



Acta de la Comisión Académica de Farmacia de 07 de julio de 2020

ASISTENTES

- Arques Adame, Antonio
- Fernández Gómez, Francisco J.
- Ortiz Sánchez, Juana
- Rivera Núñez, Diego
- Jiménez Puerta, Fernando
- Núñez Parra, Cristina
- Alegría Samper, Roser
- Penalva Belmonte, Ángel

A las 18:00h horas del día de la fecha se inicia la reunión virtual con los participantes que se citan al margen, bajo la presidencia de la Sra. Vicedecana de Farmacia Dña. Juana M^a Ortiz, para tratar los siguientes puntos:

ORDEN DEL DÍA:

1. Aprobación de las actas de las sesiones anteriores (16/06/20 y 26/05/20).
2. Informe de la Sra. Vicedecana.
3. Aprobación de los calendarios de teoría y prácticas para el curso 2020/2021 (presencial, semipresencial y virtual).
4. Ruegos y preguntas.

Excusan su ausencia Dña. M.T. Herrero, Dña. Pilar Almela, y D. Antonio Ruiz

1. Aprobación de las actas de las sesiones anteriores (16/06/20 y 26/05/20).
Se procede a la aprobación de las actas anteriores.
2. Informe de la Sra. Vicedecana.
 - La Sra. Vicedecana informa de la baja en la Comisión del profesor D. Emilio Fernández Varón y que ella llevará este curso la coordinación de PT. Se ha propuesto en la reunión de PT el suprimir la elaboración de las memorias y sustituirlas por la prueba ECOE y cursos preparatorios para Farmacia Comunitaria y Servicio de Farmacia Hospitalaria, junto con un vídeo o postcard y entrevista.
 - Se informa sobre el acuerdo alcanzado en la Comisión de TFG, donde se procederá a la reserva de línea para aquellos alumnos que durante el periodo estival realicen PT extracurriculares convalidables (periodo de 11 semanas) para el próximo curso 2020/2021. Además, se organizarán dos reuniones de coordinación para tutores y miembros de tribunales para uniformar los criterios a seguir.
 - Este curso se hará la asignación de las PT antes que la asignación de líneas de TFG, reservando las líneas para aquellos alumnos que quieran realizar el TFG en su lugar de realización de PT tanto en



Hospital como en Farmacia Comunitaria, siempre siguiendo el orden de elección en función de la nota media más alta.

3. Aprobación de los calendarios de teoría y prácticas para el curso 2020/2021 (presencial, semipresencial y virtual).

Los calendarios de 1º, 2º, 3º y 5º no presentan incidencias en su planificación. El de 4º curso está sujeto a la disponibilidad de aulas, ya que la actual es muy pequeña si se considera el escenario B, por lo que se plantea una reestructuración en función del número de matriculados y buscar otra aula. En la próxima comisión se aportará la versión definitiva con los últimos cambios sobrevenidos.

4. Ruegos y preguntas.

Los delegados plantean sus inquietudes sobre el escenario B (semipresencial), donde se dará preferencia a los alumnos que tengan el turno de clase para realizar prácticas el mismo día. Se plantea la utilización de aplicaciones informáticas para ayudar a esta organización.

El profesor Antonio Arques propone que en la Guía Docente se contemple que la evaluación sea presencial.

Sin más asuntos que tratar finaliza la reunión virtual a las 19:05h.

Firma el acta el secretario de la comisión.