



ACTA DE LA REUNIÓN DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DE MÁSTER DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES.

Se reúnen por videoconferencia los miembros de la Comisión Académica de Máster el viernes, **28 de enero de 2021, a las 9:30h. en única convocatoria** a través de Zoom.

Asisten:

- Aurora Alcaide Ramírez (Repr. Pintura)
- Salvador Conesa Tejada (Coord. Máster)
- José Mayor Iborra (Repr. Dibujo)
- Borja Morgado Aguirre (Repr. Dibujo)
- Pedro Ortuño Mengual (Repr. Escultura)
- Verónica Perales Blanco (Repr. Dibujo)
- Isabel Tejada Martín (Repr. Escultura)
- María Briones Ballester (Repr. Alumnado)
- Toñi Ruiz Benítez (Secretaria de la Comisión-Repr. del PAS)

No asisten:

- Mariano Flores Gutiérrez (Repr. Del Centro)
- Antonio García López (Repr. Pintura)
- Ma^a Victoria Santiago Godos (Repr. Dibujo)

Excusan su ausencia:

- Jesús Martínez Oliva (Repr. Escultura)

Comienza la sesión a las 09:40h. con el siguiente

Orden del día:

1. Informe del coordinador.
2. Estudio y aprobación, si procede, para la sustitución del PAS responsable de la gestión del Máster.
3. Estudio y aprobación, si procede, de la propuesta de modificación de las horas presenciales en semipresencialidad del PC3.



4. Estudio y aprobación, si procede, del análisis de los indicadores relativos al PC07. Prácticas externas del Máster - curso 2019/2020.
5. Informe del análisis de los Resultados Académicos del Máster del curso 2019/2020 (PC05 Resultados Académicos)
6. Resultados de la reunión de coordinación planificación de contenidos y prácticas en las asignaturas de Máster. Análisis y aprobación, si procede, de propuestas de mejora.
7. Seguimiento del Plan de Mejoras del curso 2020/2021 del Máster Universitario en Producción y Gestión Artística.
8. Ruegos y preguntas.

1. Informe del coordinador.

- Respecto a la solicitud del alumno Giovanni Ercolani para presentar su TFM en inglés y defenderlo en castellano.
 - o La comisión propone que el estudiante lo presente en inglés siempre que traduzca la introducción, los objetivos, la metodología y las conclusiones. La defensa también será en castellano. Este caso se ha evaluado de manera individual y así se hará con los que lo soliciten en el futuro.

- Informe económico:

35/2021	19/01/2021	RDRE	RDRE/PRIMER REPARTO DESDE LA BOLSA A LOS MASTERS	9.500,51 €		9.500,51 €	2021 2021 03 002D 422D 64001	Q
				TOTAL PARTIDA	9.500,51 €	0,00 €	9.500,51 €	
				TOTAL ANUALIDAD	9.500,51 €	0,00 €	9.500,51 €	

- Solicitud para impartir tres conferencias virtuales más, dos solicitadas por el alumnado y una no aprobada en la selección de conferencias.
 - o Nuria Sánchez. “Arte y ecología” (relacionado)
 - o Rosell Meseguer
 - o Jimena Aguirre. Título: Más vaqueros que indios. La proliferación de museos en España.

Firmante: ANTONIA RUJZ BENITEZ. Fecha-hora: 08/02/2021 08:57:43. Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,O=FNMT-RCM,CA=ES.
 Firmante: SALVADOR CONESA TEJADA. Fecha-hora: 08/02/2021 10:08:17. Emisor del certificado: C=ES,O=ACCI,OU=PKIACCI,CN=ACCYCA-120





2. Estudio y aprobación, si procede, para la sustitución del PAS responsable de la gestión del Máster.

- Se aprueba la incorporación de M^a. Jesús Baeza para realizar la gestión económica del máster y el cese de J. Ignacio Martínez Soriano.

3. Estudio y aprobación, si procede, de la propuesta de modificación de las horas presenciales en semipresencialidad del PC3.

- Después de mantener reuniones con el alumnado y el profesorado de la titulación, y tras el buen funcionamiento en el primer cuatrimestre, se propone realizar una fórmula similar, unificando por semanas la presencialidad en el Máster. De modo que las horas presenciales en el segundo cuatrimestre se unificarían en todas las asignaturas y pasarían a ser 30 horas. Así, el cómputo global se mantendría en el mismo porcentaje. Anexo 01.
Se aprueba.

4. Estudio y aprobación, si procede, del análisis de los indicadores relativos al PC07. Prácticas externas, curso 2019/2020, del Máster.

Anexo 02.
Se aprueba.

5. Informe del análisis de los Resultados Académicos del Máster del curso 2019/2020 (PC05 Resultados Académicos)

Anexo 03.

6. Resultados de la reunión de coordinación planificación de contenidos y prácticas en las asignaturas de Máster. Análisis y aprobación, si procede, de propuestas de mejora.

Anexo 04 y 05

7. Seguimiento del Plan de Mejoras del curso 2020/2021 del Máster Universitario en Producción y Gestión Artística.

PLAN DE MEJORAS.

ACCIÓN	Rdo.	OBSERVACIONES
CURSO 2019/2020		
Mejorar las instalaciones del Máster realizando una	100%	





instalación eléctrica perimetral en el aula de Laboratorio (0.18) para que puedan trabajar en su espacio asignado (Mejora finalizada con el presupuesto del Máster)		
Comprar e instalar una pizarra digital en el aula de Laboratorio (0.18) para que el profesorado pueda realizar una presentación dinámica y hacer uso de las TICs en el aula.	100%	Se ha trasladado la existente en la antigua Aula.
Comprar e instalar en el aula de Laboratorio 0.18 ordenadores (equipos completos) para que el alumnado pueda realizar las prácticas dentro del aula asignada al Máster y bajo la tutorización del profesorado.	0%	El Máster no tiene presupuesto para afrontar esta acción. Se trasladó al Centro la petición (4 de marzo de 2020)
Instalación de un falso techo en el aula 0.18. Para amortiguar el ruido de la calefacción y para aclimatar el aula con el consiguiente ahorro energético.	100%	Se ha estudiado el problema en profundidad y se ha decidido no abordar este problema con el falso techo.
Realizar una encuesta para averiguar el material necesario para que se ajuste a las necesidades del alumnado y profesorado	100%	
Instalación de taquillas ajustadas a las necesidades del alumnado.	100%	
Coordinación entre materias y asignaturas. Continuar supervisando la carga de trabajo del alumnado mediante reuniones focales del coordinador con los responsables de las asignaturas y con el alumnado.	100%	También para el curso 2020/2021
Continuar con los trabajos de revisión de la titulación a partir de los indicios recogidos en estos últimos años	5%	Se ha comenzado informando a JC y ésta ha decidido que la CA del Máster se encargue de comenzar a trabajar en ello.
Programar una charla con el COIE para que el alumnado tenga más información sobre las prácticas de empresa extracurricular	100%	
Realizar una charla al alumnado del Máster para que conozcan mejor Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad	0 %	No se pudo realizar debido al estado de alarma.
Realizar un horario con una franja horaria de tarde manteniendo la oferta de las asignaturas optativas.	100%	También para el curso 2020/2021
Coordinar los horarios con la Comisión Académica del Grado en Bellas Artes para ofertar horarios que faciliten al alumnado la asistencia a clase, preferiblemente en franjas horarias de tarde.	100%	También para el curso 2020/2021
Mantener los dos seminarios y las cuatro conferencias propuestas.	100%	También para el curso 2020/2021
CURSO 2020/2021		
Coordinación entre materias y asignaturas. Continuar supervisando la carga de trabajo del alumnado mediante reuniones focales del coordinador con los responsables de las asignaturas y con el alumnado.	75%	Realizada la segunda reunión de coordinación con todo el profesorado.
Realizar una charla al alumnado del Máster para que conozcan mejor Sistema de Aseguramiento Interno de	100%	Se ha realizado a principio de curso 2020/2021. Se

Firmante: ANTONIA RUZ BÉNITEZ. Fecha-hora: 08/02/2021 08:57:43. Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM, C=ES. Firmante: SALVADOR CONESA TEJADA. Fecha-hora: 08/02/2021 10:08:17. Emisor del certificado: C=ES, O=ACCI, OU=PKIACCI, CN=ACCI/CA-120





Calidad		propone mantenerla anualmente.
Comprar e instalar en el aula de Laboratorio 8 ordenadores (equipos completos) para que el alumnado pueda realizar las prácticas dentro del aula asignada al Máster y bajo la tutorización del profesorado.	0%	De momento no se ha abordado esta mejora en favor de otras más necesarias.
Instalación de un falso techo en el aula 0.18. Para amortiguar el ruido de la calefacción y para aclimatar el aula con el consiguiente ahorro energético.	100%	Se ha estudiado el problema en profundidad y se ha decidido no abordar este problema con el falso techo.
Continuar con los trabajos de revisión de la titulación a partir de los indicios recogidos en estos últimos años	5%	En proceso.
Propuesta para la inclusión de la información relativa al Máster en el folleto preparado por el Centro para las visitas guiadas.	0%	No se ha realizado debido a la suspensión de las jornadas de orientación.
Promoción del Máster mediante la creación de un cartel promocional del Máster (diseño seleccionado del alumnado del curso anterior), difusión del mismo (virtual).	100%	Realizado.
Realización de un pequeño video promocional de la titulación y su difusión.	100%	Realizada.
Realizar una campaña de difusión de la titulación en Instagram y Facebook.	100%	Realizada.
Mantener el programa de conferencias abiertas al alumnado de Grado de Bellas Artes. Conferencia inaugural, 4 conferencias y 2 seminarios.	100%	Aprobadas las conferencias y seminarios para el curso 2020/2021. Ya programadas
Continuar realizando reuniones y charlas de promoción del Máster al alumnado de cuarto curso del Grado en la Facultad de Bellas Artes. Se propone realizar el 30 de junio con la participación del profesorado y alumnado de este curso académico.	50%	Realizada una reunión virtual con el alumnado de Grado.
Facilitar a Secretaría del Centro información (en forma de tríptico digital) sobre el Máster.	100%	Se incluyó la información del Máster en el díptico informativo de Bellas Artes.
Continuar realizando la exposición final de Máster y colaborar en su difusión.	0%	
Mantener la participación con un stand en el programa de la "Semana de la Ciencia"	0%	
Recomendaciones ANECA. Completar la información sobre profesorado en la web del título.	0%	
Recomendaciones ANECA. Proseguir las medidas tendentes a favorecer y fomentar la presentación del TFM en convocatorias de primera matrícula. <ul style="list-style-type: none">Se mantendrá una reunión con profesorado y alumnado para fomentar este objetivo y obtener más información.	100%	Mantenida reunión con profesorado y alumnado.
Recomendaciones ANECA. Analizar las causas que propician la desviación de la tasa de graduación y emprender acciones que traten de aproximar dicha tasa a	50%	Realizada la primera encuesta para averiguar el objetivo del alumnado.





la prevista en la memoria verificada. <ul style="list-style-type: none"> Se realizará una encuesta para averiguar dicha desviación. 		
Recomendaciones ANECA. Llevar a cabo estudios de satisfacción entre los empleadores de manera que su opinión, tras el correspondiente análisis, pueda contribuir a la mejora del título. COIE	0%	Se encarga de recoger los datos el COIE.
La Comisión Académica informará al profesorado sobre la posibilidad de solicitar un gasto extraordinario para material fungible e inventariable en las distintas convocatorias y/o a la propia Comisión Académica del Máster.	100%	Realizado
Realizar reuniones destinadas a informar al estudiante sobre la movilidad.	100%	Se han informado de las charlas de internacionalización.
Instalar un control de acceso en el aula 0.18	100%	Finalizando la instalación.
Estudio, propuesta y adquisición de paneles autoportantes móviles.	0%	
Seguir manteniendo reuniones con el profesorado para recordar la obligatoriedad, por parte del profesorado, de permanecer en el aula durante las horas asignadas a su docencia.	100%	Mantenida la reunión.
Reclamar al centro personal de apoyo a la titulación, un técnico de laboratorio que sirva de apoyo al alumnado en el aula de taller.	0%	

8. Ruegos y preguntas.

El coordinador del Máster y presidente de la Comisión indica que se debe pedir al Centro que nombre una comisión para que trabaje en la modificación del título de Máster. A lo que el profesor Morgado añade que debe ser esta Comisión la que se encarga de dicha tarea.

La profesora Tejeda manifiesta su agradecimiento al magnífico grupo de alumnos de Máster del actual curso 2020/2021.

Finaliza la sesión a las 11:10h.

Murcia, a 28 de enero de 2021

La Secretaria de la Comisión Académica

Vº Bº del Presidente de la Comisión

Antonia Ruiz Benítez
(Firma digital)

Salvador Conesa Tejeda
(Firma digital)

