


ANEXO I

REUNIÓN CELEBRADA.		PC01 - Planificación y desarrollo de las enseñanzas. (1º C)					
Modelo general-evidencia reunión_v.1.							
Programada SAIC-BBAA	<input type="checkbox"/>	Fecha:	24/01/23	Hora:	15.00	Duración (min):	1 hora y 30'
Programada a petición propia	<input checked="" type="checkbox"/>	Lugar de reunión:	Aula Teórica de Máster				
RELACIONADA CON:	Grado en Bellas Artes <input type="checkbox"/>	Máster U. en Producción y Gestión Artística	<input checked="" type="checkbox"/>	Centro	<input type="checkbox"/>		
Motivo de la reunión:				Asistentes:			
<p>1. Cumplimiento de la planificación de los contenidos y las prácticas de las asignaturas / 2. Estudio de posibles duplicidades en los contenidos de las asignaturas / 3. Análisis de las metodologías docentes / 4. Valoración de las tareas y sus fechas de entrega / 5. Adecuación del volumen de trabajo de la asignatura / 6. Cumplimiento de los criterios de evaluación / 7. Adecuación y logro de los resultados de aprendizaje / 8. Incidencias detectadas</p>				Macarena López García			
				Diego Gutiérrez Gambín			
				Sonsoles Tornero Ramírez			
Acuerdos alcanzados:							
<p>1. Se han impartido todos los contenidos que aparecen en las GD./ 2. Se han llevado a cabo todas las prácticas de la GD / 3. No se han observado duplicidades en los contenidos de las asignaturas / 4. Se considera que metodologías de enseñanza de las asignaturas son adecuadas aunque debería potenciarse el trabajo práctico en el aula / 5. Las tareas son adecuadas y sus entregas cumplen con las fechas programadas. Se remarca la importancia del cronograma / 6. El volumen de trabajo es adecuado en todas las asignaturas, aunque podría ser ligeramente inferior para poder desarrollarlas con un mayor desahogo / 7. No saben si se cumplen los criterios de evaluación que aparecen en las GD porque en la mayoría de asignaturas se ha dado solo nota final / 8. Se alcanzan los resultados de aprendizaje establecidos en las GD menos en asignatura de Metodología/9. No se detectan incidencias</p>				Si hay alguna acción a realizar indicar cuál y quien la llevará a cabo:			
				Tareas a realizar		Responsable/s	
Analizar sugerencias de mejora con la CAM		Coordinadora del MUPGA					

Proceso/s relacionado/s (marcar si se conoce). [Ver info](#)

PC01	PC03	PC04	PC05	PC06	PC07	PC08	PC09	PA03	PA04	PA05	PA06	PA07	PE01	PE02
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Responsable de la reunión.	Observaciones:	Nº hojas	2
 Fdo.: Aurora Alcaide Ramirez			

Firmante: ANTONIA RUJZ BENITEZ. Fecha-hora: 03/05/2023 11:20:55. Emisor del certificado: C=ES, O=ACCY, OU=PKIACCY, CN=ACCYCA-120.
 Firmante: AURORA ALCALDE RAMIREZ. Fecha-hora: 03/05/2023 11:23:15. Emisor del certificado: C=ES, O=ACCY, OU=PKIACCY, CN=ACCYCA-120.



Indicar (si existen en los acuerdos alcanzados) acciones de mejora

Los estudiantes recomiendan realizar las siguientes acciones de mejora:

Acción 1: Modificar el orden de los contenidos de la asignatura 4483- Metodología e Investigación en Bellas Artes, comenzando por los que imparte el profesor Francisco Guillén. Reducir los contenidos de esta asignatura y buscar otras fórmulas para comunicarlos para que resulten más accesibles. Proporcionar un cronograma en esta asignatura al inicio del curso y mejorar la vinculación entre los contenidos impartidos por cada docente.

Acción 2: Distanciarse de las metodologías utilizadas en Grado, incluir alguna innovación. Se recomienda dedicar más tiempo al proyecto final de cada asignatura y a las diferentes prácticas dentro del horario de clase.

Acción 3: Se recomienda que dentro del tiempo de trabajo autónomo no se cuenten los días de vacaciones de Navidad ni Semana Santa, porque es tiempo personal de descanso.

Acción 4: Durante la primera semana de cada cuatrimestre no dedicar tiempo en todas las asignaturas a hacer una presentación de cada estudiante y de sus proyectos personales, ya que resulta muy monótono y repetitivo. Se sugiere dedicar un único día a esta actividad en la que podría participar todo el profesorado del máster (quizás en las Jornadas de Bienvenida)

Acción 5: Desglosar las calificaciones de cada práctica en función de los criterios incluidos en la GD para cada una de ellas.

Otras anotaciones

-Valoran positivamente que en la mayoría de asignaturas se ha informado de los plazos de entrega de las tareas y su estudiantado se ha podido organizar. Reconocen la utilidad del cronograma entregado en casi todas las asignaturas al inicio de las mismas.

-Sugieren que el horario del Máster sea de 16.00-20.00

-Valoran positivamente las conferencias del primer cuatrimestre, especialmente la de Jesús Herrera. En cuanto al Seminario impartido por Ana Ruiz Valencia, les ha parecido interesante por abordar una temática poco estudiada durante el Grado en Bellas Artes. Destacan la buena preparación de la ponente y su amabilidad.

DESCRIPCIÓN BREVE DE LOS PROCESOS

PROCESOS CLAVE (PC) – PROCESOS DE APOYO (PA) – PROCESOS ESTRATÉGICOS (PE)

- PC01 - Planificación y desarrollo de las enseñanzas.
- PC03 - Perfiles de ingreso, captación, selección y admisión.
- PC04 - Orientación a estudiantes.
- PC05 - Resultados Académicos.
- PC06 - Movilidad de los Estudiantes.
- PC07 - Prácticas externas.
- PC08 - Inserción laboral.
- PC09 - Información Pública.

- PA03 - Satisfacción de Expectativas y Necesidades.
- PA04 - Gestión de Incidencias SQRF.
- PA05 - Gestión del personal académico y de apoyo a la docencia.
- PA06 - Gestión de los recursos materiales y servicios.
- PA07 – Auditorías internas.

- PE01 - Política y Objetivos de Calidad del Centro.
- PE02 - Diseño, seguimiento, acreditación.

- PM01 - Medición, análisis y mejora.

