



UNIVERSIDAD DE
MURCIA

TRABAJO FIN DE GRADO



MANUAL DE LA ASIGNATURA

CURSO 2012-2013

**UNIVERSIDAD
DE MURCIA**

FACULTAD DE ECONOMÍA
Y EMPRESA



ÍNDICE

1. PRESENTACIÓN.....	2
2. DEFINICIÓN.....	2
3. COMPETENCIAS.....	2
4. EVALUACIÓN	
4.1. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	5
4.2. EVALUACIÓN POR COMPETENCIAS	5
5. CALENDARIO DEL TFG 2012-2013	6
6. GUÍA PARA EL DESARROLLO DEL TFG	6
7. FORMATO DE LOS TRABAJOS	7
8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN	8
9. RÚBRICAS DE LAS COMPETENCIAS	12
10. ANEXO I	16
11. ANEXO II	17
12. ANEXO II	18
13. ANEXO IV	20

1. PRESENTACIÓN

El presente “Manual de la asignatura” presenta información específica para los profesores y estudiantes de la asignatura Trabajo Fin de Grado en las titulaciones de Grado en Administración y Dirección de Empresas y Grado en Economía de la Universidad de Murcia. Este documento contiene una información detallada sobre la definición y competencias del TFG y sobre la evaluación del mismo, un calendario orientativo para emplazar las distintas sesiones de seguimiento y una descripción orientativa sobre dichas sesiones (duración, objetivos, puntos a tratar, entregables,...). De forma complementaria, existe un documento, disponible en la página web de la facultad, en la que se recogen aspectos no tratados en el presente manual (<http://www.um.es/web/economiayempresa/>). También se puede encontrar la normativa genérica de TFG de la Universidad de Murcia en los siguientes enlaces:

- REGLAMENTO POR EL QUE SE REGULAN LOS TRABAJOS DE FIN DE GRADO Y DE FIN DE MÁSTER EN LA UNIVERSIDAD DE MURCIA (<https://sede.um.es/sede/normativa/um/normas-academicas/reglamento-TFGyTFM-20121130.pdf>)
- RESOLUCIÓN DEL RECTOR POR LA QUE SE DICTAN INSTRUCCIONES SOBRE EL PROCEDIMIENTO A SEGUIR PARA LA PRESENTACIÓN, DEFENSA Y EVALUACIÓN DE LOS TRABAJOS DE FIN DE GRADO Y DE FIN DE MASTER (http://www.um.es/c/document_library/get_file?uuid=4d0adfd1-8cf9-40ce-8b29-de3cc6837273&groupId=10156)

2. DEFINICIÓN

El TFG es una asignatura obligatoria de 6 ECTS, ubicada en el segundo cuatrimestre de 4º curso, y que el alumno debe superar para la obtención del título de Grado. Es un trabajo personal y autónomo del estudiante cuya realización tiene por objeto dar cuenta de forma integrada de los contenidos y competencias que se han adquirido con las asignaturas y/o materias que conforman el plan de estudios. Se desarrolla siempre bajo la supervisión de un tutor o tutora que orienta al estudiante en su elaboración.

Siendo fundamentalmente un trabajo autónomo del estudiante, la función del tutor o tutora será la de asistir y orientar al estudiante en la elaboración y desarrollo del TFG, observar que se cumplen los requisitos propuestos y emitir un informe de evaluación del TFG que haya tutelado. Por tanto, más que un director, el tutor es, en todo caso, un orientador.

La defensa sólo podrá llevarse a cabo cuando se tenga superado el resto de asignaturas del grado. No obstante, los trabajos podrán defenderse en la misma convocatoria en la que se supere la última asignatura. El trabajo se defenderá de forma individual y pública.

3. COMPETENCIAS

Las competencias de esta asignatura incluyen competencias transversales de la Universidad de Murcia, competencias generales de los Grados en ADE y en Economía, competencias Específicas de los Grados en ADE y Economía y Competencias Específicas de la materia. A continuación se detallan:

- **Competencias transversales de la Universidad de Murcia (CTU):**

CTU1. Ser capaz de expresarse correctamente en español en su ámbito disciplinar.

CTU2. Comprender y expresarse en un idioma extranjero en su ámbito disciplinar, particularmente el inglés.



CTU3. Ser capaz de gestionar la información y el conocimiento en su ámbito disciplinar, incluyendo saber utilizar como usuario las herramientas básicas en TIC.

CTU4. Considerar la ética y la integridad intelectual como valores esenciales de la práctica profesional.

CTU5. Ser capaz de proyectar los conocimientos, habilidades y destrezas adquiridos para promover una sociedad basada en los valores de la libertad, la justicia, la igualdad y el pluralismo.

CTU6. Ser capaz de trabajar en equipo y para relacionarse con otras personas del mismo o distinto ámbito profesional.

CTU7. Desarrollar habilidades de iniciación a la investigación.

- **Competencias Generales de los Grados en ADE y Economía** (se incluyen en el anexo I).
- **Competencias específicas de la materia y resultados de aprendizaje (CEM):**

Todos los Trabajos de Fin de Grado deben de incluir necesariamente:

CEM1. Capacidad para estructurar, razonar y presentar ideas y teorías complejas

CEM 2. Capacidad para la comprensión y expresión en lengua inglesa

CEM 6. Dominio de las herramientas y fuentes estadística propias del ámbito de la empresa tanto desde la perspectiva profesional como de investigación

CEM 7. Desarrollo de habilidades básicas de investigación

El resto de competencias específicas de la materia se determinarán, en función de la línea del TFG, de entre las competencias específicas de la titulación detalladas a continuación:

- **Competencias específicas del Grado en ADE (CET):**

CET1: Conocimiento de los fundamentos teóricos de la economía.

CET2: Conocimientos de la economía española y mundial.

CET3: Conocimientos de la teoría básica de la empresa, su organización y áreas funcionales.

CET4: Conocimientos del entorno social y de la historia económica.

CET5: Conocimientos de la fiscalidad empresarial.

CET6: Conocimientos básicos del ordenamiento jurídico relacionado con la empresa.

CET7: Conocimientos de dirección general de la empresa, de dirección de recursos humanos y de dirección de producción.



CET8: Conocimientos de dirección económico-financiera.

CET9: Conocimientos de dirección e investigación comercial.

CET10: Conocimientos de Contabilidad financiera y de costes y auditoría.

CET11: Conocimientos de las herramientas y técnicas matemáticas aplicadas a la empresa.

CET12: Conocimientos de técnicas y métodos estadísticos y econométricos.

- **Competencias específicas del Grado en Economía (CET):**

CET1: Conocimientos sobre la escasez y la asignación de recursos, el sistema de precios, teoría del consumo y de la producción, equilibrio competitivo, mercados no competitivos, eficiencia económica y teoría del bienestar.

CET2: Conocimientos del modelo de determinación de la renta en una economía abierta, dinero, inflación, paro, crecimiento e instrumentos de política económica.

CET3: Conocimientos sobre la realidad económica nacional e internacional, sectores productivos, sector público, instituciones económicas y su evolución.

CET4: Fundamentos teóricos sobre la toma de decisiones.

CET5: Conocimientos de teoría básica de la empresa, su organización y áreas funcionales.

CET6: Conocimientos básicos de contabilidad.

CET7: Conocimientos básicos del ordenamiento jurídico.

CET8: Conocimientos de los modelos microeconómicos, economía industrial, funcionamiento de los mercados de competencia imperfecta, corporaciones y la regulación económica.

CET9: Conocimientos de los modelos macroeconómicos, crecimiento y desarrollo económico, economía regional y urbana.

CET10: Conocimientos de la economía internacional: los intercambios internacionales como elemento condicionante de la asignación de recursos y de estabilidad macroeconómica.

CET11: Conocimientos del mercado de trabajo, economía de la educación y economía de la salud.

CET12: Conocimientos de economía pública: hacienda pública y presupuestos públicos.

CET13: Conocimientos del sistema fiscal.

CET14: Conocimientos de las políticas públicas.

CET15: Conocimientos de la economía española, economía mundial e historia económica.

CET16: Conocimientos de econometría, estimación y uso de modelos económicos y series temporales.

CET17: Conocimiento de economía e instituciones financieras.

CET18: Conocimientos de la gestión de empresas.

CET19: Conocimientos de los elementos básicos de álgebra lineal, cálculo diferencial e integral, optimización matemática, estadística descriptiva, probabilidad, inferencia estadística, modelos de regresión simple.

4. EVALUACIÓN

4.1. Instrumentos de evaluación

La evaluación del TFG consta de tres instrumentos: el informe de la evaluación continua, la memoria escrita y la exposición y defensa del trabajo. La siguiente tabla indica el peso de cada uno de ellos y el responsable de su evaluación:

Instrumento Evaluador			
	Tutor	Tribunal	Total
Evaluación continua*	10%	—	10%
Memoria	40%	20%	60%
Exposición y defensa	—	30%	30%
Total	50	50	100

Nota *: La Evaluación continua valora la implicación y el esfuerzo observado en el estudiante por parte del tutor.

El estudiante debe superar al menos la mitad de la puntuación de cada una de las partes. Si no supera este requisito en las puntuaciones del tutor, no expondrá ante el tribunal. Por ejemplo, si en el apartado de evaluación continua del 10% máximo no se alcanza un 5%, el estudiante no podrá exponer ante el tribunal.

4.2. Evaluación por competencias

Tal y como se recoge en la guía docente, los diferentes instrumentos de evaluación del TFG están orientados a evaluar las competencias propias de la materia. Por ello, recomendamos que el proceso de evaluación por parte del tutor y de los tribunales esté basado en las descripciones (o rúbricas) que determinan si el estudiante ha demostrado un resultado concreto de aprendizaje y en qué grado. De esta forma, la actuación del tutor y de los evaluadores se guiará siempre por ellas, favoreciendo así una mayor objetividad y uniformidad, es decir, procurando que todos los alumnos tengan un procedimiento análogo de orientación y evaluación de su trabajo.

Desde la coordinación de la asignatura se establecerán los mecanismos necesarios para llevar a cabo la sesión de evaluación por parte de los tribunales, utilizando los espacios de la Facultad de Economía y Empresa. Los tribunales y el orden de intervención serán publicados a partir del último día de depósito del TFG, una vez que se tenga conocimiento del número de trabajos depositados.



5. CALENDARIO DEL TFG 2012-2013

El calendario aprobado por la Comisión Académica para el TFG del curso 2012/2013, en su sesión de 23 de enero de 2013, es el siguiente:

	ENERO	JUNIO	JULIO
Fecha límite depósito del TFG	14 de enero	28 de junio	del 28 al 30 de julio*
Fecha límite informe tutor	21 de enero	1 de julio	1 de septiembre
Exposición y defensa	14 de febrero	18 y 19 de julio	30 de septiembre**

* En cualquier caso, se podrá depositar el último día laboral en la Universidad del mes de julio

** Esta fecha podría ser modificada.

6. GUÍA PARA EL DESARROLLO DEL TFG

A continuación se detalla, de forma **orientativa**, el número de sesiones de supervisión entre el tutor y el estudiante, y las cuestiones a tratar en el desarrollo de las mismas. De esta forma se intenta que haya una homogeneidad en el trabajo del estudiante y en la evaluación de los distintos TFG.

Sesión 1. Presentación de la asignatura

El coordinador del TFG se ocupará de esta presentación. Será una sesión para todos los estudiantes matriculados, en la que se explicará el funcionamiento de la asignatura, la normativa que rige el TFG y las fechas de depósito y defensa del mismo en las diferentes convocatorias.

Tras la presentación de la asignatura, el estudiante deberá ponerse en contacto a la mayor brevedad con su tutor o tutora para establecer la fecha de la primera reunión de supervisión.

Sesión 2. Primera reunión de supervisión con el tutor (11 de febrero al 22 de febrero, período orientativo)

Trabajo previo/entregables	Ninguno
Objetivo	Establecimiento de objetivos
Duración	30-45 minutos
Puntos que deben tratarse con el alumno	<ol style="list-style-type: none">1. Determinar el objetivo general del TFG dentro de la línea propuesta.2. Acordar un cronograma de trabajo con el alumno.3. Orientar para realizar una búsqueda bibliográfica y/o entregar lecturas iniciales.

Sesión 3. Segunda reunión de supervisión con el tutor (25 de febrero al 15 de marzo, período orientativo)

Trabajo previo/entregables	<p>El alumno preparará un documento que incluirá:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Un esquema, guión o índice del tema del TFG.2. Plan de actuación previsto para la consecución del objetivo. Incluyendo la metodología a seguir.3. Revisión bibliográfica realizada. <p>Este documento deberá enviarlo al tutor, como plazo límite, unos días hábiles antes (previstos por el tutor) de la fecha acordada para esta reunión.</p>
Objetivo	Inicio del trabajo
Duración	45-60 minutos



Puntos que deben tratarse con el alumno	<ol style="list-style-type: none">1. Revisar el documento de trabajo enviado por el estudiante previamente y en la fecha límite acordada.2. Revisar el cronograma de trabajo.3. Orientar al alumno para el desarrollo del trabajo.
---	--

Sesión 4. Tercera reunión de supervisión con el tutor (22 de abril al 17 de mayo, período orientativo)

Trabajo previo/entregables	En la fecha acordada, el estudiante enviará al tutor un documento de trabajo que incluya el estado actual del TFG. El plazo límite para su entrega será unos días hábiles antes (previstos por el tutor) de la fecha establecida para esta reunión.
Objetivo	Revisión del desarrollo del trabajo
Duración	45-60 minutos
Puntos que deben tratarse con el alumno	<ol style="list-style-type: none">1. Revisar el documento enviado por el estudiante.2. Orientar al estudiante para la finalización del trabajo, haciendo hincapié en la importancia de especificar las conclusiones alcanzadas en su trabajo y la consecución de las competencias de la asignatura.3. Fijar una fecha para el envío de la versión definitiva del trabajo para la última revisión del tutor previa al depósito. Fecha tope:<ul style="list-style-type: none">- Convocatoria junio: 14 de junio- Convocatoria julio: 15 de julio

Sesión 5. Revisión de la presentación de la exposición pública del trabajo.

Esta última sesión tiene carácter opcional. Esta sesión tendrá como objetivo la revisión de la presentación preparada por el alumno para defender su trabajo mediante exposición pública delante de un tribunal. La fecha y duración (aproximadamente 45 minutos) será acordada por el profesor y el estudiante después del depósito del TFG y antes de la defensa, es decir, en los siguientes periodos:

- Convocatoria junio: del 24 de junio al 16 de julio
- Convocatoria julio: del 3 de septiembre al 27 de septiembre

7. FORMATO DE LOS TRABAJOS

Las normas de estilo se adjuntan en documento **anexo 2**. En cualquier caso, la memoria escrita tendrá una extensión máxima de 40 páginas, salvo en casos debidamente justificados. Dichos TFG tendrán, con carácter general, la siguiente estructura:

1. Portada
2. Índice
3. Introducción
4. Cuerpo central del trabajo, estructurado en capítulos, epígrafes y subepígrafes
5. Conclusiones
6. Bibliografía
7. Resumen en inglés (summary) con extensión mínima de 2.000 palabras.

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

En la siguiente ficha de evaluación se especifican los instrumentos de evaluación a utilizar y los criterios de calidad o valoración que consideraremos para cada uno de ellos, especificando el porcentaje que cada uno supone en la calificación final del alumno.

Ficha de evaluación del TFG

Competencias	Método/Instrumento	Criterios de valoración/calidad	Ponderación
CEM7	Evaluación continua	<ul style="list-style-type: none">- Organización del tiempo y compromiso.- Habilidades de investigación.	10% (Tutor)
CEM6, CEM7, CETn*	Memoria	<ul style="list-style-type: none">- Uso adecuado de las herramientas y fuentes estadísticas.- Dominio de contenidos.	40% (Tutor) 20% (Tribunal)
CEM1, CEM2	Exposición y defensa ante tribunal	<ul style="list-style-type: none">- Presentación audiovisual.- Defensa oral.- Formato y expresión escrita del informe.	30% (Tribunal)

*Para la evaluación del dominio de contenidos, se utilizarán las competencias específicas de título que estén relacionadas con la línea de investigación del TFG.

Nota: La puntuación de cada uno de los criterios de calidad de los instrumentos de evaluación: informe de evaluación continua, memoria y defensa ante el tribunal, en una escala de 0 a 10 sería:

Nivel de dominio 1	Nivel de dominio 2	Nivel de dominio 3
0-4,9	5-7,9	8-10

A continuación desarrollamos las rúbricas correspondientes a los tres instrumentos de evaluación que son la Evaluación continua, la Memoria escrita y la Defensa ante el tribunal.

Rúbrica de la Evaluación continua

Competencias		Criterios de calidad				Puntuación
E	T		1	2	3	
CEM7	CGU4	Organización del tiempo	No se cumplen las fechas de entrega. No asiste a casi ninguna reunión de las programadas por los tutores ni justifica su ausencia. Actitud muy poco participativa en las tutorías. No sugiere nuevos planteamientos ni busca información adicional por su cuenta.	Se cumplen las fechas de entrega con un mínimo de retraso. Asiste a casi todas las reuniones programadas por los tutores o justifica suficientemente su ausencia. Actitud suficientemente participativa en las tutorías. Puntualmente muestra una actitud proactiva en la búsqueda de información y de nuevos planteamientos.	Se cumplen siempre puntualmente las fechas de entrega. Asiste a todas las reuniones programadas por los tutores o si puntualmente no puede asistir a una reunión lo justifica sobradamente. Actitud muy participativa en las tutorías. Actitud muy proactiva en la búsqueda de información y de nuevos planteamientos.	50%

Competencias		Criterios de calidad				Puntuación
E	T		1	2	3	
CEM7	CGU7, CGT6	Habilidades de investigación	En promedio alcanza el nivel de dominio 1 de la competencia CEM7 (ver rúbrica). Se comete plagio total o parcial.	En promedio alcanza el nivel de dominio 2 de la competencia CEM7 (ver rúbrica).	En promedio alcanza el nivel de dominio 3 de la competencia CEM7 (ver rúbrica).	50%

Rúbrica de la memoria escrita

Competencias		Criterios de calidad				Puntuación
E	T	Dominio de contenidos	1	2	3	80%
CEM5	CETn		En promedio alcanza el nivel de dominio 1 de las competencias CEM5 y CETn (ver rúbricas).	En promedio alcanza el nivel de dominio 2 de las competencias CEM5 y CETn (ver rúbricas).	En promedio alcanza el nivel de dominio 3 de las competencias CEM5 y CETn (ver rúbricas).	

Competencias		Criterios de calidad				Puntuación
E	T	Uso adecuado de las herramientas y fuentes estadísticas	1	2	3	20%
CEM6	CGU3 CGT3		En promedio alcanza el nivel de dominio 1 de la competencia CEM6 (ver rúbrica).	En promedio alcanza el nivel de dominio 2 de la competencia CEM6 (ver rúbrica).	En promedio alcanza el nivel de dominio 3 de la competencia CEM6 (ver rúbrica).	

Rúbrica de la Defensa ante el tribunal

Competencias		Criterios de calidad				Puntuación
E	T	Presentación audiovisual	1	2	3	15%
CEM1, CEM2	CGU1, CGU2, CGU3, CGT1		No contiene todos los elementos fundamentales del trabajo. La longitud y el formato no son adecuados al tiempo de exposición. En promedio alcanza el nivel de dominio 1 de las competencias CEM1 y CEM2 (ver rúbricas). Se comete plagio total o parcial.	Contiene casi todos los elementos fundamentales del trabajo. La longitud y el formato son aceptables. En promedio alcanza el nivel de dominio 2 de las competencias CEM1 y CEM2 (ver rúbricas).	Contiene todos los elementos fundamentales del trabajo. Tiene una longitud adecuada al tiempo de exposición. El formato es atractivo y claro. En promedio alcanza el nivel de dominio 3 de las competencias CEM1 y CEM2 (ver rúbricas).	

Competencias		Criterios de calidad				Puntuación
E	T		1	2	3	
CEM1, CEM2	CGU1, CGU2, CGT1	Defensa oral	No se domina el uso del lenguaje y el vocabulario es poco técnico y preciso. La exposición carece de estructuración y se limita a reproducir lo escrito en las diapositivas o en sus apuntes. No responde a las preguntas formuladas por el tribunal o lo hace de forma pobre e imprecisa. En promedio alcanza el nivel de dominio 1 de las competencias CEM1 y CEM2 (ver rúbricas).	Dominio del lenguaje y, a menudo, utilización de vocabulario técnico y preciso. La exposición está medianamente estructurada y se hace con moderada claridad expositiva. Responde adecuadamente a las preguntas formuladas por el tribunal. En promedio alcanza el nivel de dominio 2 de las competencias CEM1 y CEM2 (ver rúbricas).	Gran dominio del lenguaje y utilización de vocabulario técnico y preciso. Buena estructuración y alta claridad expositiva. Responde muy bien, con claridad y precisión a las preguntas formuladas por el tribunal. En promedio alcanza el nivel de dominio 3 de las competencias CEM1 y CEM2 (ver rúbricas).	35%

Competencias		Criterios de calidad				Puntuación
E	T		1	2	3	
CEM1, CEM2	CGU1, CGU2, CGT1, CGT19,	Formato y expresión escrita del informe	El informe no incluye todos los elementos obligatorios de estilo. Carece de estructuración y se aprecian errores sintácticos o gramaticales. En promedio alcanza el nivel de dominio 3 de las competencias CEM1 y CEM2 (ver rúbricas). Se comete plagio total o parcial.	El informe incluye todos los elementos obligatorios de estilo. Está medianamente estructurado y se aprecia moderada capacidad de síntesis así como suficiente corrección sintáctica y gramatical. En promedio alcanza el nivel de dominio 2 de las competencias CEM1 y CEM2 (ver rúbricas).	El informe incluye todos los elementos obligatorios de estilo. Está bien estructurado y se aprecia alta capacidad de síntesis así como corrección sintáctica y gramatical. En promedio alcanza el nivel de dominio 3 de las competencias CEM1 y CEM2 (ver rúbricas).	50%

9. RÚBRICAS DE LAS COMPETENCIAS

A continuación se ofrecen **ejemplos orientativos** de rúbricas de las competencias específicas de la materia Trabajo de Fin de Grado:

Rúbrica CEM1: Capacidad para estructurar, razonar y presentar ideas y teorías complejas.

Resultados del aprendizaje	Descriptorios de dominio de la competencia		
	1	2	3
Estructura de forma ordenada los conceptos teóricos en los que basa el análisis	No presenta o presenta de forma desordenada o insuficiente los conceptos teóricos subyacentes al análisis.	Presenta de forma organizada y suficiente los elementos teóricos subyacentes al análisis.	Presenta de forma clara, organizada y completa los elementos teóricos subyacentes al análisis y hace énfasis en la importancia/adecuación de los mismos al objeto de estudio.
Presenta de forma organizada los resultados del análisis	No presenta o presenta de forma desordenada o insuficiente los resultados del análisis.	Presenta de forma organizada y suficiente los resultados del análisis.	Presenta de forma clara, organizada y completa los resultados del análisis y hace énfasis en la importancia/adecuación de los mismos al objeto de estudio.
Argumenta y relaciona los resultados obtenidos entre sí y con el modelo teórico subyacente	No argumenta y no relaciona los resultados obtenidos o lo hace de forma insuficiente.	Argumenta y relaciona los resultados obtenidos entre sí y con el modelo teórico subyacente de forma suficiente.	Argumenta y relaciona los resultados obtenidos entre sí de forma precisa y resaltando la importancia de las conexiones entre los resultados obtenidos y el modelo teórico subyacente.
Presenta los argumentos y resultados de forma clara y utiliza los instrumentos gráficos/analíticos adecuados	Presenta los argumentos de forma farragosa o desordenada y no utiliza o utiliza los instrumentos gráficos/analíticos inadecuados o insuficientes.	Presenta los argumentos y resultados de forma suficientemente clara y utiliza los instrumentos gráficos/analíticos adecuados.	Presenta los argumentos y resultados de forma muy clara y utiliza los instrumentos gráficos/analíticos más convenientes en cada caso.
Sintetiza los razonamientos y resultados resaltando lo que es fundamental	No sintetiza los razonamientos ni resalta los resultados principales o lo hace de manera insuficiente.	Sintetiza los razonamientos y resultados resaltando lo que es fundamental de forma satisfactoria.	Sintetiza muy bien los razonamientos y resultados y resalta de forma clara lo que es fundamental.
Capacidad narrativa/expresión escrita	No redacta con claridad, corrección y contiene faltas ortografía	Redacta con alguna claridad, corrección y sin faltas ortografía	Redacta con total claridad, corrección y sin faltas ortografía

Rúbrica CEM2: Capacidad para la comprensión y expresión en lengua inglesa.

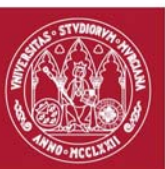
Resultados del aprendizaje	Descriptor de dominio de la competencia		
	1	2	3
Elabora y comprende mensajes orales y escritos en inglés	No elabora o comprende mensajes orales o escritos en inglés con suficiente fluidez y precisión.	Elabora y comprende mensajes orales o escritos en inglés con suficiente fluidez y precisión.	Elabora y comprende mensajes orales o escritos en inglés con total fluidez y precisión.
Es capaz de hacer resúmenes escritos en inglés	No es capaz de hacer resúmenes escritos en inglés con fluidez y precisión.	Tiene capacidad para hacer resúmenes escritos en inglés con suficiente fluidez y precisión.	Elabora con mucha fluidez y precisión resúmenes escritos en inglés.
Comprende textos científicos escritos en inglés	No comprende textos científicos escritos en inglés.	Comprende, con alguna dificultad, textos científicos escritos en inglés.	Comprende sin dificultad textos científicos escritos en inglés
Presenta un resumen en inglés ajustado a criterios formales	No presenta un resumen en inglés ajustado a los criterios formales.	El resumen que presenta en inglés se ajusta en buena medida a los criterios formales.	El resumen en inglés se ajusta totalmente a criterios formales.
Estructura o presenta de forma ordenada, en inglés, el resumen de su trabajo	No estructura o presenta de forma desordenada o insuficiente el resumen de su trabajo.	Estructura y presenta de forma organizada y suficiente el resumen de su trabajo.	Estructura y presenta forma clara, organizada y completa el resumen de su trabajo.
Presenta en inglés los principales resultados de forma clara y utiliza los instrumentos gráficos/analíticos adecuados	Presenta los principales resultados de forma farragosa o desordenada y no utiliza o utiliza los instrumentos gráficos/analíticos inadecuados o insuficientes.	Presenta los principales resultados de forma suficientemente clara y utiliza los instrumentos gráficos/analíticos adecuados.	Presenta los principales resultados de forma muy clara y utiliza los instrumentos gráficos/analíticos más convenientes en cada caso.
Capacidad de síntesis en inglés de los principales resultados	No sintetiza en inglés los principales resultados o lo hace de manera insuficiente.	Sintetiza en inglés los principales resultados resaltando lo que es fundamental de forma satisfactoria.	Sintetiza totalmente los principales resultados, resaltando de forma clara lo que es fundamental.

Rúbrica CEM6: Dominio de las herramientas y fuentes estadísticas propias del ámbito de la empresa tanto desde la perspectiva profesional como de la investigación.

Resultados del aprendizaje	Descriptor de dominio de la competencia		
	1	2	3
Busca y utiliza las fuentes estadísticas propias y adecuadas al objeto de estudio	No busca o ni utiliza las fuentes estadísticas adecuadas o lo hace de forma insuficiente.	Busca y utiliza las fuentes estadísticas propias y adecuadas al objeto de estudio de forma suficiente.	Busca y utiliza varias fuentes estadísticas propias y adecuadas al objeto de estudio, hace comparativas entre ellas y lleva a cabo la mejor selección.
Conoce y maneja los programas o paquetes estadísticos apropiados para los datos objeto de estudio	No conoce o no maneja con soltura los programas o paquetes estadísticos apropiados para los datos objeto de estudio.	Conoce y maneja los programas o paquetes estadísticos apropiados para los datos objeto de estudio suficientemente.	Conoce y maneja muy bien los programas o paquetes estadísticos apropiados para los datos objeto de estudio.
Presenta los resultados siguiendo los criterios de validez estadística	Presenta los resultados sin especificar los criterios de validez estadística o lo hace de forma insuficiente.	Presenta los resultados siguiendo correctamente los criterios de validez estadística.	Presenta los resultados siguiendo los criterios de validez estadística y especificando en su caso la mayor o menor precisión estadística de los resultados obtenidos.
Presenta los gráficos, tablas, etc. haciendo referencia a las fuentes estadísticas utilizadas y en su caso el método de obtención usado	Presenta los gráficos, tablas, etc. sin seguir los criterios formales de un trabajo riguroso o de investigación.	Presenta los gráficos, tablas, etc. adecuados a los criterios formales de un trabajo riguroso o de investigación.	Presenta los gráficos, tablas, etc. siguiendo todos los criterios formales de un trabajo de investigación.

Rúbrica CEM7: Desarrollo de habilidades básicas de investigación.

Resultados del aprendizaje	Descriptores de dominio de la competencia		
	1	2	3
Conoce la metodología o pasos a seguir en una investigación (revisión y cita de bibliografía; formulación hipótesis; estructura adecuada del trabajo)	Desconoce la metodología o pasos a seguir en una investigación.	Conoce suficientemente la metodología o pasos a seguir en una investigación.	Conoce perfectamente la metodología o pasos a seguir en una investigación.
Aplica técnicas para la investigación (análisis de datos y/o estudio de casos)	No aplica técnicas para la investigación o las que aplica son insuficientes.	Aplica parcialmente técnicas para la investigación (análisis de datos y/o estudio de casos)	Aplica de forma suficiente técnicas para la investigación (análisis de datos y/o estudio de casos)
Está familiarizado con el uso de bases de datos (bibliográficas; instrumentos informáticos) para acometer la investigación	No está familiarizado con el uso de bases de datos para acometer la investigación.	Está algo familiarizado con el uso de bases de datos para acometer la investigación.	Está muy familiarizado con el uso de bases de datos para acometer la investigación.
Tiene capacidad de autocrítica	No tiene capacidad de autocrítica	Tiene cierta capacidad de autocrítica	Tiene capacidad de autocrítica
Es capaz de comprender las explicaciones del tutor/-es	No comprende las explicaciones del tutor/-es	Comprende parcialmente las explicaciones del tutor/-es	Comprende perfectamente las explicaciones del tutor/-es



ANEXO 1. COMPETENCIAS GENERALES DEL GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS Y EL GRADO EN ECONOMÍA DE LA FACULTAD DE ECONOMÍA Y EMPRESA

Las competencias genéricas o transversales hacen referencia a los atributos que deben tener los graduados en Administración y Dirección de Empresas y en Economía y están básicamente referidas a la capacidad organizativa y de relación del individuo con su entorno. En el Libro Blanco del Título de Grado en Economía y Empresa se establecen estas competencias:

INSTRUMENTALES

- CGT1: Capacidad de análisis y síntesis.
- CGT2: Capacidad de organización y planificación.
- CGT3: Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio (relacionada con la CGU3).
- CGT4: Habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas.
- CGT5: Capacidad para la resolución de problemas.
- CGT6: Capacidad de tomar decisiones.

PERSONALES

- CGT7: Capacidad para trabajar en equipo (relacionada con la CGU6).
- CGT8: Trabajo en un contexto internacional.
- CGT9: Habilidad en las relaciones personales.
- CGT10: Capacidad para trabajar en diversos entornos sociales y multiculturales.
- CGT11: Capacidad crítica y autocrítica.
- CGT12: Compromiso ético en el trabajo (relacionada con la CGU4).
- CGT13: Trabajar en entornos de presión.

SISTÉMICAS

- CGT14: Capacidad de aprendizaje autónomo
- CGT15: Capacidad de adaptación a nuevas situaciones
- CGT16: Creatividad
- CGT17: Liderazgo
- CGT18: Iniciativa y espíritu emprendedor
- CGT19: Motivación por la calidad
- CGT20: Sensibilidad hacia temas medioambientales y sociales



ANEXO 2. NORMAS DE ESTILO DE LOS TRABAJOS FIN DE GRADO DE LA FACULTAD DE ECONOMÍA Y EMPRESA

Formato de las páginas:

- Tamaño de página: DIN A4
- Márgenes: 3 (izquierdo y derecho) y 2.5 (inferior y superior)
- El número de página figurará en la zona inferior central de cada página.

Estructura:

- Los TFG tendrán, con carácter general, la siguiente estructura:
 1. Portada
 2. Índice
 3. Introducción
 4. Cuerpo central del trabajo, estructurado en capítulos, epígrafes y subepígrafes
 5. Conclusiones
 6. Bibliografía
 7. Resumen en inglés (summary) con extensión mínima de 2.000 palabras

Formato del documento:

- Tipo de fuente de texto: Times New Roman (o similar)
- La fuente de texto de los títulos será de tamaño 14 y tendrá el siguiente formato:
 - Capítulos: mayúscula y negrita
 - Epígrafes: negrita
 - Subepígrafes: cursiva
- Tamaño general de fuente de texto: 12 (en tablas y gráficos podrá ser inferior)
- Tamaño de fuente de texto en encabezados y notas a pie: 10
- Interlineado: 1,5 líneas en texto general y 1 línea en listas, tablas, gráficos y notas a pie
- La portada tendrá la siguiente estructura:

(logotipo de la Universidad de Murcia)
UNIVERSIDAD DE MURCIA
FACULTAD DE ECONOMÍA Y EMPRESA

(título del trabajo)

(nombre y apellidos del alumno)

Tutor/a: (nombre y apellidos del tutor/a)

Trabajo Fin de Grado en
Administración y Dirección de Empresas/Economía
Curso 20xx-20xx

- La extensión máxima del documento será de 40 páginas, salvo casos debidamente justificados
- Las referencias bibliográficas se ajustarán a lo establecido en las normas ISO 690, para documentos impresos, e ISO 690-2, para documentos y recursos electrónicos.

Versión Impresa

Además de las anteriores características generales, la versión impresa del TFG debe cumplir lo siguiente:

- Impresión a doble cara en folios DIN A4 (210mm x 297mm)
- Encuadernación rústica (tapa blanda), en color de la facultad (naranja) y con los folios cosidos o encolados. No se admite encuadernación en espiral (gusanillo)
- La portada debe tener la estructura indicada anteriormente con la letra en color negro



ANEXO 3. INFORME DEL PROFESOR/A TUTOR/A DE TRABAJO FIN DE GRADO

DATOS IDENTIFICATIVOS

Tutor/a		DNI:	
Título del TFG:			
Nombre del estudiante:		DNI:	

EVALUACIÓN CONTINUA
(representa un 10% de la calificación final)

Califique de 0 a 10 el grado de implicación y esfuerzo* del estudiante en la elaboración de su TFG

(indique sólo un decimal)

Comentarios: (se ruega que describa cómo se ha desarrollado el proceso de tutoría: sesiones mantenidas, borradores entregados,...)

*Escala de valoración (artículo 9.3 del Reglamento de TFG/TFM de la Universidad de Murcia)

Suspense	Aprobado	Notable	Sobresaliente
0-4.9	5.0-6.9	7.0-8.9	9.0-10



MEMORIA (las preguntas se refieren a la calidad técnica y formal de la memoria escrita)	
¿Existe plagio en todo o parte del texto?	(indique SÍ o NO)
¿Le corresponde al menos la calificación de aprobado?	(indique SÍ o NO)
¿Considera que debe optar a Matrícula de Honor?	(indique SÍ o NO)
Informe: Indique los aspectos positivos y negativos del TFG (podrá utilizar páginas adicionales si lo estima oportuno):	
Observaciones: (indique cualquier aspecto adicional que crea que debe ser tenido en cuenta por el tribunal evaluador)	
CALIFICACIÓN NUMÉRICA (representa un 40% de la calificación final):	(indique sólo un decimal)

Fecha y firma:



**ANEXO 4. ACTA DE EVALUACIÓN DEL TRABAJO DE FIN DE GRADO
DE LA FACULTAD DE ECONOMÍA Y EMPRESA**

DATOS IDENTIFICATIVOS

Tutor/a		DNI:	
Título del TFG:			
Nombre del estudiante:		DNI:	

CALIFICACIONES NÚMERICAS DEL TRIBUNAL*
(Califique de 0 a 10 en cada apartado)

Memoria escrita	
Exposición y defensa pública	

OBSERVACIONES

¿Existe plagio en todo o parte del texto?	
¿Le corresponde al menos la calificación de aprobado?	
¿Considera que debe optar a Matrícula de Honor?	

Presidente

Vocal

Secretario

D./D^a:
Dni:

D./D^a:
Dni:

D./D^a:
Dni:

*Escala de valoración (artículo 9.3 del Reglamento de TFG/TFM de la Universidad de Murcia)

Suspense	Aprobado	Notable	Sobresaliente
0-4.9	5.0-6.9	7.0-8.9	9.0-10