



CONVOCATORIA PARA EL PROGRAMA DE FORMACIÓN EN IDIOMAS DEL PLAN DE FORMACIÓN CORPORATIVA 2015, DE LA UNIVERSIDAD DE MURCIA.

El Vicerrectorado de Formación e Innovación de la Universidad de Murcia, a través del Centro de Formación y Desarrollo Profesional (CFDP), conforme a lo reflejado en el nuevo Plan Director 2015-2018, tiene entre sus líneas estratégicas la formación en el idioma inglés, necesaria para toda comunicación con otras instituciones y profesionales de otros países.

Con este fin, el CFDP, a través de su programa formativo “Formación en Idiomas” pretende añadir a la formación corporativa de la Universidad de Murcia acciones formativas dirigidas a su personal para dotar de conocimientos en inglés, siempre y cuando lo precise para su puesto de trabajo o bien porque sea conveniente para el desempeño de sus funciones.

Principalmente, esta formación se va a realizar a través de una modalidad de aprendizaje mixta, de manera que la formación autónoma se realizará mediante una plataforma de formación online externa, proporcionada por la empresa Auralog, y será complementada con la colaboración del Servicio de Idiomas (SIDI) a través de sesiones presenciales.

Esta formación abarcará los niveles de formación: A1, A2 y B1. En el Anexo I y Anexo II se concreta la formación dirigida a cada colectivo (PDI y PAS).



Murcia, 7 de septiembre de 2015

La Directora del Centro de Formación y Desarrollo Profesional,
María Teresa Caro Valverde



ANEXO I. FICHA DE LA ACCIÓN FORMATIVA PARA EL PDI

Denominación: Formación en idiomas: Inglés (PDI)

Modalidad: Semipresencial.

Plazas: 150.

Duración: 130 horas.

Calendario: La acción formativa comprende desde el 06/10/2015 hasta el 05/05/2016.

La plataforma estará disponible para el acceso de los alumnos las veinticuatro horas del día, los siete días de la semana. No se consideran lectivos, a los efectos de tutorías presenciales, los periodos vacacionales o festivos establecidos.

Fecha de inscripción: del 8 al 18 de septiembre de 2015, ambos inclusive. La inscripción se realizará a través de la [página web](#) del Centro de Formación y Desarrollo Profesional.

Formadores: El personal del Servicio de Idiomas será el encargado de realizar unas sesiones de tutoría presencial, con el fin de practicar y ser corregidos en la expresión oral y pronunciación.

Coordinador técnico: Será el encargado de atender las consultas relacionadas con la plataforma virtual.

Calendario y horario de las sesiones presenciales: Se realizará una hora semanal y en horario de mañana. El calendario será comunicado una vez determinados los grupos.

Destinatarios: Personal Docente e Investigador (PDI).

Criterios de selección:

Se atenderá al siguiente orden de preferencia:



1. Cuerpos de Funcionarios Docentes de Universidad, así como personal contratado: profesores Eméritos, Contratados Doctor, Ayudantes Doctor, Ayudantes, Colaboradores, Asociados, Sustitutos y de acumulación de tareas con necesidad de conocimientos en el idioma inglés para proyectos de diversa índole con proyección internacional, así como personal implicado en actividades de dirección o coordinación que requieran de dicho idioma (se deberá justificar la implicación o participación en los mismos).
2. Cuerpos de Funcionarios Docentes de Universidad, así como personal contratado: profesores Eméritos, Contratados Doctor, Ayudantes Doctor, Ayudantes, Colaboradores, Asociados, Sustitutos y de acumulación de tareas.
3. Personal investigador con venia docendi, Personal investigador adscrito a proyectos de investigación y becarios predoctorales sin venia docendi.

Quienes hayan sido seleccionados y no se conecten a la plataforma digital durante el primer mes del curso, sin previo aviso ni justificación, serán excluidos de la actividad formativa y sustituidos por otras personas que se encuentren en la lista de espera para poder participar en el curso. La falta de conexión durante el primer mes también podrá determinar la exclusión en selecciones posteriores.

Del mismo modo, podrán ser excluidos de la formación quienes incumplan reiteradamente el plan de trabajo establecido por los formadores o no se conecten con regularidad a la plataforma.

Competencias

Para el nivel Nivel A1:

- Emplear expresiones y frases sencillas para describir el lugar de residencia y las personas que se conocen..
- Poder participar en una conversación de forma sencilla siempre que la otra persona esté dispuesta a repetir lo que ha dicho o a decirlo con otras palabras y a una velocidad más lenta y ayude a formular lo que intenta decir. Plantear y contestar preguntas sencillas sobre temas de necesidad inmediata o asuntos muy habituales.



Para el Nivel A2:

- Ser capaz de utilizar una serie de expresiones breves y aisladas de antemano, utilizando muchas pausas para buscar frases, articular palabras menos habituales y corregir la comunicación. Se emplean términos sencillos para describir temas cotidianos como la familia y otras personas, las condiciones de vida, el origen educativo y el trabajo actual o el último que se tuvo.
- Poder comunicarse de manera muy breve en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información sobre actividades y asuntos cotidianos, aunque, por lo general, no se pueda comprender lo suficiente como para mantener la conversación por si mismo.

Para el nivel Nivel B1:

- Ser capaz de enlazar frases de forma sencilla con el fin de describir experiencias y hechos, los sueños, esperanzas y ambiciones, así como dar razones y explicaciones breves sobre sus opiniones e intenciones. Poder manejar la mayoría de las situaciones que puedan surgir en posibles viajes por zonas donde se habla el idioma.
- Participar espontáneamente en una conversación que trate temas cotidianos de interés personal o que sean pertinentes para la vida diaria (por ejemplo, familia, aficiones, trabajo, viajes y acontecimientos actuales).

Contenidos

Los contenidos se adaptarán al nivel que cada usuario obtenga en la prueba de selección de la plataforma virtual. La formación incluirá ejercicios de audio y pronunciación, prácticas escritas, vocabulario y gramática.

Metodología del curso

- Una vez finalizado el período de inscripción, los participantes seleccionados recibirán una serie de instrucciones y una clave de acceso a la plataforma, harán



una prueba de nivel y serán distribuidos de acuerdo a sus conocimientos. Para ello, deberá contar con el visto bueno del formador.

- La acción formativa se basa en la autoformación desarrollada por el usuario, que se complementará con sesiones presenciales de apoyo a cargo del personal del SIDI. Estas sesiones (un total de 26, siendo obligatorio asistir a un mínimo de 21) serán de una hora de duración, excepto la presentación del curso y la evaluación del mismo, que tendrán mayor duración. En estas sesiones se hará hincapié en cuestiones lingüísticas, fonéticas y de conversación sobre temas generales recogidos en el curso.

Evaluación

Para la superación de la acción formativa será imprescindible la realización de las actividades correspondientes a cada nivel, así como la superación de una prueba final.

Esta evaluación final se realizará de manera presencial en las fechas y horario debidamente comunicado. Asimismo, se deberá cumplimentar el cuestionario de satisfacción con la acción formativa.



ANEXO II. FICHA DE LA ACCIÓN FORMATIVA PARA EL PAS

Denominación: Formación en idiomas: Inglés (PAS)

Modalidad: Semipresencial.

Plazas: 150.

Duración: 130 horas.

Calendario: La acción formativa comprende desde el 06/10/2015 hasta el 05/05/2016.

La plataforma estará disponible para el acceso de los alumnos las veinticuatro horas del día, los siete días de la semana. No considerándose lectivos, a los efectos de tutorías presenciales, los periodos vacacionales o festivos establecidos.

Fecha inscripción: del 8 al 18 de septiembre de 2015, ambos inclusive. La inscripción se realizará a través de la [página web](#) del Centro de Formación y Desarrollo Profesional. En el caso de que la admisión pudiera incidir en el funcionamiento del servicio deberá de comunicarse al responsable.

Formadores: El personal del Servicio de Idiomas será el encargado de realizar unas sesiones de tutoría presencial, con el fin de practicar y ser corregidos en la expresión oral y pronunciación.

Coordinador técnico: Será el encargado de atender las consultas relacionadas con la plataforma virtual.

Calendario y horario de las sesiones presenciales: Se realizará una hora semanal y en horario de mañana. El calendario será comunicado una vez determinados los grupos.

Destinatarios: Personal de Administración y Servicios (PAS).



Criterios de selección:

Se atenderá al siguiente orden de preferencia:

1. Secretarías y secretarios de Vicerrectores y Decanos.
2. Personal de secretarías de Centro, del Servicio de Información Universitaria (SIU), del Centro de Atención al Usuario (CAU), auxiliares de servicios, vigilantes y personal con competencias de atención al público.
3. Jefes y Responsables de los distintos Servicios Universitarios.

En todo caso se aplicarán los criterios generales del Reglamento de formación.

Quienes hayan sido seleccionados y no se conecten a la plataforma digital durante el primer mes del curso, sin previo aviso ni justificación, serán excluidos de la actividad formativa y sustituidos por otras personas que se encuentren en la lista de espera para poder participar en el curso. La falta de conexión durante el primer mes también podrá determinar la exclusión en selecciones posteriores.

Del mismo modo, podrán ser excluidos de la formación quienes incumplan reiteradamente el plan de trabajo establecido por los formadores o no se conecten con regularidad a la plataforma.

Competencias

Para el nivel Nivel A1:

- Emplear expresiones y frases sencillas para describir el lugar de residencia y las personas que se conocen.
- Poder participar en una conversación de forma sencilla siempre que la otra persona esté dispuesta a repetir lo que ha dicho o a decirlo con otras palabras y a una velocidad más lenta y ayude a formular lo que intenta decir. Plantear y contestar.

Para el Nivel A2:

- Ser capaz de utilizar una serie de expresiones breves y aisladas de antemano, utilizando muchas pausas para buscar frases, articular palabras menos habituales



y corregir la comunicación. Se emplean términos sencillos para describir temas cotidianos como la familia y otras personas, las condiciones de vida, el origen educativo y el trabajo actual o el último que se tuvo.

- Poder comunicarse de manera muy breve en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información sobre actividades y asuntos cotidianos, aunque, por lo general, no se pueda comprender lo suficiente como para mantener la conversación por sí mismo.

Para el nivel Nivel B1:

- Ser capaz de enlazar frases de forma sencilla con el fin de describir experiencias y hechos, los sueños, esperanzas y ambiciones, así como dar razones y explicaciones breves sobre sus opiniones e intenciones. Poder manejar la mayoría de las situaciones que puedan surgir en posibles viajes por zonas donde se habla el idioma.
- Participar espontáneamente en una conversación que trate temas cotidianos de interés personal o que sean pertinentes para la vida diaria (por ejemplo, familia, aficiones, trabajo, viajes y acontecimientos actuales).

Contenidos

Los contenidos se adaptarán al nivel que cada usuario obtenga en la prueba de selección de la plataforma virtual.

La formación incluirá ejercicios de audio y pronunciación, prácticas escritas, vocabulario y gramática.

Metodología del curso

- Una vez finalizado el período de inscripción, los participantes seleccionados recibirán una serie de instrucciones y una clave de acceso a la plataforma, harán una prueba de nivel y serán distribuidos de acuerdo a sus conocimientos. Para ello, deberá contar con el visto bueno del formador.



- La acción formativa se basa en la autoformación desarrollada por el usuario, que se complementará con sesiones presenciales de apoyo a cargo del personal del SIDI. Estas sesiones (un total de 26, siendo obligatorio asistir a un mínimo de 21) serán de una hora de duración, excepto la presentación del curso y la evaluación del mismo, que tendrán mayor duración. En estas sesiones se hará hincapié en cuestiones lingüísticas, fonéticas y conversación sobre temas generales recogidos en el curso.

Evaluación

Para la superación de la acción formativa será imprescindible la realización de las actividades correspondientes a cada nivel, así como la superación de una prueba final.

Esta evaluación final se realizará de manera presencial en las fechas y horario debidamente comunicado. Asimismo, se deberá cumplimentar el cuestionario de satisfacción con la acción formativa.

Compensación

Las sesiones presenciales generarán compensación horaria siempre y cuando la asistencia se realice fuera de la jornada laboral del participante, a razón del número de horas de asistencia.