio negociar.

- Respecto a la financiación extra por el aumento de plazas, la Sra. Decana comunica que el dinero va a llegar directamente a la Consejería de Salud y desde allí nos lo enviarán a nosotros. Tenemos todo el año 2024 para realizar las compras y poner en marcha las infraestructuras necesarias. La Sra. Decana ha enviado una carta a la Sra. Vicerrectora de Infraestructuras con todas nuestras necesidades, carta que será reenviada a todos los miembros de la Subcomisión de Infraestructuras. Informa que necesitamos, además de material inventariable para los departamentos, 2 aulas grandes de habilidades, 2 aulas nuevas de informática y 1 sala de juntas polivalente. Se le ha solicitado también a la Sra. Vicerrectora no romper con el diseño de la maqueta del Campus.

- El 19 de junio tuvo lugar una reunión con el Sr. Rector y el Sr. Gerente para tratar los siguientes temas:

- Presentación de la nueva imagen corporativa de la UMU, que se llevará a Consejo de Gobierno del viernes 23 de junio.

- El Sr. Gerente indicó que está preparando un calendario de visitas durante el mes de julio y que vendrá a nuestro Centro a presentar el borrador del proyecto de reorganización de los administrativos de los departamentos, explicar en detalle la problemática existente y recoger cómo puede ser enriquecido el borrador, intercambiando cuantas opiniones sean necesarias. También comentó que la propuesta se llevará a Consejo de Gobierno cuando esté consensuada. El Sr. Rector puntualizó que, si no se llega a acuerdos, quedaría como está.

- Ya tenemos la lista definitiva de nuevos miembros de la Junta de Facultad de los grupos B y D. La Sra. Decana les da la bienvenida.

La Sra. Vicedecana de Farmacia informa sobre los siguientes asuntos:

- El 30 de mayo tuvo lugar una reunión con el Sr. Rector y la Asesoría Jurídica para tratar el tema de la nueva Facultad de Farmacia, que comenzaría su funcionamiento en el curso 24-25. Se va a constituir una Comisión para preparar toda la documentación.

- Es necesario hacer un nuevo Modifica del Grado en Farmacia por el aumento de plazas.

La Sra. Vicedecana de Calidad informa sobre los siguientes asuntos:



- El 16 de junio la Facultad de Medicina se sometió a una auditoría interna de nuestro Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad. Entre los comentarios que nos han hecho:

- Faltan informes de coordinación de los coordinadores de curso. Recomienda hacer un informe al final del curso que pase por la comisión académica y de ahí a la comisión de calidad.

- Hay que mejorar la forma de hacer las actas de las comisiones académicas y de calidad. La Sra. Vicedecana comenta que va a elaborar unos formularios para poder recoger la información de la forma más exhaustiva posible.

- Tenemos que hacer planes de captación en los másteres.

- Mañana tendrá lugar una reunión con ANECA para preparar el Sello Internacional de Calidad del Grado en Medicina.

El Sr. Vicedecano de Fisioterapia informa sobre los siguientes asuntos:

- El Plan de Estudios del Grado en Fisioterapia está en proceso de cambio.

- Se han realizado las Jornadas de Trabajo sobre Competencias Profesionales.

Punto 3. Aprobación, si procede de los Calendarios de 6º de Medicina y de 5º de Farmacia.

Se aprueba el Calendario de 6º de Medicina.

Se aprueba del Calendario de 5º de Farmacia, quedando pendientes de hacer unas pequeñas modificaciones.

Punto 4. Propuesta y aprobación, si procede, de los horarios y calendarios de exámenes que estén disponibles para los distintos Grados y Másteres del Centro para el próximo curso académico.

Se aprueban los horarios del Grado en Farmacia, pendientes de un cambio en el horario de 2º curso (traslado de una práctica de Fisiología de la semana 6 a la 7). Se aprueba el calendario de exámenes.

Se aprueban los horarios y el calendario de exámenes del Grado en Fisioterapia.

Se aprueban los horarios de primer a cuarto curso del Grado en Odontología.

Se aprueban los horarios del Grado en Medicina, pendientes de dos cambios:

- 1º: Hacer un cambio en la semana 15 del 2º cuatrimestre.

- 4º: Invertir los grupos 1 y 2 durante el 2º cuatrimestre.

Se aprueban los horarios y el calendario de exámenes del Máster de Fisioterapia Neurológica.

Punto 5. Aprobación, si procede, de las Guías Docentes de los estudios de Grado y Máster del Centro para el próximo curso académico.

Se aprueban todas las Guías Docentes enviadas a la Junta.

Las Guías Docentes que faltan se aprobarán en una reunión posterior.

Punto 6. Aprobación, si procede, de la reorganización de la docencia en 5º curso del Grado en Odontología.

Se aprueba.

Punto 7. Aprobación, si procede, de la modificación del Reglamento de Prácticas Tuteladas del Grado en Farmacia.

Se aplaza el punto para la próxima Junta de Facultad ante la intervención del Director del Departamento de Farmacología, que indica que la documentación no ha llegado a los miembros de la Junta con la suficiente antelación.

Punto 8. Asuntos de trámite.

Se ratifican los acuerdos adoptados en las reuniones de la Comisión Permanente del Centro:

- Reunión del 23 de mayo de 2023:

- Se aprueban las fichas de las asignaturas correspondientes al Modifica del Grado en Medicina que quedaron pendientes en la anterior Junta de Facultad.

- Reunión del 30 de mayo de 2023:

- Se aprueba la composición de la Junta Electoral para el próximo Proceso Electoral de Elecciones a Representantes de los Grupos B y D en Junta de Centro. La propuesta de miembros es la siguiente:

- Profesor funcionario perteneciente a los cuerpos docentes, que ejercerá como Presidente: Dña. Carmen Robles Moreno.

- Miembro del resto de personal docente e investigador: D. Miguel García Salom.

- Alumno: Dña. Raquel María Pina Ballesta.

- Miembro del PAS: Dña. María José Hernández López.

- Secretario del Centro: Dña. Pilar Almela Rojo.

- Reunión del 5 de junio de 2023:

- Se aprueba la propuesta de actividad X Máster Propio en Medicina Bucal.

- Se aprueba la tabla de adaptación del Plan 01 al Plan 02 del Grado en Medicina.

- Reunión del 12 de junio de 2023:

- Se aprueba la configuración de grupos de laboratorio y clínicos de las asignaturas del Área de Estomatología.

También se emite informe favorable sobre la creación del Instituto Universitario de Investigación Multidisciplinar en Biomarcadores de la UMU (ImuBi).

Punto 9. Ruegos y preguntas.

- La Sra. Jefa de Secretaría solicita al profesorado respetar el plazo de entrega de actas.
- El profesor Eusebio Navarro solicita la revisión de la salida de emergencia a través del aula 0.03. La Sra. Decana considera conveniente solicitar un simulacro de emergencia para el Aulario.
- La Sra. Vicedecana de Farmacia informa de una oferta del Hospital de Poniente para médicos recién graduados.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 14:35 h del día señalado.

Pilar Almela Rojo

Secretaria de Facultad

Asistentes

Grupo A:

Almela Rojo, Pilar

Arense Gonzalo, Julián Jesús

Falcón Romero, María

García Vidal, José Antonio

Gimeno Arias, Lourdes

Gómez García, Francisco José

Jiménez Cervantes Frigols, Celia

López Cano, Bernardo

Madrid Cuevas, Juan Francisco

Martínez Payá, Jacinto Javier

Montilla Herrador, Joaquina

Navarro Ros, Eusebio



Navarro Zaragoza, Javier

Ortiz Ruiz, María Clara

Ortiz Sánchez, Juana María

Pérez Fernández, Virginia

Robles Moreno, Carmen

Rubio Pedraza, Gonzalo

Salmerón Martínez, Diego

Grupo B:

García Salom, Miguel

Grupo C:

López Lisón, Andrea

Pina Ballesta, Raquel

Alcázar Marín, Manuel

García Mabin, Scott Benjamín

Grupo D:

Espín Amor, Rosa

Excusan su asistencia:

Aguayo Albasini, José Luis

Gacto Sánchez, Mariano

Herrero Ezquerro, María Trinidad

Marín Ortuño, Francisco

Martínez Alonso, Emma

Mendiola Olivares, Jaime

Ortiz Ruiz, Antonio José

Pérez Cárceles, María Dolores

Sáez Gómez, José Miguel

Vicente Hernández, Ascensión

Firmante: MARIA DEL PILAR ALMELA FOJÓ. Fecha-hora: 19/07/2023 11:32:42. Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM, C=ES



Código seguro de verificación: RUxFMiii-abxe7RGN-v4dgKCUS-8uS4LXEk

COPIA ELECTRÓNICA - Página 7 de 7

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>

